



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

2° Settore - SERVIZI FINANZIARI - ECONOMATO
D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 25 del 05/09/2019

Registro Generale N° 1021 del 05/09/2019

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE- PERIODO 2019 - 2023 - CIG: 793949782F - Nomina Commissione di gara.

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione - art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 05/09/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Serena Nocco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 2° Settore - SERVIZI FINANZIARI - ECONOMATO

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

PREMESSO:

-che con determinazione n. 16 RS – 689 RG del 19.6.2019, per tutto quanto ivi riportato, è stato, tra l'altro, stabilito:

1) di provvedere ad avviare il procedimento per l'appalto del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019-2023, mediante indizione di gara pubblica con procedura aperta ex artt. 60 e 71 D.Lgs 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi in base al miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95 D.Lgs. 50/2016;

2) di stabilire che la procedura di gara sarà esperita direttamente e autonomamente dal Comune ai sensi dell'art. 37 – comma 4 – del D.Lgs. 18.4.2016, come integrato e modificato dal D.L. 18.4.2019, n.32, convertito nella legge n. 55/2019, tramite la piattaforma telematica "tuttogare" alla quale il Comune aderisce;

3) di approvare gli schemi di bando e disciplinare di gara allegati al citato atto;

-che la pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 9 del D.Lgs.50/2016 e del [D.M. Infrastrutture 2.12.2016](#) è stata effettuata nel modo seguente:

- Sul sito istituzionale del Comune di Galatone
- Sulla G.U.R.I. – Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana
- Sul sito del M.I.T. – Ministero Infrastrutture
- Sul sito dell'A.N.A.C.

-che nel bando pubblicato, la scadenza per la presentazione delle offerte è stata stabilita per il giorno 15.7.2019 – ore 12:00;

-che nel suddetto termine stabilito, è pervenuta, tramite la piattaforma telematica "tuttogare" un solo plico telematico contenente offerta.

Dato atto:

- che ai sensi dell'articolo 77 del D. Lgs. 50/2016 nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante deve procedere a nominare una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, composta da un numero dispari di commissari non superiore a cinque;
- Che con l'art. 1, comma 1, lett. c), della legge n. 14.6.2019, n. 55 ha sospeso, fino al 31 dicembre 2020, il comma 3 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 riguardante l'obbligo di scegliere i commissari di gara tra gli esperti iscritti all'albo istituito presso l'ANAC che, peraltro, non è stato mai costituito;
- che, pertanto, fino al 31.12.2020, la commissione di gara continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- che, essendo scaduto il termine per la presentazione delle offerte si rende necessario procedere ad adottare il formale atto di nomina della commissione di gara;
- che, ai sensi del comma 4 dell' art. 77 del citato D.Lgs. 50/2016, i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcuna funzione o incarico tecnico amministrativa al contratto del cui affidamento si tratta.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 23.7.2019 recante in oggetto *'Disciplina transitoria per la nomina dei componenti delle commissioni di aggiudicazione nelle procedure di gara dei contratti pubblici di appalto col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa'* con la quale si approvano i criteri per la nomina delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i principi normativi finora enunciati.

Ritenuto:

- in attuazione di quanto sopra, di procedere all'individuazione di tre componenti dotati di adeguate competenze nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, scelti sia tra i funzionari interni di questo Comune che tra quelli di altre Amministrazioni aggiudicatrici, atteso che le professionalità in organico risultano già impegnate in altri compiti di istituto e non sarebbero in grado di assolvere l'incarico di membri della Commissione in oggetto nei tempi necessari;
- che in caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione;
- che la commissione sarà composta da tre componenti di cui uno avrà anche funzioni di segretario.

Visto che, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, sono stati individuati a far parte della predetta Commissione i soggetti di seguito riportati:

- Ing. Rocco Alessandro Verona - Responsabile Ufficio Tecnico del Comune di Galatone – Presidente
- Dott.ssa Addolorata Meneleo - Istruttore direttivo contabile del Comune di Galatone – componente
- Dott. Emanuele Boellis - P.O. Servizio Ragioneria-Risorse Umane-Tributi del Comune di Gallipoli – componente.

Visto che i suddetti hanno comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico e produrranno una dichiarazione attestante l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, per l'espletamento delle funzioni di componenti della commissione di gara di cui trattasi, ai sensi dell'art. 77, comma 9, dello stesso d.lgs. 50/2016;

Visto che per il Dott. Boellis è stato acquisito il nulla osta da parte del Comune di Gallipoli del quale lo stesso è dipendente;

Dato atto che al Presidente e all'altro Commissario interno non compete alcun compenso essendo dipendente della stazione appaltante;

Ritenuto di stabilire che al componente esterno sarà corrisposto un compenso onnicomprensivo (spese di trasferta incluse) per l'espletamento dell'incarico in oggetto, proporzionato alla natura e alla durata dell'incarico, pari ad euro 200,00, oltre IVA e contributi se dovuti, per ogni seduta della Commissione.

