



COMUNE DI GALATONE

Provincia di Lecce

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO ANNI 2012 - 2017**

Sindaco Livio NISI

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

COMUNE DI GALATONE

Provincia di Lecce

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2012 - 2017

Sindaco Livio NISI

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:
sistema e esiti dei controlli interni;

- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La presente relazione è redatta secondo lo schema approvato con decreto del Ministero degli Interni, di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze, nella seduta del 7 febbraio 2013. Il decreto legge 6 marzo 2014 n. 16 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza locale, nonché misure volte a garantire la funzionalità dei servizi svolti nelle istituzioni scolastiche", pubblicato oggi in Gazzetta Ufficiale, ha prorogato i termini per la presentazione della relazione di fine mandato e modifica la tempistica degli adempimenti.

L'articolo 11 del decreto legge, infatti, stabilisce che la relazione di fine mandato, deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e non più entro il novantesimo giorno come era invece previsto dall'articolo 4 del d.lgs. n. 149/2011, modificato proprio dall'articolo in commento.

Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Infine, entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, la relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale

del Comune, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUOEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
abitanti al	15.892	15.779	15.709	15.567	15.584

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE			
Carica	Deleghe	Nominativo	In carica dal
Sindaco -	Urbanistica - Lavori Pubblici	Livio NISI	24.05.2012
Vicesindaco e Assessore	Polizia Municipale, commercio, Fiere e mercati, Trasporti, protezione Civile, logistica, espropri, Lavoro e Patrimonio	Claudio BOTRUGNO	31.05.2012 al 22.03.2017 (dimissionario con atto n. 7042 del 22.03.2017)
Assessore	Politiche Ambientali, Politiche Sociali, Politiche Giovanili, Associazionismo, Pari Opportunità, Servizio Civile, Formazione Professionale	Annamaria CAMPA	31.05.2012
Assessore	Bilancio, Tributi, Economato, Sport, Personale e Formazione del Personale	Aurelio COLAZZO	31.05.2012
Assessore	Igiene e Territorio, Politiche Ambientali, Tutela e Gestione del Verde Pubblico, Fonti Energetiche	Ivan ROSETO	31.05.2012 al 10.04.2014 (dimissionario con atto n. 8012 del 10.04.2014)
Assessore	Igiene e Territorio, Politiche Ambientali, Tutela e Gestione del Verde Pubblico, Fonti Energetiche, Attività connesse con la promozione della moda, del design e dei prodotti tipici locali, Patrimonio.	Roberto ANTICO	10.04.2014 al 09.07.2015 (cessazione della carica per decesso)
Assessore	Patrimonio, Igiene e Territorio, Raccolta Differenziata, Tutela e Gestione del Verde Pubblico, Cimitero, Fonti Energetiche, Manutenzioni (Strade, Pubblica	Valerio CHIRIVI'	14.09.2015

	Illuminazione, Scuole ecc ...)		
Assessore	Politiche Educative, Cultura, Pubblica Istruzione, Promozione Turistica, Associazionismo	Giovanna RIZZO	31.05.2012 al 04.06.2015 (dimissionario con atto n. 12341 del 04.06.2015)
Assessore	Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Educative, Promozione Turistica, Attuazione del Programma	Sondra DALL'OCO	14.09.2015

CONSIGLIO COMUNALE		
Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente	Giuseppe Bondi	22.06.2012
Consigliere	Giorgio STAPANE	22.06.2012
Consigliere	Francesco DE MITRI	22.06.2012
Consigliere	Stefania MARIANO	22.06.2012
Consigliere	Roberto ANTICO	22.06.2012 al 16.04.2014
Consigliere	Michele MALERBA	16.04.2014 (in sostituzione del Cons. Roberto ANTICO diventato Assessore)
Consigliere	Antonio BENTIVENGA	22.06.2012
Consigliere	Enzo MARTINICCA	22.06.2012
Consigliere	Francesco MARTUCCI	22.06.2012 al 28.11.2012 (cessazione per dimissioni)
Consigliere	Marco GEUSA	28.11.2012 (in sostituzione del Cons. Francesco MARTUCCI dimissionario)
Consigliere	Luigi COLAZZO	22.06.2012 al 23.12.2016 (cessazione per dimissioni)
Consigliere	Claudio CAPUTO	23.12.2016 (in sostituzione del Cons. Luigi COLAZZO dimissionario)
Consigliere	Giovanni ALEMANNI	22.06.2012 al 28.09.2012 (decaduto a seguito di sentenza n. 1582/2012 a favore di Francesco FREZZA)
Consigliere	Francesco FREZZA	28.09.2012 (in sostituzione del Cons. Giovanni ALEMANNI decaduto a seguito di sentenza n. 1582/2012)
	Cosimo CASILLI	22.06.2012 al 16.12.2015 (cessazione per dimissioni)
Consigliere	Flavio FILONI	16.12.2015 (in sostituzione del Cons. Cosimo CASILLI dimissionario)

Consigliere	Caterina DORATO	22.06.2012
Consigliere	Biagio GATTO	22.06.2012
Consigliere	Franco MICELI	22.06.2012
Consigliere	Roberto BOVE	22.06.2012
Consigliere	Giovanni TUNDO	22.06.2012

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: (dati al 31 dicembre 2016)					
Direttore	=====				
Segretario	Dr.ssa Consuelo TARTARO				
Dirigenti	=====				
Posizioni organizzative	1	Settore Affari Generali - Personale - Comunicazione, Servizi Demografici			
	2	Settore Servizi Finanziari - Ragioneria - Economato			
	3	Settore Sviluppo Economico - Attività Produttive - Tributi			
	4	Settore Assetto del Territorio - Urbanistica			
	5	Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Gare e Contratti			
	6	Settore Ambiente - Demanio - Servizi Cimiteriali - Patrimonio			
	7	Settore Servizi Sociali - Pubblica Istruzione - Cultura			
	8	Settore Corpo di Polizia Municipale			
Numero totale personale dipendente	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016
dipendenti al	84	82	80	78	76

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Nel periodo del mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Durante il mandato, l'Ente:

non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL;

non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis del TUEL;

non fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

SERVIZIO AFFARI GENERALI - PERSONALE - COMUNICAZIONE - SERVIZI DEMOGRAFICI

Le numerose innovazioni introdotte dalla legislazione in materia di organizzazione dell'Ente locale hanno comportato una radicale ridefinizione delle competenze del servizio, che è diventato sempre più un centro di coordinamento dell'attività gestionale dei vari Servizi con funzioni di controllo ed impulso, nonché di collegamento con l'attività politico amministrativa di Sindaco ed Assessori Comunali.

Questa Amministrazione già dopo il suo insediamento riscontrava le criticità operative del sistema informatico in uso e delle applicazioni esistenti, dovute essenzialmente alla presenza di

programmi software di aziende diverse, non interconnessi, per alcuni settori obsoleti, non accessibili da tutti gli uffici e non rispondenti alle esigenze anche di carattere normativo.

Pertanto, a seguito degli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale, si è provveduto alla realizzazione di un *Progetto di informatizzazione integrata degli uffici comunali* che fosse maggiormente corrispondente alle necessità di gestione dell'Ente in un'ottica di forte integrazione delle informazioni e dei sistemi condivisi fra tutti gli operatori. Le attività specifiche del progetto, una volta affidato il servizio ad una ditta esterna specializzata nel settore, sono consistite nel reperimento delle banche dati esistenti, nella conversione dei dati e nella installazione del nuovo software, nella formazione del personale addetto e nell'avvio a regime del nuovo sistema. Dette attività iniziate nel 2012 si sono concluse nel 2013.

Nonostante la vastità del Settore, la sua eterogeneità, la scarsa disponibilità economica e la carenza di organico, dato che a fronte della riduzione del personale a seguito del pensionamento di alcune unità non si è proceduto al reintegro, si è comunque cercato di erogare egualmente in maniera adeguata i servizi istituzionali di competenza.

Le uniche assunzioni effettuate nel corso del mandato di questa Amministrazione, previa indicazione di selezione pubblica, sono state quelle relative a due unità part-time per l'Ufficio di Staff del Sindaco e ad una unità per l'ufficio Urbanistica con qualifica di funzionario part-time per la copertura di un posto vacante in organico.

SERVIZIO FINANZIARI - RAGIONERIA - ECONOMATO

Questi anni sono stati certamente il periodo più difficile nel quale i Comuni si sono trovati ad operare. Le diminuite risorse, i vincoli della spesa, la complessità di nuove norme, hanno costretto gli uffici al disbrigo di nuove pratiche, inducendo il Settore Economico e Finanziario ad un maggiore e complesso lavoro.

Nel quinquennio considerato, sono aumentate in maniera esponenziale le richieste ai servizi finanziari di fornire, ad una infinità di soggetti, notevoli quantità di dati, elaborati in modo diverso a seconda del destinatario, senza tenere in alcuna considerazione delle difficoltà che tali sovrapposizioni generavano. Si è operato in un clima frenetico e confusionario.

Per fronteggiare la crisi economica che ha investito l'Italia dal 2011, l'Unione Europea ha imposto al nostro Paese un'infinità di leggi, tendenti a migliorare i conti pubblici, a smaltire debito pregresso accumulato, far ripartire l'economia, uniformare il sistema contabile dei vari enti, raggiungere il pareggio di bilancio, tenere sotto controllo il PIL facendolo rimanere sotto la soglia del 3%.

Negli anni in questione sono state approvate leggi per ridurre la spesa pubblica: decreto "Salva Italia" D.L. 201/2011; D.L. 95/2012 "Spending Review"; D.L. 78/2010 e D.L. 66/2014 di riduzione delle spese correnti; D.L. 35/2013 "Sblocca debiti" con introduzione della piattaforma elettronica per la certificazione dei crediti; possibilità di richiedere anticipazione di liquidità alla Cassa Depositi e Prestiti per il pagamento dei debiti residui; tempestività dei pagamenti, con l'obbligo di pubblicazione i dati; obbligo di istituire il portale della trasparenza.

Nel 2014 è stato introdotto il Registro Unico delle fatturazioni, dall'1/3/2015 è entrata in vigore per le pubbliche amministrazioni la fatturazione elettronica. Dall'1/1/2015 sulle fatture è stato introdotto lo split-payment sull'IVA; sono stati introdotti questionari da inviare al SOSE sui fabbisogni standard. Per ultimo l'obbligo di inviare alla BDAP i bilanci. Anche i controlli sono più stringenti, alla Corte dei Conti vanno inviati i questionari sui bilanci ad opera dei revisori, le spese di rappresentanza, i dati del consuntivo, il risultato di amministrazione, i debiti fuori bilancio ecc.

Dal 2012 è stata abolita l'ICI ed introdotta l'IMU e successivamente la TARI e la TASI. In questi anni lo Stato ha effettuato numerosi tagli sui trasferimenti incamerando parte dell'IMU comunale per finanziare il Fondo di Solidarietà. Oggi lo Stato incassa il gettito IMU dei fabbricati D e il 22,43% del gettito IMU altri fabbricati ad aliquota base.

Dall'1/1/2015 è entrato in vigore il D.Lgs 118/2011 sull'armonizzazione contabile, con conseguente revisione straordinaria dei residui all' 1/1/2015 che ha comportato un enorme lavoro, di conferma eliminazione o reimputazione degli stessi. E' stato introdotto il Documento Unico sulla Programmazione "D.U.P."

Nel 2016 ha trovato applicazione la contabilità economico-patrimoniale. In questi anni è stato introdotto il Codice Anticorruzione, approvato il nuovo codice dei contratti, l'obbligo degli acquisti tramite Consip/Mepa. nel quinquennio preso in considerazione, il Comune si è adeguato a tutti gli adempimenti di legge.

Per far fronte alla carenza di liquidità e pagare i debiti maturati e scaduti il Comune è ricorso all'anticipazione di liquidità con la Cassa Depositi e Prestiti: nel 2013 ha avuto anticipazioni per € 1.187.518,58, nel 2014 anticipazioni per € 570.000,00, nel 2015 con un anticipazioni di €350.935,23. Con la stessa Cassa, per eseguire alcune opere pubbliche, ha contratto dei mutui: nel 2013 €140.000,00 per cofinanziare la spesa per la ristrutturazione del Cinema Minerva, nel 2014 €534.793,40 per ristrutturazione campo sportivo di Via Lecce, nel 2015 € 731.006,08 per manutenzione straordinaria del cimitero comunale e strade comunali.

Inoltre il Comune è stato costretto, per via della crisi economica, all'anticipazione di Tesoreria: nel 2012 per € 1.613.708,30, nel 2015 per €2.396.693,40, nel 2016 per € 1.226.434,49. Ha riconosciuto debiti fuori bilancio per la vertenza Comune/Sudgas per € 230.790,77, la vertenza Brescia Mariantonietta+1 per € 134.705,75, la vertenza con il consorzio Bonifica di Arneo.

Ha concluso transattivamente la vertenza con l'ASI di Lecce, con l'ATO Lecce 2, con la cooperativa Risveglio-Giovani85 per la gestione del centro sportivo polivalente, la revisione dei prezzi con la Cave Marra Ecologia.

