



CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 143 DEL 23/09/2022

OGGETTO: Esercizio Anno 2022 - Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione ed allegato Piano della Performance (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).

L'anno 2022, il giorno 23 del mese di settembre alle ore 16:30 nella Residenza Comunale, convocata nelle forme di Legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle sotto elencate persone:

Componenti		Presente	Assente
FILONI Flavio	Sindaco	Sì	
GATTO Biagio	Vice Sindaco	Sì	
DORATO Caterina	Assessore	Sì	
BOVE Roberto	Assessore	Sì	
MORETTO Valentino	Assessore	Sì	
ANTICO Pina	Assessore	Sì	
Totale		6	0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Beatrice BAGLIVO

Assume la Presidenza il Sindaco FILONI Flavio il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a discutere e deliberare sulla proposta in oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – TUEL, i relativi pareri:

Ritenuta detta proposta di deliberazione debitamente motivata;

Visto il TUEL approvato con D.L.vo 267/2000 e ritenuta la competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

Delibera

- Di approvare, per quanto in premessa, la proposta di deliberazione che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Il Sindaco

FILONI Flavio

Il Segretario Generale

Dott.ssa Beatrice BAGLIVO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Galatone.



CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 170 del 22/09/2022		
SETTORE PROPONENTE AREA ISTITUZIONALE	SERVIZIO	Istruttore Dott.ssa Serena Nocco
OGGETTO	Esercizio Anno 2022 - Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione ed allegato Piano della Performance (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).	
Si attesta che l'istruttoria è stata effettuata nel rispetto delle Leggi, dello Statuto, dei Regolamenti e che i relativi documenti sono conservati C/o l'Ufficio proponente. Si attesta, inoltre, che la compilazione della proposta è conforme alle risultanze dell'istruttoria.		
Istruttore Dott.ssa Serena Nocco _____		
Ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n.267 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:		
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi _____ ◆ Propone di dichiararla immediatamente eseguibile: Data 23/09/2022 IL DIRIGENTE DEL SETTORE Dott.ssa Beatrice BAGLIVO (FIRMA DIGITALE)	
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi _____ Data 23/09/2022 Il Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Serena Nocco	

SEDUTA DEL 23/09/2022 ORE 16:30 ESITO: APPROVATA

Il Segretario Generale
Dott.ssa Beatrice BAGLIVO

TESTO DELLA PROPOSTA

OGGETTO	Esercizio Anno 2022 - Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione ed allegato Piano della Performance (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 6 del 12 aprile 2022, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024 (ex art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con deliberazione n. 7 del 12 aprile 2022, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ex artt. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e 10 del D. Lgs. n. 118/2011, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema all. 9 di cui al D. Lgs. n. 118/2011 ;
- con deliberazione n. 16 del 16.05.2022 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 (ex art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000) secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011, modificato con successiva deliberazione di CC n. 35 del 29 giugno 2021;
- con deliberazione n. 31 del 12.08.2022 ha approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 114 del 27.07.2022 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, che ha riscritto la Parte seconda del Tuel relativa all'Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali ed in particolare l'art. 169 rubricato "*Piano esecutivo di gestione*";
- il principio contabile concernente la programmazione di bilancio allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 che al punto 10 definisce la struttura, il contenuto e la finalità del Piano Esecutivo di gestione degli Enti locali;

DATO ATTO che il PEG è formato:

- da una parte finanziaria in cui le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione;
- dal Piano degli obiettivi che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 che all'art. 4 individua come prima fase del ciclo di gestione della performance la definizione ed assegnazione degli obiettivi, prevedendo poi che vi sia uno stretto collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse e che in corso di esercizio venga effettuato un'attività di monitoraggio e di attivazione dei necessari interventi correttivi;
- il Regolamento recante la disciplina per la definizione, la misurazione, la valutazione, la rendicontazione e la trasparenza della performance approvato con D.G.C. n. 68/2012, in seguito modificato ed integrato con D.G.C. n. 74/2018;
- il Regolamento recante la disciplina per l'attribuzione e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa approvato con D.G.C. n. 132/2019;
- la nuova graduazione delle posizioni organizzative in funzione della retribuzione di posizione approvata con D.G.C. n. 137 del 14/09/2022;
- il Decreto n. 8 del 05/09/2022 relativo al Conferimento di incarichi di posizioni organizzative e contestuale nomina dei sostituti;