Il Comune ha sempre rispettato il Patto di Stabilità interno. Per far fronte alle esigenze di bilancio ha impiegato parte degli oneri di urbanizzazione per finanziare spese correnti: nel 2013 ha impiegato €485.000,00, nel 2014 €270.000,00, nel 2015 €55.000,00, nel 2016 €165.000,00, nel 2017 €250.000,00.

Nel 2012, a valere dall'anno 2013, sono stati estinti alcuni mutui per un totale debito residuo di € 93.253,28, finanziando l'operazione mediante le risorse provenienti dalla non applicazione, da parte dello Stato, della riduzione del Fondo Sperimentale di Riequilibrio ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 comma 3 del Decreto 174/2012.

In questo contesto, il contributo dei Comuni al risanamento della spesa pubblica nazionale è stato molto elevato, la crisi ha investito tutti i settori della vita pubblica.

Quindi, il mandato di questa amministrazione è coinciso con una delle crisi più gravi della nazione ed ha comportato cambiamenti epocali in campo economico-finanziario e legislativo con innumerevoli norme in grandissima parte imposte dall'Unione Europea.

Il Comune, quindi, ha operato con grande difficoltà in quanto la sua spesa è formata per circa il 90% di costi fissi per il pagamento di stipendi, utenze, raccolte e smaltimento rifiuti e spesa sociale.

SVILUPPO ECONOMICO - ATTIVITA' PRODUTTIVE -TRIBUTI

Con riferimento al Servizio Sviluppo Economico, è stato avviato il processo di dematerializzazione dei documenti e lo snellimento delle procedure SUAP, culminato con l'adesione al servizio telematico Infocamere, che consente la gestione dei procedimenti in maniera esclusivamente telematica sin dalla presentazione dell'istanza da parte del privato, con la possibilità per lo stesso di seguire lo sviluppo dell'iter amministrativo con la piena conoscibilità dei dati e dei tempi. Da ultimo è stato definito il rapporto sinergico con il servizio edilizia (SUE), al fine di ottenere la trattazione delle pratiche in maniera unitaria con indubbia economia di tempo.

Con riferimento al Servizio Attività Produttive, l'azione dell'ufficio è stata indirizzata nel solco del favor per l'avvio e lo sviluppo delle attività produttive, indicato dall'Amministrazione, mediante:

- la predisposizione del nuovo Regolamento per i dehors al fine di disciplinarne la procedura volta all'autorizzazione ed all'installazione;
- la predisposizione del Regolamento per la Commissione comunale di vigilanza sui pubblici spettacoli, onde dare certezza dell'iter da seguire per la organizzazione e la realizzazione di eventi in genere;
- la redazione della nuova pianta di zonizzazione delle farmacie sul territorio comunale, trasmessa ai competenti uffici regionali;
- la ricognizione degli spazi assegnati in concessione per il mercato settimanale e la successiva nuova assegnazione di quelli disponibili;
- l'istituzione del Fondo di sostegno per l'apertura di iniziative imprenditoriali nel Centro storico.

Con riferimento al Servizio Tributi, l'attività dell'ufficio ha proseguito l'azione di recupero dei tributi comunali ed ha predisposto il Piano generale degli impianti pubblicitari; inoltre è stato concluso il procedimento per l'assegnazione degli spazi di natura commerciale. E' stato ancora effettuato il censimento delle attività produttive in zona artigianale ed industriale al fine di attivare, in tale ambito, l'azione di recupero dell'evasione fiscale.

Si è inoltre proceduto alla revisione del Regolamento generale delle entrate, al fine di adeguarlo al nuovo contesto normativo, onde diminuire la pressione fiscale con l'ampliamento della platea di contribuenti, anche con la disciplina dell'accertamento con adesione.

ASSETTO DEL TERRITORIO E URBANISTICA

Il Settore Urbanistica, negli ultimi cinque anni, ha concluso l'iter amministrativo delle seguenti procedimenti amministrativi inerenti lo Sportello unico edilizia (SUE):

RISULTATI SUE - ANNO 2013

P.d.C. SUE rilasciati	72
P.d.C. SUAP istruiti	12
SCIA SUE esaminate	118
CIL/CEL/CILA SUE esaminate	83
NOTIFICHE MAPPALI	40
AGIBILITÀ SUE rilasciate	26
AUTORIZZAZIONI Paesaggistiche	38
TOTALE PRATICHE EVASE	389

RISULTATI SUE - ANNO 2014

P.d.C. SUE rilasciati	100
P.d.C. SUAP istruiti	15
SCIA SUE esaminate	133
CIL/CEL/CILA SUE esaminate	87
NOTIFICHE MAPPALI	43
AGIBILITÀ SUE rilasciate	25
AUTORIZZAZIONI Paesaggistiche	50
TOTALE PRATICHE EVASE	453

RISULTATI SUE - ANNO 2015

P.d.C. SUE istruiti	146
P.d.C. SUAP istruiti	6
SCIA SUE esaminate	118

SCIA SUAP esaminate	17
CIL/CEL/CILA SUE esaminate	88
CDU evasi	191
AGIBILITÀ SUE rilasciate	12
ORDINANZE DI SOSP. emesse per abuso edilizio/rimessione in pristino	21
CONDONI EDILIZI rilasciati	6
TOTALE PRATICHE EVASE	605
RISULTATI SUE - ANNO 2016	
P.d.C. SUE istruiti	156
Pareri per SUAP	7
SCIA SUE esaminate	90
CIL/CEL/CILA SUE esaminate	110
CDU evasi	184
NULLA OSTA URBANISTICI	7
AGIBILITÀ SUE rilasciate	41
ORDINANZE DI SOSP. Emesse per abuso edilizio/rimessione in pristino	16
CONDONI EDILIZI rilasciati	31
NOTIFICHE MAPPALI	35
TOTALE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI EVASI	677

Lo sportello unico dell'edilizia è stato fornito, con il Progetto Salentogov "sviluppo del Sistema di e-Government dell'Area Vasta Lecce Nord", di sistema webgis teso a dotare l'ufficio di un programma contenente tutte le informazioni a disposizione a livello comunale, regionale e nazionale (cartografie, ortofotocarta, catasto, strumentazione urbanistica) per giungere, in fase successiva, all'informatizzazione dei procedimenti amministrativi anche all'utente esterno per mezzo di password di accreditamento.

L'ufficio ha collaborato fattivamente nel fornire alla società incaricata tutta la documentazione richiesta (tutti i piani urbanistici vigenti e i dati catastali) su supporto informatizzato. A tal proposito è stato organizzato un incontro pubblico con gli utenti finali (tecnici locali) al fine di presentare la piattaforma.

LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - GARE E CONTRATTI

Il Comune di Galatone dispone di un importante patrimonio immobiliare, costituito da pregevoli edifici storici, aree di valenza paesaggistico ambientale, edifici scolastici, culturali e per lo sport.

L'impegno prioritario assunto dall'Amministrazione nell'ambito dei lavori pubblici si è, pertanto, incentrato prioritariamente sulla manutenzione, rinnovo e messa a norma degli edifici esistenti, scuole in primis, delle strade e delle reti di servizi, oltre a interventi strategici volti alla tutela del territorio sotto il profilo idraulico e ambientale. Si tratta di un'attività che, nel corso dell'ultimo quinquennio, pur con i limiti imposti dal patto di stabilità, ha richiesto sempre maggiori spazi finanziari.

Particolare attenzione, inoltre, è stata rivolta a interventi di efficientamento energetico negli edifici scolastici intervenendo su infissi ed impianti, sia dal punto di vista del risparmio nella gestione del bene pubblico, che da quello della pianificazione in ambito urbanistico territoriale. Anche in questo caso si tratta di un percorso costruito progressivamente nel quinquennio per rispondere alle sempre maggiori esigenze di contenimento della spesa pubblica e di salvaguardia dell'ambiente.

Per quanto riguarda i procedimenti amministrativi degli appalti, si evidenzia una criticità nelle tempistiche, per effetto di sempre maggiori adempimenti burocratici, che ha richiesto l'adozione di accorgimenti organizzativi e di supporto operativo per snellire l'iter delle pratiche.

Nonostante l'irrigidimento delle normative statali in tema di finanza pubblica, che hanno notevolmente condizionato le capacità di spesa dell'Amministrazione Comunale, tenuta al rispetto del Patto di Stabilità, la capacità degli amministratori di intercettare finanziamenti concessi dalla Regione Puglia ha consentito di realizzare gran parte degli interventi previsti nel programma politico dell'Amministrazione.

Il costante proliferare di nuove norme e disposizioni regolamentari di interesse del settore ha comportato un costante aggiornamento (ed incremento) delle attività da svolgere aumentando di fatto il già complesso e articolato quadro operativo delle attività istituzionali di competenza del settore.

SETTORE AMBIENTE - DEMANIO - SERVIZI CIMITERIALI - PATRIMONIO

In materia ambientale, si è proceduto ad un radicale intervento di manutenzione straordinaria di tutte le aree a verde pubblico, dopo aver suddiviso il territorio abitato in 4 zone,.

È stato avviato il servizio di raccolta differenziata porta a porta con conseguenti benefici, sia in termini economici – per la riduzione delle quantità di tal quale conferito in discarica, per il contenimento dell'ecotassa, per i proventi rivenienti dalla vendita delle frazioni riciclabili – sia in termini di qualità dell'ambiente urbano – con la soppressione di cassonetti stradali – ed in termini di cultura della sostenibilità ambientale – grazie anche alle numerose iniziative nell'ambito della apposita campagna di sensibilizzazione.

In tema di riduzione della quantità di rifiuti indifferenziati, inoltre, è stato promosso il compostaggio domestico mediante la consegna di 200 composte ad altrettante utenze. Inoltre, è stata presentata al competente Servizio della Regione Puglia la candidatura per accogliere sul territorio comunale macchine elettromeccaniche per la produzione di compost di qualità, come definito dall'art. 183 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 152/2006.

In tema di abbandono di rifiuti, specie nelle periferie e nelle campagne, la stipula di apposite convenzioni per lo smaltimento, a condizioni agevolate per i cittadini, di rifiuti/manufatti contenenti amianto e di rifiuti inerti, ha contribuito a ridimensionare notevolmente il fenomeno; è stata effettuata apposita campagna, con incentivi a fondo perduto, per il corretto smaltimento dei manufatti contenenti amianto. Sono stati istituiti dei presidi straordinari di raccolta di ingombranti e RAEE, onde consentire ai cittadini di conferire estemporaneamente tutto quanto ritenuto.

A seguito delle modifiche introdotte dalla L.R. 20 del 04/08/2016 l'Amministrazione ha stabilito di procedere autonomamente alla individuazione del gestore dei servizi di igiene urbana attraverso una gara ad evidenza pubblica, nelle more del completamento della procedura già avviata e non ancora portata a compimento da parte dell'ARO 6/LE.

Si è dato avvio alla procedura per la messa in esercizio di uno dei due Ecocentri realizzati sul territorio Comunale al fine di realizzare un concreto risparmio in termini economici derivante dallo smaltimento a peso e non a pezzo dei rifiuti conferiti, nonché per offrire all'utenza la possibilità di conferire i materiali in maniera agevole ed immediata, senza attendere i turni settimanali del mercoledì.

Anche per la esistenza sul territorio comunale di diversi impianti di gestione di rifiuti, è stata organizzata una sistematica campagna di specifico monitoraggio delle matrici ambientali aria (ricerca fibre di amianto aerodisperse) e acqua (analisi acque di falda), con l'ausilio dell'Università del Salento.

Con DGC n° 22 del 02/02/2017 l'Amministrazione ha aderito al progetto di ricerca denominato GENE0 “Sistemi di valutazione delle correlazioni tra GENotossicità dei suoli e NEOplasia in aree a rischio per la salute umana”, condotto dalla LEGA ITALIANA LOTTA AI TUMORI – Sezione Provinciale di Lecce in partenariato con la Provincia di Lecce, l'UniSalento, la ASL di Lecce.

L'Amministrazione ha aderito all'iniziativa intrapresa dai Comuni della Provincia di Lecce, per esprimere la contrarietà alla realizzazione del gasdotto TAP ed ha sposato numerose iniziative di rilievo anche sovracomunale, nell'interesse della collettività. Per citarne alcune tra le più significative: - con DGC n° 4 del 08/01/2015 la Giunta invitava la Provincia di Lecce a porre in essere ogni iniziativa utile a non far realizzare la discarica di scorie nucleari in territorio di Nardò, a tutela della

salute pubblica, dell'ambiente e nel rispetto del territorio con le sue peculiarità; - con DGC n° 45 del 26/02/2015 la Giunta stabiliva di aderire alla campagna regionale sul rischio amianto “Puglia Eternit Free” promossa da Legambiente Puglia con il patrocinio dell’Assessorato alla Qualità dell’Ambiente della Regione Puglia e con la collaborazione del partner tecnico Teorema spa, per promuovere sul territorio azioni mirate al recupero ambientale, in particolare per garantire la rimozione e la bonifica delle strutture contaminate dalla fibra killer. E’ stata inoltre effettuata una campagna informativa, anche attraverso apposito tavolo tecnico, sul drammatico problema dell'essiccamento degli ulivi a causa della xylella fastidiosa.

Per quanto concerne il Demanio marittimo, in presenza di un solo caso di area oggetto di concessione demaniale. Nonostante si tratti di breve porzione di costa di competenza comunale, tutta rocciosa, vi sono state numerose richieste di concessione demaniale per fini turistico – ricreativi (stabilimenti balneari), cui sono seguiti altrettanti dinieghi per ragioni connesse alle peculiarità paesaggistiche, idrogeologiche e geomorfologiche del sito, unitamente al fatto che la zona manca di parcheggi.

In tema di Toponomastica si è provveduto a dotare alcune strade rurali di denominazione e relativa segnaletica, permanendo la necessità di completare le denominazioni e procedere conseguentemente all'attribuzione dei civici. Nell'abitato i pochi casi mancanti sono stati adeguatamente forniti.

SETTORE SERVIZI SOCIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE – CULTURA

I Servizi Sociali hanno, tra i loro fondamentali compiti, quello di “promuovere condizioni di benessere e inclusione sociale della persona, della famiglia e della comunità e di prevenire, rimuovere o ridurre situazioni di disagio dovute a condizioni economiche, psico-fisiche o sociali”. Gli interventi in campo sociale non sono di esclusiva pertinenza dell’Amministrazione Comunale, ma di una “rete di Servizi” nel rispetto dei principi e dei valori della Costituzione, della Carta dei diritti fondamentali dell’Unione Europea, dello Statuto Regionale in armonia con i principi enunciati dalla legge 8 novembre 2000, n° 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) e con le leggi regionali di Settore.

Accedono alla rete delle unità d’offerta sociali e socio-sanitarie i cittadini residenti nel Comune di Galatone da almeno 12 mesi che si trovino in situazioni di disagio economico e/o sociale, che non dispongono di risorse economiche superiori al valore ISEE di 5000 euro. La priorità deve essere assicurata “alle persone in condizioni di povertà o con reddito insufficiente, nonché le persone totalmente o parzialmente incapaci di provvedere a se stesse o esposte a rischio di emarginazione, nonché quelle esposte a provvedimenti dell’autorità giudiziaria che rendono necessari interventi assistenziali. A tal fine è stata di fondamentale importanza l’istituzione del Segretariato Sociale finalizzata alla presa in carico delle persone, con lo scopo di informare, orientare ed aiutare il cittadino nell’accesso ai Servizi Sociali; attraverso un colloquio individuale di Servizio Sociale il Segretariato recepisce il problema e individua il settore del Servizio Sociale che assumerà il compito di attivare il processo di aiuto e di formulare con l’utente il progetto globale di intervento.

Nell’ambito dei servizi alla famiglia si è proceduto ad assicurare:

- nell’ambito dei servizi collaterali alla scuola, è stato reso sia il servizio mensa scolastica, passando da n. 41.365 pasti forniti nel 2014 a n. 42.035 nel 2016, che il servizio di trasporto scolastico;
- l’assistenza economica, in riferimento alla quale sono stati assegnati contributi economici al singolo o alle famiglie che dispongono di entrate insufficienti al soddisfacimento dei bisogni fondamentali, previsti dalla legge 328/2000 e dalla legge regionale 19/2006. Essi sono erogati per garantire livelli minimi di sussistenza e principalmente per le necessità relative a situazioni di grave disagio e non consistono nell’erogazione di somme di denaro ma nell’attivazione di buoni o servizi utili al soddisfacimento dei bisogni di prima necessità o di particolari e contingenti situazioni di disagio. Nello specifico sono stati erogati buoni alimentari, buoni mensa, contributi per spese sanitarie, contributi per il pagamento delle utenze domestiche e per

il sostegno al pagamento dei canoni di locazione nel limite del 50% dell'importo complessivo, la Social Family Card, quale contributo erogato sotto forma di voucher spendibili in tutti gli esercizi commerciali che hanno stipulato una convenzione con l'Ambito Territoriale, Sistema SGATE quale agevolazione atta a garantire un risparmio sulla spesa annua per il gas e l'energia elettrica.

- Per il contrasto alla povertà sono stati effettuati vari interventi su famiglie indigenti allo scopo di consentire l'accesso ai beni necessari in cambio di lavori di pubblica utilità da effettuarsi presso strutture del Comune di Galatone o nelle scuole e garantire la dignità dell'individuo, attraverso il servizio civico, i voucher lavorativi, il baratto amministrativo, i Cantieri di cittadinanza, il lavoro minimo di cittadinanza, il Reddito di Dignità SIA

Un intervento importante per i risultati conseguiti ha riguardato il Banco della Solidarietà, istituito nell'anno 2014, in collaborazione con le Associazioni aderenti all'iniziativa di solidarietà allo scopo della raccolta di indumenti, scarpe e oggetti di varia natura in ottime condizioni ma non più utilizzati per devolverli alle famiglie bisognose previa istruttoria presso i servizi sociali per attestare l'effettiva situazione di indigenza della famiglia richiedente. Il banco è aperto alla collaborazione di tutti coloro che in qualità di associazioni o di semplici cittadini vorranno prestare la propria attività di volontariato, con il contributo dei singoli cittadini che possono contribuire alla raccolta consegnando i propri beni, ordinati e puliti.

Per il servizio agli anziani, sono stati assicurati i soggiorni climatici, il cofinanziamento dei corsi di Ginnastica dolce, l'attività del Centro Sociale Anziani, struttura di servizio a carattere territoriale del Comune per i cittadini anziani e costituisce un luogo di incontro sociale culturale e ricreativo aperto alla realtà locale, dove ritrovarsi, esprimere le proprie capacità, avere occasioni di partecipare a varie attività. Inoltre è stato garantito il ricovero in RSA e RSSA, l'assistenza diurna e notturna ad anziani e/o disabili gravi che non possono essere assistiti a domicilio e che necessitano di prestazioni riabilitative, infermieristiche e alberghiere. Il servizio permette l'integrazione delle rette di ricovero per i cittadini con reddito personale e/o familiare insufficiente a sostenere l'impegno economico della retta.

L'Assessorato alla Cultura, Pubblica istruzione, Politiche educative, Promozione turistica, Attuazione del programma, ha posto al centro delle proprie attività la costruzione del bene comune che si raggiunge solo con un grande senso di responsabilità e tenendo a cuore l'interesse per le 'persone'. Alla luce delle esperienze pregresse, con maggiore consapevolezza e attenzione verso gli 'altri' e nel rispetto delle diversità, si può aspirare a questo fine attraverso la partecipazione e condivisione di percorsi.

L'idea progettuale è stata ed è la costruzione di una piattaforma culturale che si concretizza in "Galatone città del Galateo. Tradizione e innovazione", dove Galateo, vale a dire Antonio De Ferraris Galateo, è l'umanista nativo di Galatone vissuto cinque secoli fa (1448-1517) sul solco del quale la comunità galatonese si identifica e progetta il proprio futuro.

Antonio Galateo rivestì un importante ruolo per la sua terra e per l'Italia tutta grazie ai suoi scritti che fortunatamente sono sopravvissuti a lui e che ci sorprendono per l'attualità del pensiero e degli insegnamenti. "Galatone città del Galateo" significa realizzare un ambizioso progetto di riqualificazione del territorio e di rivalutazione delle risorse, a partire dalla valorizzazione del *genius loci* e dei luoghi sapientemente descritti nelle sue opere, con l'intendimento di recuperare i valori culturali del passato, le tradizioni, le radici autentiche, e tutto ciò che rappresenta l'identità del territorio e della comunità nella fusione tra *urbs* e *populus*, che spazia dalla salvaguardia dell'ambiente all'elaborazione di un'offerta turistica e culturale organizzata, finalizzata alla tutela ed alla fruizione corretta del paesaggio culturale (urbano, rurale, produttivo, patrimonio immateriale), come pure alla conservazione e valorizzazione delle identità culturali e produttive locali, e per finire - ma non per ultimo fine - in grado di generare utilità, benessere e ricchezza per il territorio.

FORMAT CULTURALI

Galatone in Corte. Il percorso è nato dall'esigenza di aprire all'esterno e promuovere il centro storico quale patrimonio urbano rappresentativo dell'identità culturale del territorio con la preziosa collaborazione delle associazioni locali. Le ultime due edizioni sono state caratterizzate da temi specifici: *Galatone in corte. Atmosfere e percorsi natalizi* (IV edizione, 2015), dove il leitmotiv è stato la Musica.

Galatone in corte. Armonia con Gusto (V edizione, 2016). Protagonisti: concerti, performance musicali e teatrali, reading, esposizioni di artigianato artistico, insieme a itinerari enogastronomici. Percorsi d'autore. Un invito alla lettura, alla discussione, al dialogo, come percorsi di crescita individuale e collettiva.

Percorsi d'autore. *Da Galatone verso il nuovo Umanesimo: autori, testi, idee, voci* (18 marzo - 6 luglio 2016). La rassegna si è articolata in una serie di incontri in cui si è parlato di cultura militante, impegno civile, unicità della cultura, innovazione e crescita economica, dis(agi)bilità, poesia, da una parte attraverso il racconto delle vite di figure come Rina Durante, Umberto Zanotti Bianco, Ennio De Giorgi, nelle rispettive opere di Caterina Gerardi, Mirko Grasso, Andrea Parlangeli, e dall'altra con la promozione di un dibattito tra autori che di quei temi hanno trattato nei propri libri, e tra questi Valentino Moretto, Oronzo Trio, Lucia Varra, Francesco Lenoci, Raffaella Conversano.

Pure significativi l'incontro con Massimo Inguscio, Presidente del CNR. L'incontro su Ercole Ugo D'Andrea volto a riscoprire la sua poesia dello spazio domestico anche attraverso le letture sonore di Gianluigi Antonaci, Salvatore Della Villa e Giorgia Santoro. Per concludere, la presentazione del libro del Card. Fernando Filoni ha promosso un dialogo su "Incontri di culture, fede e società" alla presenza di Sua Eminenza e del Prof. Hafez Haidar, Docente di Arabo all'Università di Pavia e Direttore generale internazionale della Camerata dei Poeti di Firenze, nonché candidato al Premio Nobel per la Pace, e del Prof. Carlo Alberto Augieri, Docente di Critica letteraria ed Ermeneutica del Testo all'Università del Salento e di Ermeneutica del Testo biblico all'Università Teologica Pugliese, e Presidente dell'Osservatorio europeo permanente della Lettura.

Per il 2017 i Percorsi d'autore, sono stati rivolti verso due momenti di riflessione alla riscoperta dei luoghi della memoria e della storia collettiva. Percorsi d'autore, Paesaggi e passeggiate di ieri e di oggi (26 maggio, 2 e 8 aprile) con gli autori Stefano Calò, Silvana Francone e Riccardo Viganò che ci hanno guidato tra i percorsi *extra moenia* Doganieri, Tabelle, Spisari, Morige e Luna. Il secondo momento, in corso di svolgimento, è stato pensato è rivolto al racconto di storie di donne che con determinazione e coraggio, professionalità e creatività, fiducia e perseveranza, hanno lasciato e lasciano il segno tangibile della propria esperienza mettendo a disposizione degli altri il proprio talento, con Graziella Lupo Pandinelli, Carolina Bubbico, Annamaria Colomba, Maria Pompea Vergaro e Rosaria Ricchiuto.

Rassegna teatrale. Il 2 Giugno 2016 si inaugurava il Teatro Comunale di Galatone dopo un lungo periodo di silenzio - l'allora cinema Minerva aperto nel 1946 per iniziativa dell'imprenditore Giovanni Vaglio, chiudeva nel 1987. La serata è stata un omaggio a Galatone e ad alcuni illustri letterati concittadini: Antonio De Ferrariis, Giuseppe Susanna ed Ercole Ugo D'Andrea. La direzione artistica delle attività è stata curata da Stefano Murciano con presenze artistiche di grande fama internazionale, come il pianista Emanuele Arciuli, la conduttrice televisiva Enrica Bonaccorti, gli attori Maurizio Nicolosi, Rosaria Ricchiuto, Gabriella Monteduro, Massimo Giordano, i musicisti Gianluigi Antonaci, Mariasole De Pascali, Adolfo La Volpe.

Dopo l'inaugurazione, il nuovo Teatro Comunale di Galatone riapre le porte con la programmazione di un vero e proprio festival teatrale e musicale a cura della Compagnia Salvatore

Della Villa che attraverso il progetto regionale *Attrattori di armonia* (novembre - dicembre 2016) condivideva l'idea di questo Assessorato di rendere il teatro un 'contenitore' culturale polifunzionale, uno spazio di coesione sociale e di crescita per la comunità.

Per il 2017, la nuova rassegna teatrale sotto la direzione artistica di Stefano Murciano, che Galatone ha avuto modo di apprezzare per la sua regia dell'inaugurazione del Teatro, con la sua capacità di attrarre spettacoli come *Il malato immaginario* di Moliere interpretato e diretto da Andrea Buscemi, o *I giganti della montagna atto III* di Valentina Diana con Carla Guido per la regia di Giuseppe Semeraro, *Novecento* di e con Antonio Aprile, e tanto altro ancora, a dieci mesi dall'inaugurazione, dimostra come il Teatro comunale sia tornato ad essere uno dei simboli civili più significativi della comunità.