CONSIDERATO che il PEG, oltre a costituire un budget finanziario per la concreta esecuzione che si manifesta di norma per il tramite delle determinazioni dei Responsabili, è uno strumento che formalizza l'attività amministrativa con la distinzione dei compiti di direzione e di controllo del Consiglio e della Giunta, dalle competenze gestionali dei Responsabili, secondo quanto previsto dalla normativa attualmente vigente;

DATO ATTO che l'attuazione del PEG e il grado di raggiungimento degli obiettivi costituiscono elementi fondamentali per la valutazione dei Responsabili di Settore affidata al Nucleo di Valutazione o organismo analogo;

PRESO ATTO che, in attuazione dei contenuti del DUP e del Bilancio di Previsione approvati dal Consiglio Comunale, devono essere articolati e specificati gli obiettivi di gestione da affidare ai Responsabili di Settore dell'Ente;

RITENUTO di assegnare gli obiettivi e le risorse in conformità a quanto sopra indicato;

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, allegato A, composto da capitoli di entrata e capitoli di spesa anni 2022 - 2024 che individuano per ciascun Responsabile di Settore, i mezzi finanziari a disposizione risultanti dalla graduazione in capitoli delle risorse di Entrata e degli Interventi di Spesa derivanti dalla impostazione finanziaria tracciata dal numero di codice, dal numero di capitolo e da una descrizione;

DATO ATTO inoltre che il Piano Esecutivo di Gestione, coincidente con il piano della performance, deve indicare anche i principali obiettivi strategici, già indicati nel DUP e che ai fini della valutazione della performance vengono integralmente richiamati e che in linea semplificativa vengono, per l'anno 2022, individuati nell'allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di procedere con l'aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2022 costituito dai seguenti elaborati:

a) piano degli obiettivi di gestione esercizio 2022;

b) risorse finanziarie assegnate 2022 – 2024;

ACQUISITI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. DI AGGIORNARE il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024, comprensivo del Piano degli Obiettivi di gestione (o Piano della Performance), predisposto sulla base del Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione 2022– 2024 approvati con delibere del Consiglio Comunale nn. 6/2022 e 7/2022.

2. DI AFFIDARE il predetto PEG ai Responsabili di Settore e di assegnare gli obiettivi come indicati negli allegati e comunque riportati nel DUP e nel bilancio di previsione.

3. DI DARE ATTO che, in particolare, i Responsabili di Settore individuati dovranno svolgere i compiti di cui alla lettera “d”, comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa e l'attivazione dei procedimenti amministrativi necessari).

4. DI DARE ATTO, altresì, che ciascun Responsabile di Settore porrà in essere le procedure di acquisizione delle entrate di propria competenza, comprese quelle di difficile esazione, con l'obbligo, per queste ultime, di provvedere con sollecitudine ad attivare le procedure previste di riscossione, anche coattiva.

5. DI DARE ATTO, ancora, che potranno essere assunti impegni pluriennali solo nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000.

6. DI DARE ATTO, inoltre, che la gestione dei residui attivi e passivi inerenti i vari settori è di competenza dei relativi responsabili cui sono assegnati.

7. DI DARE ATTO, infine, per quanto in premessa citato, che il presente provvedimento assolve alle finalità contenute nell'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 267/2000 in narrativa riportato oltre a rappresentare strumento per la valutazione dei responsabili nel rispetto del vigente Regolamento sul Ciclo di gestione della performance.

- 8. DI TRASMETTERE** il presente atto unitamente agli allegati ai Responsabili di Settore per i provvedimenti di competenza.
- 9. DI TRASMETTERE** il presente atto unitamente agli allegati ai componenti all'organismo di valutazione per i provvedimenti di competenza.
- 10. DI COMUNICARE** il presente deliberato, in elenco, ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari (ex art. 125 del T.U.E.L.).
- DI DICHIARARE** il presente provvedimento, con separata e unanime votazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L.