Galatone in ... fiore. Gli assessorati all'Ambiente e alla Cultura, nel mese di maggio, hanno indetto un concorso per l'allestimento floreale di balconi, corti e vie ricadenti nel Borgo Antico con composizioni floreali a tema libero. È stato premiato l'impegno di chi, attraverso l'utilizzo di piante ornamentali, fiori, alberi, essenze, complementi di arredo per esterni, si è dimostrato sensibile alla valorizzazione dello scorcio di una via o l'immagine di una piccola finestra, di un balcone o di una corte. Con la realizzazione degli allestimenti floreali si è inteso rendere più bello, gradevole ed ospitale il nostro borgo antico attraverso una diffusa fioritura di strade e balcone ottenibile solo grazie a una spontanea collaborazione da parte di cittadini, famiglie, e operatori economici

Estate Galatea. E' un calendario ricco di eventi, dalla musica alla gastronomia, dalla storia alla cultura, da luglio a settembre accuratamente selezionati per la qualità ed il coinvolgimento di cittadini e turisti.

Tanti appuntamenti tra eventi e mostre che suggellano l'impegno dell'Amministrazione e del l'Assessorato al Turismo che da tempo mira alla creazione di un *format* solido. Con la collaborazione delle associazioni locali, il programma ha raggiunto un equilibrio e un'armonia tale da valorizzare i talenti e le bellezze storico-artistiche di Galatone.

Tra le iniziative di rilievo, moda, cinema e teatro godono di particolare attenzione.

Nel campo della moda, le cinque edizioni di Notte Glamour hanno visto rinomati stilisti come Giada Curti, Anton Giulio Grande, Dilaine Alves Rodrigues, Gianni Calignano, Michele Miglionico, Koscano, Erasmo Florentino, presentare le loro nuove creazioni nella suggestiva cornice di Piazza SS. Crocifisso.

Il Festival Nazionale del Cortometraggio scolastico e per giovani filmmaker "Gabriele Inguscio", giunto ormai all'undicesima edizione, è considerato una importante vetrina delle produzioni cinematografiche nazionali di giovani registi e delle scuole di ogni ordine e grado, grazie anche al sostegno della Fondazione Apulia Film Commission, che in Puglia promuove le produzioni cinematografiche, televisive, audiovisive e pubblicitarie italiane ed estere e alla quale il Comune di Galatone aderisce.

Il teatro nel periodo estivo privilegia rassegne in vernacolo grazie alla intraprendenza e alla capacità organizzativa della Compagnia ti Santu Luca, attiva con proposte culturali durante tutto l'anno.

ADESIONE A RETI NAZIONALI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Borghi Autentici d'Italia. Con la Delibera n. 7 del 26 gennaio 2015 il Consiglio Comunale ha approvato l'adesione all'Associazione nazionale Borghi autentici d'Italia il cui obiettivo è promuovere, sviluppare e valorizzare i Borghi caratteristici italiani, comprese le loro aree rurali, con particolare riferimento ai patrimoni architettonici, urbani, culturali, turistici, sociali ed identitari. Luoghi belli e soprattutto vivibili, dove organizzare festival, mostre, eventi culturali che mettano in

risalto il patrimonio artistico e architettonico del luogo oltre alle sue caratteristiche storiche e tradizioni gastronomiche. Tra gli oltre 200 borghi italiani, spunta anche il centro storico di Galatone ricco di potenzialità in termini di riqualificazione urbana, sviluppo sostenibile e valorizzazione turistica. Il 22 maggio 2016, in occasione della prima Giornata nazionale dei Borghi Autentici d'Italia sul tema dell'ospitalità, è stata organizzata una serie di eventi rivolta alla promozione delle risorse locali, dei prodotti tipici, dell'artigianato locale e alla valorizzazione del centro storico e dei beni architettonici.

Apulia Film Commission (adesione con D.C. del 28 luglio 2014). La Fondazione Apulia Film Commission promuove e valorizza il patrimonio artistico e ambientale, la memoria storica e le tradizioni delle comunità Pugliesi, le risorse professionali e tecniche attive sul territorio regionale, creando le condizioni per attirare in Puglia le produzioni cinematografiche, televisive, audiovisive e pubblicitarie italiane ed estere. Grazie a questa attività di promozione del territorio pugliese, la nostra regione è stata sempre più frequentemente scelta da registi di fama quale location per numerose produzioni cinematografiche, con conseguenti benefici risvolti per l'economia regionale.

La promozione del territorio è passata altresì attraverso la partecipazione alla Fiera del Turismo di San Gallo (gennaio 2017) e alla Borsa Internazionale del Turismo di Milano (BIT 2017).

CELEBRAZIONI PER IL CINQUECENTENARIO DELLA MORTE DI ANTONIO DE FERRARIIS GALATEO (1517-2017)

L'Anno Galateano è stato inaugurato il 2 marzo 2017 con l'avvio delle Celebrazioni per il V centenario della morte di Antonio Galateo che hanno favorito e promosso una stretta collaborazione tra gli enti del territorio, già intrapresa nel 2014 con la nascita di un Comitato scientifico presieduto dal Paolo Viti, Docente di Filologia medievale e umanistica presso il Dipartimento di Studi umanistici dell'Università del Salento, e composto da illustri studiosi e docenti di chiara fama internazionale, oltreché dal Sindaco Livio Nisi e dall'allora Assessore alla Cultura, Giovanna Rizzo. Il frutto di questa sinergia ha permesso di avviare una serie di iniziative scientifiche e accademiche orientate alla valorizzazione della figura e dell'opera di Galateo anche attraverso l'istituzione del Comitato cittadino, e prima ancora con la partecipazione al bando CUIS 2015. Il Progetto presentato al CUIS (Consorzio Universitario Interprovinciale Salentino) dal Comune di Galatone, soggetto proponente, in stretta collaborazione con la cattedra di Filologia medievale e umanistica dell'Università del Salento.

Il Progetto, dal titolo "Celebrazioni per il V centenario della morte di Antonio De Ferrariis Galateo", ha previsto infatti studi e ricerche da parte di giovani laureati, dottori di ricerca e neo ricercatori che da tempo frequentano lo studio di Filologia medievale e umanistica a Lecce sotto la guida di Paolo Viti. Il programma generale delle celebrazioni è stato dunque messo a punto e curato in modo particolare è stato messo a punto e curato dal Comitato cittadino. Nato per mantenere attivi i rapporti il territorio, organismo *super partes* pensato per unire la cittadinanza e invitarla a riconoscersi nella figura dell'avo Galateo, il Comitato ha lavorato guidato da questi propositi, rivolgendo le attività e la programmazione delle stesse in più direzioni.

Tra gli appuntamenti previsti, ruolo importante rivestono le ultime ricerche su Galateo e le relative pubblicazioni, ma non mancheranno mostre fotografiche e documentarie, tra queste l'esposizione dei codici greci conservati nell'archivio della Chiesa matrice, Maria SS. Assunta, testimoni rari della liturgia bizantina. Saranno presentati concorsi e premi, che prevedono *in primis* il coinvolgimento delle scuole. E' prevista la realizzazione di un docufilm a cura dei registi Nicola Ragone e Antonello Novellino, e di una coreografia allestita dalla Compagnia Balletto del Sud diretta da Fredy Franzutti. L'Assessorato alla Cultura ha inteso così proporre una nuova 'via' nella conoscenza dell'illustre umanista – troppo spesso studiato e conosciuto dal solo mondo scientifico –

capace di superare i confini dell'Accademia e di giungere a mostrare al cittadino di oggi Antonio Galateo come *exemplum* ancora attuale di incontro tra cultura e vita attiva, tra scienza e fede, in un rinnovamento di quei valori etici e civili, pilastri di una società che vuole promuovere la propria rinascita culturale. Il progetto è più ambizioso di come si presenta e rientra nella realizzazione di "Galatone città del Galateo", una piattaforma culturale in cui tutte le realtà e specificità del territorio, quali testimonianze dell'identità culturale e traccia significativa della storia della comunità, saranno il manifesto del rinnovamento sociale, culturale ed economico.

Ricordare il cinquecentenario della morte di Antonio Galateo vuol dire riconoscere e riconoscersi nella strada da lui indicata cinque secoli fa, comprendere il valore delle nostre radici, delle tradizioni, di tutto ciò che ci rende unici e che ci proietta nel futuro in modo positivo, consapevoli che sono le nostre *virtutes*, le passioni e la conoscenza a renderci artefici del nostro destino.

SETTORE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

Il Comando di Polizia Municipale, pur in presenza di difficoltà oggettive legate alla cronica assenza di personale tra le attività d'istituto ha svolto le seguenti azioni di maggior rilevanza:

-in campo ambientale, ha effettuato un'attività di sensibilizzazione della cittadinanza circa l'abbandono indiscriminato di rifiuti con molteplici campagne pubblicitarie, incrementando la vigilanza del territorio mediante servizi mirati con autopattuglie e l'utilizzo di attrezzature (foto trappole), da cui è scaturita la connessa attività sanzionatoria generando nell'opinione pubblica interesse e condivisione, tant'è che il fenomeno, allo stato attuale, si è sensibilmente ridotto con ricadute positive sotto l'aspetto dell'inquinamento, del decoro e della spesa relativa alla pulizia dei siti oggetto di abbandono;

-in ambito culturale e turistico ha supportato le innumerevoli iniziative per la realizzazione di eventi civili e religiosi, predisponendo, pur con uomini e mezzi insufficienti, servizi di viabilità e vigilanza che hanno garantito al meglio la riuscita delle manifestazioni. Particolare attenzione è stata data, nel periodo estivo, alla valorizzazione del tratto costiero "La Reggia" con la realizzazione di una nuova viabilità, vietando la sosta sulla S.P. 108 e sulla scogliera, effettuando, nel contempo, attività di vigilanza e sanzionatoria, che dopo la prima fase di reclami, ha ricevuto il plauso della maggioranza dei cittadini e ambientalisti che hanno apprezzato la valorizzazione un'area di particolare pregio naturalistico.

-in tema di Protezione Civile è stato realizzato un sistema di videosorveglianza per il monitoraggio della Città in occasione di eventi meteo idrogeologici avversi, nonché di un sistema di informazione e allertamento della popolazione denominato InfoALERT365 con accesso dalla home page del sito istituzionale del Comune e con la ricezione di SMS da parte dei cittadini accreditati.

-in materia di Annona e Commercio, sono stati intensificati i controlli sul territorio per il contrasto all'abusivismo commerciale su aree pubbliche, liberando le strade e le piazze principali da bancarelle e venditori itineranti, rendendole decorose nel rispetto e a salvaguardia del patrimonio artistico, culturale e storico. Nel contrasto alla vendita dei prodotti contraffatti (abbigliamento, calzature, accessori ecc.) si sono ottenuti ottimi risultati in quanto, dopo aver in più occasioni sanzionato, con il sequestro della merce e delle attrezzature e successiva distruzione, il fenomeno è stato eliminato.

-in tema di Randagismo sono state adottate diverse iniziative per la tutela e il benessere degli animali di affezione, incentivando le adozioni con diverse campagne di sensibilizzazione, non solo in loco, ma anche a distanza in altre regioni d'Italia. Altra iniziativa importante è stata quella della sterilizzazione dei cani randagi presenti sul territorio e di quelli ricoverati presso i canili convenzionati.

-in tema di Sicurezza Stradale sono stati realizzati diversi progetti di Educazione Stradale suscitando negli scolari/studenti degli Istituti Comprensivi Polo 1 e Polo 2 di Galatone l'interesse e la conoscenza delle regole comportamentali per gli utenti della strada, trasmettendo ai ragazzi una cultura del

movimento più responsabile e consapevole, per saper valutare le varie situazioni di traffico e sapersi muovere in esse senza rischi per se stessi e per gli altri.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL: il Comune di Galatone non è ente strutturalmente deficitario, dal 2012 al 2016 ha superato tutti i parametri previsti, solo negli esercizi 2012 e 2013 ha superato due parametri per anno, quello sui residui passivi e quello sui debiti fuori bilancio.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Durante il mandato elettivo il Consiglio Comunale e la Giunta Comunale hanno approvato le seguenti deliberazioni di modifica/adozione regolamentare:

ANNO 2012			
ORGA NO	NUM ERO	DATA	OGGETTO
CC	35	06.09.20 12	Approvazione Regolamento Comunale per l'erogazione del servizio di illuminazione lampade votive nel Cimitero Comunale.
CC	39	28.09.20 12	Approvazione Regolamento Comunale per l'adozione ed il sostegno-adozione a distanza di cani ritrovati sul territorio comunale ricoverati nelle strutture convenzionate con il Comune di Galatone.
CC	41	28.09.20 12	Art. 125 D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. – Regolamento Comunale per la disciplina dei lavori, le forniture ed i servizi in economia. Aggiornamento e adeguamento
CC	42	28.09.20 12	Approvazione Regolamento IMU
CC	46	28.09.20 12	Modifica Statutaria e Regolamentare per l'istituzione di una Commissione di Controllo, accorpamento 3 [^] e 5 [^] Commissione e riduzione numero componenti delle Commissioni
CC	49	31.10.20 12	Approvazione Regolamento IMU anno 2012.
CC	67	28.11.20 12	Approvazione regolamento per l'uso temporaneo di strutture pubbliche.
CC	68	28.11.20 12	Approvazione Regolamento per la monetizzazione dei parcheggi privati di pertinenza e delle aree da destinare a standards. RITIRATA
CC	72	14.12.20 12	Approvazione Regolamento per la monetizzazione dei parcheggi privati di pertinenza e delle aree da destinare a standards.
ANNO 2013			
ORGA NO	NUM ERO	DATA	OGGETTO
CC	1	11.01.20 13	Approvazione regolamento sui controlli interni.
CC	7	18.02.20 13	Modifica Art. 4 del Regolamento per l'uso temporaneo di strutture pubbliche
CC	28	13.08.20 13	Approvazione Regolamento per il conferimento della Cittadinanza onoraria
CC	31	13.08.20 13	Approvazione Regolamento per la pubblicità, la trasparenza e la diffusione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici ex art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33.

GC	201	12.09.20 13	Modifica art. 13 del vigente Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
CC	49	11.12.20 13	Approvazione del Regolamento della Commissione di controllo e garanzia
CC	50	11.12.20 13	Approvazione Regolamento di Polizia Mortuaria
CC	51	11.12.20 13	Modifica ed integrazioni al Regolamento per l'affidamento in gestione degli Impianti Sportivi e le Palestre Scolastiche Comunali.
CC	52	11.12.20 13	Modifica Regolamento al Piano Comunale per la disciplina delle aree pubbliche
ANNO 2014			
GC	15	30.01.20 14	Approvazione Regolamento per lo svolgimento degli incarichi esterni del personale dipendente
CC	11	16.04.20 14	Approvazione regolamento relativo all'assimilazione per quantità e qualità dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani
CC	12	16.04.20 14	Richiesta 'Emendamento al Regolamento Commissione Comunale di Controllo'
GC	112	07.05.20 14	Modifica art. 7, comma 2, del Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivante ex art. 92, comma 5, Decreto Legislativo 163/2006.
CC	24	21.05.20 14	Approvazione Regolamento per l'applicazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI). R I N V I A T A
CC	25	21.05.20 14	Regolamento Comunale per la tutela degli animali
CC	29	28.07.20 14	Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze. Approvazione Regolamento
CC	30	28.07.20 14	Approvazione regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale (Iuc)
CC	44	26.11.20 14	Revoca delibera C.C. N° 11 del 16.04.2014 Approvazione del nuovo "Regolamento relativo all'assimilazione per quantità e qualità dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani"
CC	54	22.12.20 14	Approvazione regolamento per la concessione dei passi carrabili
CC	55	22.12.20 14	Approvazione Regolamento Comunale Servizio di Rimozione coatta e disciplinare di concessione del servizio di rimozione coatta trasporto e custodia veicoli
ANNO 2015			
CC	3	26.01.20 15	Approvazione Regolamento per la concessione dei passi carrabili
CC	4	26.01.20 15	Approvazione Regolamento Comunale Servizio di Rimozione coatta e disciplinare di concessione del servizio di rimozione coatta trasporto e custodia veicoli
CC	8	26.01.20 15	Regolamento di attuazione L.R. N.13/2008. 'Norme per l'abitare sostenibile. Approvazione
GC	116	14.05.20 15	Modifica art.13 del vigente ordinamento degli uffici e servizi – Provvedimenti
CC	19	25.05.20 15	Approvazione regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della commissione comunale di vigilanza di pubblico spettacolo
CC	21	25.05.20 15	Disciplina dei padiglioni permanenti ad uso ristoro su suolo pubblico o privato - Regolamento - Approvazione

GC	140	11.06.2015	Regolamento sulla procedura interna per il conferimento in via sostitutiva degli incarichi.
CC	25	08.07.2015	Modifica regolamento al Piano Comunale per la disciplina delle aree pubbliche
ANNO 2016			
CC	3	17.02.2016	Regolamento per la allocazione di DEHORS
CC	4	17.02.2016	Regolamento relativo ad interventi sui materiali, sul colore e sugli altri elementi inerenti l'aspetto esteriore degli edifici ricadenti nella zona omogenea A e fronti su strade adiacenti del PRG del Comune di Galatone. Approvazione.
CC	7	17.02.2016	Regolamento comunale per la disciplina dei lavori, le forniture ed i servizi in economia. Art. 125, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Adeguamento termini dell'art. 13 ARGOMENTO RITIRATO.
CC	10	27.04.2016	Approvazione modifica art. 174 del regolamento generale delle entrate tributarie del comune di Galatone
CC	11	27.04.2016	Modifica art. 35 regolamento IUC adottato con atto C.C. n° 30 del 28/7/14.
CC	14	27.04.2016	Baratto Amministrativo.- Approvazione regolamento.
CC	20	27.04.2016	Esame ed approvazione Regolamento d'uso della pista ciclabile
CC	21	27.04.2016	Esame ed approvazione Regolamento Comunale per lo svolgimento di attività di volontariato nelle strutture e nei servizi del Comune
CC	22	27.04.2016	Presa d'atto e recepimento del 'Manifesto dei borghi autentici - ed. 2015' e adozione del 'Regolamento Associativo Interno - RAI' dell'Associazione Borghi Autentici d'Italia
CC	37	01.08.2016	Regolamento per la gestione dell'Ecocentro. Approvazione
CC	42	29.11.2016	Approvazione nuovo regolamento della Commissione mensa scolastica
ANNO 2017			

Trattasi di adozioni e/o modifiche dovute principalmente alle necessità di adeguamento alla normativa vigente in continua evoluzione.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu):

Aliquote IMU	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota	3,50 %	3,50 %	3,50 % per abitazione	3,50 % per abitazione	3,50 % per abitazione

Abitazione Principale			principale di categoria A1, A8 e A9	principale di categoria A1, A8 e A9	principale di categoria A1, A8 e A9
Detrazione abitazione principale	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200
Altri immobili	10,60 ‰	10,60 ‰	7,60 ‰ per abitazioni cedute in comodato gratuito a parenti entro il 2° grado 9 ‰ per abitazioni di cittadini iscritti all'AIRE 7,60‰ per immobili adibiti ad attività commerciali nel centro storico 10,60 ‰ tutti gli altri immobili	7,60 ‰ per abitazioni cedute in comodato gratuito a parenti entro il 2° grado 9 ‰ per abitazioni di cittadini iscritti all'AIRE 7,60‰ per immobili adibiti ad attività commerciali nel centro storico 10,60 ‰ tutti gli altri immobili	7,60 ‰ per abitazioni cedute in comodato gratuito a parenti entro il 2° grado 9 ‰ per abitazioni di cittadini iscritti all'AIRE 7,60‰ per immobili adibiti ad attività commerciali nel centro storico 10,60 ‰ tutti gli altri immobili
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2 ‰	2 ‰	2 ‰	2 ‰	2 ‰

2.1.2. Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota massima	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti:

	2012	2013	2014	2015	2016
--	------	------	------	------	------

Tipologia di prelievo	Servizio gestito in appalto				
Tasso di copertura	94,42%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	183,83	184,84	174,12	182,19	185,76

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: il Comune si è dotato di apposito Regolamento per la disciplina del sistema dei controlli approvato con deliberazione consiliare n. 1/2013 nel mese di gennaio 2013, in attuazione del D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012. Il controllo successivo di regolarità amministrativa viene effettuato dall'Unità programmazione, organizzazione e controllo in linea con le direttive impartite dal Segretario Generale che con apposite direttive ha istituito l'Unità di controllo secondo le previsioni del succitato Regolamento. In collegamento al Piano di prevenzione della corruzione i diversi settori hanno utilizzato una codifica specifica per ogni tipologia di determinazione rilevante sia ai fini del controllo successivo che a quelli anticorruzione. Inoltre per gli anni 2013, 2014 e 2015 è stato elaborato il Piano di Auditing, nei quali sono stati individuate le tipologie di provvedimenti da sottoporre a controllo, via via incrementate, nella percentuale del 5% per tipologia, e la griglia delle domande da riscontrare per la verifica; il campionamento viene effettuato mediante apposito software. Le risultanze dei controlli effettuati vengono riportate nelle check list di riferimento realizzate con il programma Pico, allegate ai verbali delle operazioni.

3.1.1. Controllo di gestione: Per ciò che concerne il controllo di gestione, esso è disciplinato dal richiamato Regolamento sui controlli interni, affidato all'Unità preposta alla programmazione, organizzazione e controllo, utilizzando il PEG e l'annesso Piano delle Performance. Tale controllo è stato effettuato a partire dal 2015, primo anno di obbligatorietà di tale tipologia di controllo per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti ai sensi dell'art. 147, comma 2, del TUEL. Esso è stato realizzato direttamente dal Responsabile dell'Unità di controllo sopra richiamata, individuato dal suddetto Regolamento nella figura del Segretario Generale, con l'intervento dei Responsabili di settore. A cadenza semestrale, per ogni settore è stato elaborato, partendo dalle indicazioni contenute nel PEG di riferimento, un prospetto con il quale sono stati individuati, tra gli obiettivi assegnati ad ogni struttura, quelli rilevanti e strategici in riferimento all'azione amministrativa individuata in fase di assegnazione delle risorse e degli obiettivi, dando conto delle modalità e del livello di raggiungimento degli stessi.

Personale: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

Nell'anno 2014, con deliberazione della Giunta Comunale n. 184 del 31.07.2014, si è proceduto alla rideterminazione della dotazione organica, con l'approvazione di un nuovo assetto organizzativo, per rispondere maggiormente alle esigenze della cittadinanza. Di seguito il prospetto comparativo della dotazione organica prima e dopo la predetta deliberazione della Giunta Comunale, con la precisazione che dalla data di adozione ad oggi il personale in servizio è diminuito di n. 4 unità

RIEPILOGO DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	1° Settore	2° Settore	3° Settore	4° Settore	5° Settore	6° Settore	Corpo P.M.	Totale per categoria
D3	2 (1)	1	1 (1)	1	1	1 (1)	1	8 (3)
D1	4 (3)	2	2 (1)	2	2	4 (2)	2	18 (6)
C	10 (3)	4 (2)	4 (1)	4 (2)	4 (2)	18 (6)	12 (5)	56 (21)

B3	7 (3)	2 (1)	1 (1)	3 (2)	3 (2)	6 (3)	1	23 (12)
B1	9 (3)	-	1	1	2	8 (6)	1	22 (9)
A	2 (1)	-	-	2	1 (1)	1	-	6 (2)
Totale per Settore	34 (14)	9 (3)	9 (4)	13 (4)	13 (5)	38 (18)	17 (5)	133 (53)

Spesa teorica dotazione organica: € 3.462.902,67

IPOTESI NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

Categoria	1° Settore	2° Settore	3° Settore	4° Settore	5° Settore	6° Settore	7° Settore	Corpo P.M.	Totale per categoria
D3	2 (1)	1	1 (1)	1 (1)	1	1	1 (1)	1	9 (4)
D1	4 (3)	1	2 (1)	1	3 (1)	2	4 (2)	2	19 (7)
C	12 (4)	3 (2)	6 (3)	3 (1)	5 (3)	4 (4)	18 (6)	12 (5)	63 (28)
B3	6	2 (1)	1 (1)	1	2 (1)	1 (1)	3	1	17 (4)
B1	4	-	3	-	1	1	3 (1)	2(2)	14 (3)
A	2 (1)	-	-	-	-	2	1	-	5 (1)
Totale per Settore	30 (11)	7 (3)	13 (6)	6 (2)	12 (5)	11 (5)	30 (10)	18 (5)	127 (47)

N.B. Tra parentesi i posti vacanti

Spesa teorica ipotesi nuova dotazione organica: € 3.352.098,50

Lavori pubblici: investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

Opere realizzate	
ANNO 2013	
	1
Descrizione	Completamento Casa di riposo
Importo di progetto	€ 967.234,34
Fonti di finanziamento	P.O. FESR 2007-2013 Asse III Linea d'Intervento 3.2 – azione 3.2.1
	Fondi di bilancio
Conclusione Lavori	Aprile
	2

Descrizione	Manutenzione straordinaria e riqualificazione di Piazza Itria	
Importo di progetto	€ 39.300,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
Conclusione lavori	Maggio	
		3
Descrizione	Manutenzione straordinaria e riqualificazione centro sportivo polivalente	
Importo di progetto	€ 44.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
Conclusione lavori	Giugno	
ANNO 2014		
		1
Descrizione	Riqualificazione aree Pubbliche nel Villaggio S. Rita	
Importo di progetto	€ 91.408,66	
Fonti di finanziamento	P.S.R. 2007-2013 – Asse II - Misura 227 - Azione 3	€ 75.779,20
	Fondi di bilancio	€ 15.629,46
Conclusione lavori	Marzo	
		2
Descrizione	Realizzazione fogna bianca in zona PIP	
Importo di progetto	€ 504.595,55	
Fonti di finanziamento	P.O. FESR 2007-2013 Asse VI - Linea di Intervento 6.2- Azione 6.2.1	€ 469.273,86
	Fondi di bilancio	€ 35.321,69
Conclusione lavori	Marzo	
		3
Descrizione	Ammodernamento strade rurali pubbliche	
Importo di progetto	€ 500.000,00	
Fonti di finanziamento	P.S.R. 2007- 2013 Asse I-Misura 125 - Azione 3	€ 388.923,62
	Fondi di bilancio	€ 111.076,38 (mutuo)
Conclusione lavori	Ottobre	
ANNO 2015		
		1
Descrizione	Ampliamento rete gas (circa 1600 ml)	
Importo di progetto		
Fonti di finanziamento		
Conclusione lavori	Marzo	
		2
Descrizione	Lavori di realizzazione di urbanizzazione primaria: DIRAMAZIONE DELLA STRADA VICINALE INFERNO DENOMINATA "POLLAIO"	
Importo di progetto	€ 25.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
Conclusione lavori	Luglio	
		3
Descrizione	Recupero, valorizzazione del frantoio semi- ipogeo presso	

	Palazzo Marchesale Belmonte-Pignatelli	
Importo di progetto	€ 650.000,00	
Fonti di finanziamento	POIn Programma Operativo Interregionale) “Attrattori culturali, naturali e turismo” Polo Salento	
Conclusione lavori	Luglio	
		4
Descrizione	Restauro e risanamento conservativo, valorizzazione e fruizione del frantoio ipogeo di Largo S. Sebastiano e riqualificazione dell’area circostante.	
Importo di progetto	€ 123.683,48	
Fonti di finanziamento	POIn “Attrattori culturali, naturali e turismo” asse I linea di intervento I.1.1	
Conclusione lavori	Settembre	
		5
Descrizione	Intervento di qualificazione e adeguamento strutturale dell’area costiera comunale in località “La Reggia”	
Importo di progetto	€ 60.000,00	
Fonti di finanziamento	G.A.C. - ASSE IV – Sviluppo Sostenibile delle zone di pesca Misura E –Azione 4.e.1.	€ 49.193,60
	Fondi di bilancio	€ 10.806,40
Conclusione lavori	Novembre	
		6
Descrizione	Potenziamento ed ammodernamento delle strutture dedicate alla raccolta differenziata nei Comuni di Aradeo, Galatina, Galatone, Nardò, Scorrano, Soletto, Tuglie e Zollino. Centro comunale di raccolta (zona industriale) ex Ato 2	
Importo di progetto	€ 1.000.000,00	
Fonti di finanziamento	P.O. FESR 2007-2013 – Asse II – Linea d’intervento 2.5 AZIONE 2.5.1	
Conclusione lavori	Dicembre	
		7
Descrizione	Consolidamento statico, restauro conservativo e rifunzionalizzazione di Palazzo Lercaro e creazione di percorsi naturalistici	
Importo di progetto	€ 199.547,23	
Fonti di finanziamento	G.A.L. PSR 2007-2013 Asse III Misura 313 Azione 1	€ 167.762,00
	Fondi di bilancio	€ 32.948,55
Conclusione lavori	Dicembre	
		8
Descrizione	Restauro conservativo e rifunzionalizzazione dell'edificio annesso all'ex convento dei domenicani (attuale sede municipale) da destinarsi a centro di informazione ed accoglienza turistica.	
Importo di progetto	€ 156.020,93	
Fonti di finanziamento	G.A.L. PSR 2007-2013 Asse III Misura 313 Azione 2	€ 135.052,21
	Fondi di bilancio	€ 20.968,72
Conclusione lavori	Dicembre	

ANNO 2016		
		1
Descrizione	Efficientamento energetico e miglioramento sostenibilità ambientale". Scuola Via San Luca.	
Importo di progetto	€ 720.000,00	
Fonti di finanziamento	PO FESR 2007-2013–Asse II linea 2.4–Azione 2.4.1	€ 600.000,00
	Fondi di bilancio	€ 120.000,00
Conclusione lavori	Gennaio	
		2
Descrizione	Centro intercomunale per la raccolta differenziata di rifiuti urbani ed assimilati (Nardò-Galatone)	
Importo di progetto	€ 350.000,00	
Fonti di finanziamento	P.O. FESR 2007-2013 - PPA dell'Asse II - Linea di intervento 2.5 Azione 2.5.1	
Conclusione lavori	Febbraio	
		3
Descrizione	Riqualificazione e messa in sicurezza della scuola primaria e dell'infanzia di Piazza Itria	
Importo di progetto	€ 365.000,00	
Fonti di finanziamento	Legge 9 agosto 2013 n. 98 - Misure urgenti in materia di riqualificazione e di messa in sicurezza delle istituzioni scolastiche statali.	
Conclusione lavori	Febbraio	
		4
Descrizione	Riqualificazione e messa in sicurezza della scuola secondaria di primo grado di Via S.Luca	
Importo di progetto	€ 565.000,00	
Fonti di finanziamento	Legge 9 agosto 2013 n. 98 - Misure urgenti in materia di riqualificazione e di messa in sicurezza delle istituzioni scolastiche statali.	
Conclusione lavori	Febbraio	
		5
Descrizione	Realizzazione di ciclovie	
Importo di progetto	€ 400.000,00	
Fonti di finanziamento	PO FESR 2007-2013 Asse V - Linea di Intervento 5.2 - Azione 2	
Conclusione lavori	Marzo	
		6
Descrizione	Lavori di basolatura e realizzazione fogna bianca nel centro storico	
Importo di progetto	€ 573.043,00	
Fonti di finanziamento	Contratti di Quartiere II (L. 21/2001 art,4 c.1 - l.r. nr.22/2003)	
Conclusione lavori	Aprile	
		7
Descrizione	Riqualificazione ex Cinema Minerva da destinare a servizi di quartiere	
Importo di progetto	€ 540.000,00	

Fonti di finanziamento	Bando regionale D.G.R. 31 luglio 2012 n. 1562 (fondo speciale di rotazione di cui all'art.5 della L. 17/02/1992 n. 179)	€ 400.000,00
	Fondi di bilancio	€ 140.000,00
Conclusione lavori	Maggio	

Opere in corso di realizzazione		
ANNO 2017		
		1
Descrizione	Progetto di relamping ed efficientamento energetico di illuminazione pubblica	
Importo di progetto	€ 52.000,00	
Fonti di finanziamento	Usi Civici (L.R. n. 17/99)	
Inizio lavori	Gennaio 2017	
		2
Descrizione	Interventi urgenti sul patrimonio scolastico: Scuola primaria e dell'infanzia XXV Aprile II Circolo – Piazza Itria”	
Importo di progetto	€ 192.690,00	
Fonti di finanziamento	PON SCUOLE (Delibera CIPE n.6/2012 pubblicata sulla GURI del 14/04/2012 n.88)	
Inizio lavori	Agosto 2016	
		3
Descrizione	Interventi urgenti sul patrimonio scolastico: Scuola Media via San Luca.	
Importo di progetto	€ 192.690,00	
Fonti di finanziamento	PON SCUOLE (Delibera CIPE n.6/2012 pubblicata sulla GURI del 14/04/2012 n.88)	
Inizio lavori	Agosto 2016	
		4
Descrizione	Abbattimento barriere architettoniche presso la sede comunale	
Importo di progetto	€ 26.000,00	
Fonti di finanziamento	Usi Civici (L.R. n. 17/99)	
Inizio lavori	Febbraio 2017	
Opere in attesa di appalto o inizio lavori		
ANNO 2017		
		1
Descrizione	Lavori di riqualificazione urbana di Via Torrente	
Importo di progetto	€ 52.000,00	
Fonti di finanziamento	Usi Civici (L.R. n. 17/99)	
		2
Descrizione	Lavori di Manutenzione straordinaria strade interne al	

	centro urbano – 3° lotto (Viale XXIV Maggio, Piazza Pertini e altre strade)	
Importo di progetto	€ 344.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
		3
Descrizione	Lavori di Riqualificazione e manutenzione straordinaria della viabilità di via XX Settembre ed altre strade comunali	
Importo di progetto	€ 300.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
		4
Descrizione	Lavori di completamento di Via Nicolò da Lequile ed allargamento di Via Cipressa	
Importo di progetto	€ 100.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
		5
Descrizione	Messa a norma impianto illuminazione luce votiva	
Importo di progetto	€ 100.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
		6
Descrizione	Intervento di ammodernamento e riqualificazione del campo sportivo comunale “Luigi Rizzo” in Via Lecce	
Importo di progetto	€ 790.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
Opere finanziate in corso di redazione		
ANNO 2017		
		1
Descrizione	Lavori di riqualificazione urbana di Piazza Umberto I	
Importo di progetto	€ 75.561,37	
Fonti di finanziamento	Fondi di bilancio	
		2
Descrizione	Sistemazione idraulica in contrada Vasce	
Importo di progetto	€ 5.000.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi C.E. /Regione Puglia	
		3
Descrizione	Realizzazione alloggi per utenze differenziate (via Galatina)	
Importo di progetto	€ 3.048.914,00	
Fonti di finanziamento	Contratti di Quartiere II Legge n. 21/01 e fondi regionali	
Opere in attesa di finanziamento		
ANNO 2017		
		1
Descrizione	Intervento di ristrutturazione degli alloggi di servizio della locale caserma dei Carabinieri	
Importo di progetto	€ 50.000,00	
Fonti di finanziamento	Usi Civici (L.R. n. 17/99)	
		2
Descrizione	Progetto di completamento di illuminazione pubblica	
Importo di progetto	€ 50.000,00	

Fonti di finanziamento	Usi Civici (L.R. n. 17/99)	
		3
Descrizione	Riqualificazione Piazza SS. Crocifisso - basolato	
Importo di progetto	€ 855.000,00	
Fonti di finanziamento	Accordo di Programma Quadro rafforzato "Beni e Attività Culturali" FSC Fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013 - Scheda 45	
		4
Descrizione	Progetto di recupero valorizzazione e rifunzionalizzazione del Castello di Fulcignano	
Importo di progetto	€ 4.950.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi C.E. /Regione Puglia	
		5
Descrizione	Ristrutturazione scuola media Via Cadorna	
Importo di progetto	€ 700.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi C.E. /Regione Puglia	
		6
Descrizione	Efficientamento energetico Palazzo Comunale	
Importo di progetto	€ 1.000.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi C.E. /Regione Puglia	
		7
Descrizione	Impianto di compostaggio di comunità	
Importo di progetto	€ 220.000,00	
Fonti di finanziamento	PO FESR 2014-2020 - Priorità d'investimento 6.a - Azione 6.1	
		8
Descrizione	Piano sport e periferie – Palazzetto dello sport	
Importo di progetto	€ 91.600,00	
Fonti di finanziamento	Fondo "Sport e Periferie"- comma 3, art. 15 del DL n. 185/2015 convertito con modificazioni dalla Legge n. 9 del 23 gennaio 2016 (G.U. 23/1/2016 n. 18)	
		9
Descrizione	Ampliamento in sopraelevazione della casa di riposo	
Importo di progetto	€ 1.715.000,00	
Fonti di finanziamento	Fondi C.E. /Regione Puglia	

Gestione del territorio:

Il Settore urbanistica, soprattutto negli anni 2015-2016-2017, ha ridotto notevolmente i tempi di rilascio dei titoli edilizi dando così riscontro più celere alle esigenze dei Cittadini, con una riduzione dei termini, comprensivi dei giorni a disposizione dell'utente per l'integrazione documentale tra la data di notifica dell'accoglimento del P.d.C. e il rilascio dello stesso, come da schema sotto riportato a mero titolo esemplificativo:

	ANNO 2014	ANNO 2015
TOT. P.D.C. RILASCIATI (solo edilizia)	99	113
P.D.C. SOLO CON PARERE TECNICO RILASCIATI	52	85
MEDIA PER PERMESSO	187,15	83,35

Istruzione pubblica:

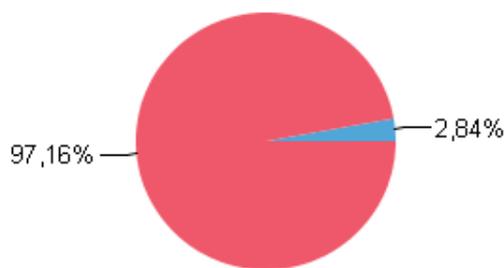
Il servizio mensa ha erogato un numero sempre crescente di pasti che, a partire da circa 41.000 nei primi anni del mandato, si sono attestati su n. 42.035 nel 2016.

Ciclo dei rifiuti:

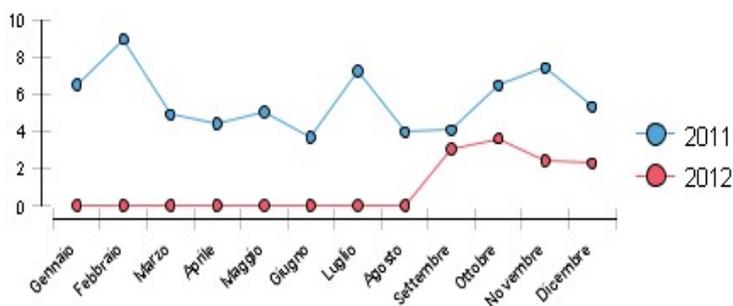
le percentuali della raccolta differenziata nel 2012 e nel 2016

Dati Rifiuti Solidi Urbani	
Comune GALATONE (LE)	
ARO di appartenenza ARO Lecce 6	
Periodo: 2012	

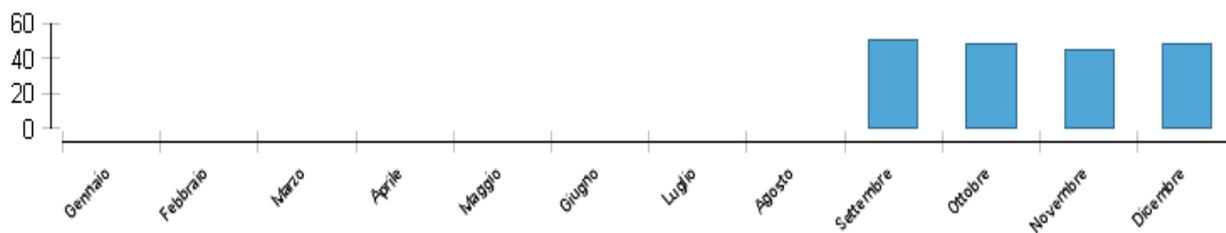
Raccolta RSU



Andamento differenziata

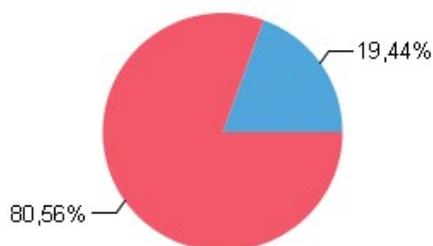


Andamento Produzione Procapite

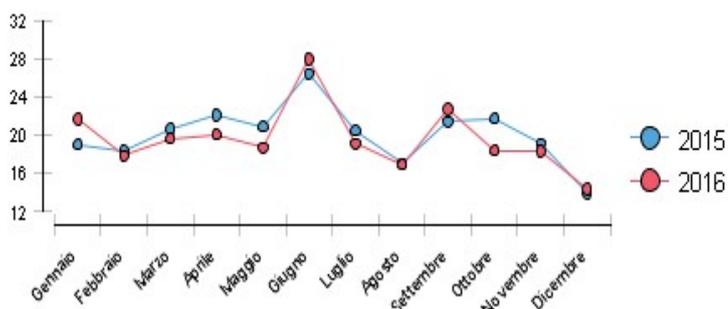


Mese	Indifferenziata Kg kg.	Differenziata Kg kg.	Tot RSU kg kg.	Rif. Diff. %	Produzione Procapite kg. al Mese
Gennaio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Febbraio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Marzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Maggio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Giugno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Luglio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agosto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Settembre	785.480,00	24.535,00	810.015,00	3,03	50,68
Ottobre	746.100,00	27.769,00	773.869,00	3,59	48,42
Novembre	704.760,00	17.482,00	722.242,00	2,42	45,19
Dicembre	752.220,00	17.667,00	774.067,00	2,28	48,43
TOTALE	2.988.560,00	87.453,00	3.080.193,00	2,84	48,18

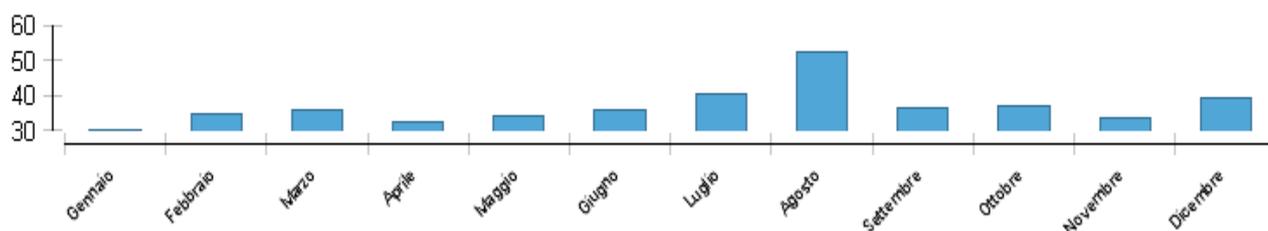
Raccolta RSU



Andamento differenziata



Andamento Produzione Procapite



Mese	Indifferenziata Kg kg.	Differenziata Kg kg.	Tot RSU kg kg.	Rif. Diff. %	Produzione Procapite kg. al Mese
Gennaio	379.090,00	105.297,00	486.787,00	21,63	30,46
Febbraio	438.780,00	98.170,00	551.390,00	17,80	34,50
Marzo	458.480,00	111.915,00	570.395,00	19,62	35,69
Aprile	414.780,00	103.775,00	518.555,00	20,01	32,45
Maggio	443.440,00	101.560,00	545.000,00	18,63	34,10
Giugno	410.800,00	159.353,00	570.153,00	27,95	35,67
Luglio	522.600,00	122.923,00	645.523,00	19,04	40,39
Agosto	696.160,00	141.475,00	837.635,00	16,89	52,41
Settembre	448.965,00	131.778,00	580.743,00	22,69	36,34
Ottobre	485.760,00	109.164,00	594.924,00	18,35	37,22
Novembre	439.100,00	98.383,00	537.483,00	18,30	33,63
Dicembre	534.500,00	88.964,00	623.464,00	14,27	39,01
TOTALE	5.672.455,00	1.372.757,00	7.062.052,00	19,44	36,82

Servizi sociali:

il servizio ha curato interventi suddivisi per ambito di utenza, e il numero di utenti nei servizi famiglia e minori, contributi economici, disabili, dipendenze, anziani, immigrati e nomadi, povertà, disagio adulti e senza dimore è passato da complessivi utenti n. 3.033 nel 2012 a n. 3.786 nel 2015.

3.1.2 Controllo strategico: ai sensi dell'art. 147 – ter del TuoeL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015, il Comune di Galatone ha attivato tale tipologia di controllo mediante l'utilizzo del software PICO elaborato per gli Enti Locali. Il controllo ha riguardato in particolare:

Per il I settore affari generali: progetto "sviluppo P.A. digitale, inteso come obiettivo strategico verso la digitalizzazione dell'Amministrazione comunale, con necessità di adeguamenti non solo tecnologici ma soprattutto organizzativi. Sono stati individuati gli indicatori specifici del risultato ed

all'esito del controllo sono stati riscontrati sia la predisposizione del piano triennale di informatizzazione che la realizzazione delle attività propedeutiche per l'attivazione della fatturazione elettronica;

Per il III settore sviluppo economico - tributi: progetto "recupero tributi comunali evasi", con l'obiettivo di incrementare le entrate tributarie e la lotta all'evasione. Gli indicatori individuati riguardavano la notifica entro un certo termini degli avvisi di accertamento, l'implementazione della banca dati relativa ai passi carrabili e l'invio di avvisi bonari ai contribuenti, nonché l'assegnazione di spazi pubblicitari commerciali (6mx3m). Il progetto è risultato completato nei termini previsti;

Per il IV Settore: Assetto del Territorio - Urbanistica: "progetto adozione del P.U.G.", con l'individuazione di indicatori di risultato che prevedevano la predisposizione di atti amministrativi, affiancamento dei tecnici incaricati della progettazione ed assistenza ai tavoli tecnici di copianificazione entro l'esercizio 2015. Il progetto è risultato completato nei termini previsti;

Per il V settore: Lavori Pubblici - Manutenzioni - Toponomastica - Gare e contratti: progetto "sicurezza edifici scolastici", che prevedeva l'obiettivo di efficientamento energetico e la messa in sicurezza degli edifici scolastici, con l'individuazione degli indicatori di risultato a partire dalla elaborazione dello studio di fattibilità per gli interventi previsti sino al rilascio del certificato di regolare esecuzione dei lavori per i medesimi interventi. Il progetto è risultato completato;

Per il VI Settore : Ambiente - Demanio - Servizi Cimiteriali e Patrimonio: progetto "monitoraggio costi raccolta differenziata rifiuti", che prevedeva l'obiettivo di contenere le differenze percentuali delle frazioni di rifiuti destinati al recupero entro i limiti stabiliti dalla Regione Puglia. Il progetto è risultato completato;

Per il VII Settore: Servizi Sociali - Pubblica Istruzione - Cultura: progetto "estate galatea", che prevedeva la realizzazione di una iniziativa di carattere turistico-culturale, con eventi individuati, con il coinvolgimento delle locali Associazioni, con l'obiettivo di rafforzare la tradizione religiosa e folkloristica con momenti di aggregazione sociale per i residenti e soprattutto gli anziani, con il richiamo di turisti e abitanti dei territori limitrofi; l'obiettivo del progetto è risultato completato;

Per l'VIII Settore: Corpo Polizia Municipale: progetto "protezione civile ed allagamenti", che prevedeva la realizzazione del controllo del territorio per prevenire il fenomeno dell'allagamento in occasione di eventi meteorologici con un sistema di allertamento della popolazione. Il progetto è risultato completato

3.1.3 Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" è stato approvato con delibera della G.M. n°221 del 5.12.2012.

I criteri di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale del personale dipendente hanno trovato applicazione nell'ambito del nuovo sistema premiale delineato dalla normativa e recepito dal regolamento sopra indicato, con riguardo ai seguenti istituti economici di natura incentivante:

1. premi legati al merito e all'incremento della professionalità (art. 31 comma 3);
2. progressione economica orizzontale (art. 23);
3. attribuzione di incarichi e responsabilità (art. 25);
4. retribuzione di risultato (art. 19 comma 3);
5. accesso a percorsi di alta formazione e crescita professionale (art. 26);
6. progressione di carriera (art. 24);
7. bonus annuale delle eccellenze (art. 21);
8. premio annuale per l'innovazione (art. 22);
9. premio di efficienza (art. 27).

Il sistema di misurazione e valutazione previsto consente, per ciascun periodo preso in esame:

- di misurare le prestazioni dei dipendenti in termini di raggiungimento dei risultati rispetto agli obiettivi assegnati;
- di valutare i comportamenti organizzativi e professionali tenuti, nonché le competenze dimostrate;
- di misurare il rendimento collettivo dell'unità organizzativa o gruppo di lavoro.

La misurazione della performance è effettuata dall'Organismo Interno di Valutazione, in composizione monocratica, nominato con Decreto sindacale n. 4 del 14.09.2012 e rinnovato, secondo la procedura prevista dalla normativa, con Decreto sindacale n. 1 del 25.01.2016.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: nel Comune di Galatone non vi sono né società partecipate né società controllate ai sensi dell'art. 147 quater del D. Lgs. N. 267/2000.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2012	2013	2014	2015
ENTRATE CORRENTI	10.468.894,17	10.251.761,43	9.577.410,11	9.512.546,09
TITOLO 4. ENTRATE DA ALIENAZIONE E	1.316.042,54	3.924.547,14	3.716.040,47	3.865.248,57
TITOLO 5. ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	1.613.708,30	1.327.518,58	1.284.793,14	3.478.634,71
TOTALE	13.398.645,01	15.503.827,15	14.578.243,72	16.856.429,37

SPESE	2012	2013	2014	2015
TITOLO 1. SPESE CORRENTI	9.772.340,99	9.991.303,03	8.823.606,58	8.602.507,43
TITOLO 2. SPESE IN CONTO CAPITALE	1.404.868,65	3.609.547,14	4.015.581,13	3.591.514,20
TITOLO 3. RIMBORSO DI PRESTITI	2.020.058,19	1.477.930,40	1.053.658,93	2.729.910,18
TOTALE	13.197.267,83	15.078.780,57	13.892.846,64	14.923.931,81

PARTITE DI GIRO	2012	2013	2014	2015
TITOLO 6. ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	987.656,47	886.134,68	888.620,94	2.333.244,73
TITOLO 4. SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	987.656,47	886.134,68	888.620,94	2.333.244,73

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	2012	2013	2014	2015
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	10.468.894,17	10.251.761,43	9.577.410,11	9.512.546,09
Spese titolo I	9.772.340,99	9.991.303,03	8.823.606,58	8.602.507,43
Rimborso prestiti parte del titolo III	406.349,89	1.477.930,40	1.053.658,93	333.216,78
SALDO DI PARTE CORRENTE	290.203,29	1.217.472,00-	299.855,40-	576.821,88

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	2012	2013	2014	2015
Entrate titolo IV	1.316.042,54	3.924.547,14	3.716.040,47	3.865.248,57
Entrate titolo V	0,00	1.327.518,58	1.284.793,14	1.081.941,31
Totale titoli (IV+V)	1.316.042,54	5.252.065,72	5.000.833,61	4.947.189,88
Spese titolo II	1.404.868,65	3.609.547,14	4.015.581,13	3.591.514,20
Differenza di parte capitale	88.826,11-	1.642.518,58	985.252,48	1.355.675,68
Entrate correnti destinate ad investimenti	88.826,11	+30.000,00	+30.000,00	0,00
Oneri di di Urbanizzazione per Man. Ordin.	0,00	-485.000	-256.252,48	-55.000,00
Fondo pluriennale vincolato applicato spesa	0,00	0,00	0,00	+1.313.725,29
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	1.118.518,59	750.000,00	2.614.400,97

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

	2012	2013	2014	2015
Riscossioni(+)	9.908.778,71	10.196.898,31	8.832.899,63	14.346.342,63
Pagamenti (-)	9.513.798,99	7.908.989,12	8.399.048,21	14.828.651,28
Differenza (+)	394.979,72	2.287.909,19	433.851,42	482.308,65-
Residui attivi (+)	4.477.522,77	6.193.063,52	6.633.965,03	4.843.331,47
Residui passivi (-)	4.671.125,31	8.055.926,13	6.382.419,37	2.428.525,26
Differenza	193.602,54-	1.862.862,61-	251.545,66	2.414.806,21
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	201.377,18	425.046,58	685.397,08	1.932.497,56

Risultato di amministrazione.				
Di cui	2012	2013	2014	2015
Vincolato	15.251,36	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	186.607,51	410.682,51	4.775.240,54
Non vincolato	146.928,26	0,00	0,00	0,00
Totale	162.179,62	186.607,51	410.682,51	4.775.240,54

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2012	2013	2014	2015
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.928.116,94	2.651.163,54	1.894.964,61	1.670.406,07
Totale residui attivi finali	11.192.180,98	13.300.639,17	15.819.987,41	9.025.619,35
Totale residui passivi finali	12.958.118,30	15.739.488,93	16.633.805,94	2.937.957,14
Risultato di amministrazione	162.179,62	212.313,78	1.081.146,08	7.758.068,28
Utilizzo anticipazione di cassa	1.613.708,30	NO	NO	2.396.693,40

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2012	2013	2014	2015
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	146.928,26	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di	0,00	0,00	0,00	0,00

assestamento				
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	146.928,26	0,00	0,00

4. Gestione dei residui RESIDUI ATTIVI

RESIDUI ATTIVI 2012	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.028.872,97	1.808.558,65	3.061,27	70.801,21	2.961.133,03	1.152.574,38	3.597.442,90	4.750.017,28
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	370.429,96	278.846,99	0,00	86.010,97	284.418,99	5.572,00	157.036,46	162.608,46
Titolo 3 - Extratributarie	257.989,46	111.342,12	0,00	15.206,14	242.783,32	131.441,20	129.095,76	260.536,96
Parziale titoli (1+2+3)	3.657.292,39	2.198.747,76	3.061,27	172.018,32	3.488.335,34	1.289.587,58	3.883.575,12	5.173.162,70
Titolo 4 - In conto capitale	6.924.774,48	1.673.835,75	0,00	49.799,76	6.874.974,72	5.201.138,97	587.215,38	5.788.354,35
Titolo 5 - Accensione di prestiti	384.795,55	161.711,55	0,00	3.889,32	380.906,23	219.194,68	0,00	219.194,68
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	28.243,74	23.506,76	0,00	0,00	28.243,74	4.736,98	6.732,27	11.469,25
Totale titoli (1+2+3+4+5+6)	10.995.106,16	4.057.801,82	3.061,27	225.707,40	10.772.460,03	6.714.658,21	4.477.522,77	11.192.180,98

RESIDUI ATTIVI 2015	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	5.039.257,36	2.181.290,25	0,00	131.850,89	4.907.406,47	2.726.116,22	2.827.445,38	5.553.561,60
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	76.304,23	26.304,23	0,00	26.910,02	49.394,21	23.089,98	0,00	23.089,98
Titolo 3 - Extratributarie	208.003,38	139.171,70	11.147,63	16.755,13	202.395,88	63.224,18	69.176,19	132.400,37
Parziale titoli (1+2+3)	5.323.564,97	2.346.766,18	11.147,63	175.516,04	5.159.196,56	2.812.430,38	2.896.621,57	5.709.051,95
Titolo 4 - In conto capitale	9.601.092,26	74.465,03	0,00	8.973.368,89	627.723,37	553.258,34	1.210.559,42	1.763.817,76
Titolo 5 - Accensione di prestiti	867.559,78	69.814,39	0,00	0,00	867.559,78	797.745,39	731.006,08	1.528.751,47
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	27.770,40	5.907,44	0,00	3.009,19	24.761,21	18.853,77	5.144,40	23.998,17
Totale titoli (1+2+3+4+5+6)	15.819.987,41	2.496.953,04	11.147,63	9.151.894,12	6.679.240,92	4.182.287,88	4.843.331,47	9.025.619,35

RESIDUI PASSIVI

RESIDUI PASSIVI 2012	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.476.195,12	1.774.204,52	0,00	99.083,70	3.377.111,42	1.602.906,90	3.333.059,52	4.935.966,42
Titolo 2 - Spese in conto capitale	9.493.728,35	2.796.484,83	0,00	28.296,44	9.465.431,91	6.668.947,08	1.235.420,28	7.904.367,36
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	93.008,19	77.869,18	0,00	0,00	93.008,19	15.139,01	102.645,51	117.784,52
Totale titoli (1+2+3+4)	13.062.931,66	4.648.558,53	0,00	127.380,14	12.935.551,52	8.286.992,99	4.671.125,31	12.958.118,30

RESIDUI PASSIVI 2015	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.066.335,09	1.556.517,65	0,00	1.016.237,38	2.050.097,71	493.580,06	1.425.444,73	1.919.024,79
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.610.505,36	618.961,14	0,00	10.991.544,22	618.961,14	0,00	947.039,81	947.039,81

Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	1.924.839,12	50.121,99	0,00	1.874.717,13	50.121,99	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	32.126,37	13.602,15	0,00	2.672,40	29.453,97	15.851,82	56.040,72	71.892,54
Totale titoli (1+2+3+4)	16.633.805,94	2.239.202,93	0,00	13.885.171,13	2.748.634,81	509.431,88	2.428.525,26	2.937.957,14

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31/12	2012 e precedenti	2013	2014	2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1. Entrate tributarie	1.493.420,65	337.979,16	894.716,41	2.827.445,38	5.553.561,60
Titolo 2. Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	23.089,98	0,00	0,00	23.089,98
Titolo 3. Entrate Extratributarie	41.525,71	5.224,81	12.029,77	69.176,19	127.956,48
Totale	1.534.946,36	366.293,95	906.746,18	2.896.621,57	5.704.608,06
CONTO CAPITALE					
Titolo 4. Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	205.165,89	348.092,45	0,00	1.210.559,42	1.763.817,76
Titolo 5. Entrate derivanti da accensione di prestiti	191.278,53	71.673,72	534.793,14	731.006,08	1.528.751,47
Totale	396.444,42	419.766,17	534.793,14	1.941.565,50	3.292.569,23
Titolo 6. Entrate da servizi per conto di	0,00	4.905,19	13.948,58	5.144,40	23.998,17

terzi					
TOTALE GENERALE	1.931.390,78	790.965,31	1.455.487,90	4.843.331,47	9.021.175,46
Residui passivi al 31/12	2012 e precedenti	2013	2014	2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1. Spese correnti	218.339,55	128.123,17	147.117,34	1.425.444,73	1.919.024,79
Titolo 2. Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	947.039,81	947.039,81
Titolo 3. Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4. Spese per servizi per conto di terzi	13.912,92	1.177,11	761,79	56.040,72	71.892,54
Totale	232.252,47	129.300,28	147.879,13	2.428.525,26	2.937.957,14

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2012	2013	2014	2015
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate titoli I e III	50,40 %	51,09 %	59,58 %	63,72 %

5. Patto di stabilità interno

Posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno

2012	2013	2014	2015	2016
soggetto	soggetto	soggetto	soggetto	soggetto

5.1 Anni in cui l'ente risulta inadempiente al patto di stabilità interno

2012	2013	2014	2015	2016
NO	NO	NO	NO	NO

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

	2012	2013	2014	2015	2016
Entrate titolo V categorie 2-4	0,00	1.327.518,58	1.284.793,14	1.081.941,31	0,00

	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito finale	4.720.025,78	4.569.613,9	4.800.748,17	7.424.189,8	6.992.554,4
Popolazione	15.892	15.803	15.709	15.567	15.584
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	297,01	289,80	305,60	476,92	448,71

6.2 Rispetto del limite di indebitamento, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2012	2013	2014	2015	2016
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,98%	1,01%	2,12%	2,46%	2,42%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Il comune di Galatone non ha fatto ricorso a contratti di strumenti derivati nel periodo considerato.

7. Conto economico patrimoniale

Conto del patrimonio anno 2012			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	159.448,20	Patrimonio netto	28.362.641,31
Immobilizzazioni materiali	31.952.494,43		
Immobilizzazioni finanziarie	205.192,49		
Rimanenze	0,00		
Crediti	11.190.460,58		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	7.355.282,26
Disponibilità liquide	1.928.116,94	Debiti	9.773.776,72
Ratei e risconti attivi	55.987,65	Ratei e risconti passivi	0,00

Totale	45.491.700,29	Totale	45.491.700,29
--------	---------------	--------	---------------

Conto del patrimonio anno 2015			
ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	146.244,58	Patrimonio netto	28.807.270,56
Immobilizzazioni materiali	34.253.032,23		
Immobilizzazioni finanziarie	297.950,57		
Rimanenze	0,00		
Crediti	9.024.646,04		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	7.181.343,67
Disponibilità liquide	1.670.406,07	Debiti	9.415.107,16
Ratei e risconti attivi	11.441,90	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	45.403.721,39	Totale	45.403.721,39

7.2 Conto economico

Conto economico anno 2012	
Voce	Importo
A) Proventi della gestione	10.529.869,36
B) Costi della gestione di cui:	10.689.807,27
quote di ammortamento d'esercizio	1.450.250,50
C) Proventi ed oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00

D.20) Proventi finanziari	704,00
D.21) Oneri finanziari	206.363,46
E) Proventi ed Oneri straordinari Proventi	1.554.462,84
Insussistenze del passivo	1.550.471,57
Sopravvenienze attive	3.061,27
Plusvalenze patrimoniali	930,00
Oneri	992.222,96
Insussistenze dell'attivo	172.018,32
Minusvalenze patrimoniali	820.204,64
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	0,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	196.642,51

Conto economico anno 2015	
Voce	Importo
A) Proventi della gestione	9.565.815,20
B) Costi della gestione di cui:	10.011.572,09
quote di ammortamento d'esercizio	1.641.946,97
C) Proventi ed oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
D.20) Proventi finanziari	1.730,90
D.21) Oneri finanziari	232.882,31

E) Proventi ed Oneri straordinari Proventi	1.291.307,38
Insussistenze del passivo	1.280.159,75
Sopravvenienze attive	11.147,63
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	440.522,29
Insussistenze dell'attivo	179.272,32
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	261.249,97
Oneri straordinari	0,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	173.876,79

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2015
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Totale	0,00

ESECUZIONE FORZATA

Voce	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

DEBITI FUORI BILANCIO ANCORA DA RICONOSCERE

Voce	Importo
------	---------

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2012	2013	2014	2015	2016
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	2.847.361,19	2.709.640,43	2.708.045,02	2.708.045,02	2.708.045,02
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 della L. 296/2006	2.709.640,43	2.560.218,59	2.533.807,45	2.551.976,33	2.502.103,17
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,73	25,63	28,72	29,67	25,92

8.2 Spesa del personale pro-capite:

(intervento 01 + intervento 03 + Spesa personale/Abitanti	2012	2013	2014	2015	2016
	210,54	196,35	128,63	195,14	193,32

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2012	2013	2014	2015	2016
Abitanti/Dipendenti	174,64	181,65	189,27	192,19	197,27

8.4 Per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:

	2012	2013	2014	2015	2016
	SI	SI	SI	SI	SI

8.5 Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

	2012	2013	2014	2015	2016
Spesa per rapporti di lavoro flessibile	34.064,48	48.153,04	80.627,62	78.003,50	54.605,77

8.6 I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

Non ricorre la fattispecie

8.7 Fondo risorse decentrate

	2012	2013	2014	2015	2016
Consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione	169.855,00	171.344,00	166.925,00	157.574,00	156.374,00

8.8 Provvedimenti adottati dall'ente ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Nel periodo di riferimento della presente relazione non sono stati adottati provvedimenti ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell' art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: nessun rilievo;

Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE V – 1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA: l'Ente sin dall'esercizio 2012 ha provveduto ad attuare le previsioni di cui al D. L. n. 78/2010, ai fini del contenimento delle spese di cui all'art. 6 del predetto decreto, alla luce delle conclusioni di cui al parere della Corte dei Conti, sez. Autonomie n. 26/2013, nel quale è chiarito che gli EE. LL. hanno facoltà di decidere i singoli tagli di spesa pur nell'obbligo di garantire il taglio complessivo delle stesse.

Inoltre il Comune di Galatone ha approvato di anno in anno un Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento, dando atto, nell'esercizio successivo, delle risultanze contabili della razionalizzazione programmata ed attuata. Di seguito i risparmi intervenuti per le tre tipologie individuate con l'indicazione dei provvedimenti che hanno approvato le risultanze:

tipologia spesa	Anno 2012 G. C. 82/2014	Anno 2013 G. C. 82/2014	Anno 2014 G. C. 104/2016	Anno 2015 G. C. 104/2016
beni strumentali	159.690,00	158.900,00	157.311,00	155.737,89
Telefonia mobile	8.457,00	8.415,00	8.330,85	8.247,55
Autovetture di servizio	38.760,00	38.516,00	38.130,84	37.749,54

Per l'esercizio 2016 l'approvazione della risultanze contabili non è ancora intervenuta alla data odierna.

Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

non ricorre fattispecie

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: non ricorre la fattispecie

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): non ricorre la fattispecie

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 24:

non ricorre la fattispecie

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Galatone viene trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ad intervenuta certificazione dell'Organo di Revisione Contabile.

Galatone, 10 aprile 2017

IL SINDACO

Livio Nisi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono verificati e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li

25/04/2017

L'Organo di Revisione Economico Finanziario

Dott. Oronzo Antonio SCHIRIZZI

Dott. Angelo PEDONE

Dott. Michele CORDARI