Dato atto:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto, giusta determina n.689 del 19.6.2019;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di rispettare gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente.

Visto:

- il D. Lgs. n. 50/2016, successivamente modificato ed integrato con la legge n. 55/2019;
- il D.P.R. n. 207/2010, per quanto ancora vigente;
- il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. L'esame e la valutazione delle offerte relative alla procedura di cui alle premesse per l'appalto relativo al Servizio di Tesoreria Comunale è demandato ad una speciale Commissione composta dai seguenti signori:
 - Ing. Rocco Alessandro Verona - Responsabile Ufficio Tecnico del Comune di Galatone – Presidente
 - Dott.ssa Ada Meneleo - Istruttore Direttivo Contabile del Comune di Galatone – componente
 - Dott. Emanuele Boellis - P.O. Servizio Ragioneria-Risorse Umane-Tributi del Comune di Gallipoli – componente
2. **Stabilire che:**
 - a. Alla Commissione di cui sopra è demandato in particolare:
 - di provvedere all'esame e valutazione delle offerte tecniche ed economiche secondo i criteri indicati nella documentazione di gara;
 - di provvedere alla eventuale individuazione ed alla valutazione, unitamente al RUP, delle offerte anormalmente basse richiedendo, con comunicazione del Presidente della Commissione, ai concorrenti individuati la produzione delle analisi e degli altri giustificativi occorrenti;
 - di provvedere all'aggiudicazione provvisoria della gara in favore del soggetto risultato primo nella graduatoria di merito;
 - b. Nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni della Commissione salvo che per gli adempimenti di carattere meramente istruttorio per i quali la stessa Commissione potrà delegare uno o più componenti. Il Presidente della Commissione sarà l'interlocutore esclusivo nei rapporti con l'amministrazione aggiudicatrice;
 - c. Ai fini di cui al punto 1), saranno garantiti alla Commissione tutto il supporto e l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove occorra anche di carattere legale, secondo modalità e tempi che saranno concordati direttamente tra il Presidente della Commissione e l'amministrazione aggiudicatrice. Tutti gli atti e gli adempimenti della Commissione dovranno recare la sottoscrizione (ovvero, ove occorra, la controfirmatura) di tutti i membri della Commissione. Le decisioni della Commissione saranno adottate a maggioranza dei suoi componenti ed impegneranno tutti i membri, ancorché dissenzienti, salvo che essi abbiano fatto esplicitamente constare a verbale il loro dissenso;
 - d. Le operazioni di verbalizzazione saranno effettuate da un componente della Commissione che assumerà anche le funzioni di segretario;
 - e. In pendenza delle operazioni di gara la Commissione è costituita, nel suo complesso, custode degli atti di gara e delle offerte. Per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà tutti gli accorgimenti più utili allo scopo. Al termine delle operazioni, la Commissione rimetterà formalmente all'Amministrazione aggiudicatrice gli atti di gara e le offerte liberandosi solo in tal modo dagli oneri e dalle responsabilità della predetta custodia;
 - f. In determinate fasi dell'esame la commissione giudicatrice può farsi assistere da soggetti terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione;
 - g. le operazioni di gara devono concludersi entro massimo 30 giorni dal loro inizio, fatti salvi ulteriori tempi tecnici necessari (valutazione offerte anomale ecc.) ;
 - h. Il sottoscritto comunicherà il presente atto di nomina ai membri della Commissione di cui al punto 1), i quali, prima dell'insediamento, dovranno restituirne copia per accettazione. All'atto dell'accettazione i membri della Commissione sono invitati a comunicare eventuali motivi di incompatibilità di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, affinché essi vengano adeguatamente valutati per l'adozione dei provvedimenti conseguenti. A tal fine, sarà comunicato il nominativo della ditta che ha presentato offerta, in modo che ciascun commissario sia messo nella condizione di poter valutare l'esistenza di cause di incompatibilità e di impossibilità a svolgere l'incarico;

- i. al Presidente e al Commissario interno non compete alcun compenso essendo dipendente interno della stazione appaltante, mentre al componente esterno, sarà corrisposto un compenso onnicomprensivo (comprese tutte le spese, di trasferta incluse) per l'espletamento dell'incarico in oggetto, proporzionato alla natura, pari ad euro 200,00, oltre IVA e contributi se dovuta, per ogni seduta della Commissione, da liquidarsi al completamento delle operazioni;

3) Dare atto che:

- a) le operazioni riferite all'esame di conformità della documentazione amministrativa indicata nei documenti a base di gara viene effettuata, nella prima seduta pubblica di gara, da parte del RUP con l'assistenza di due testimoni;
- b) in caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione;
- c) prima dell'insediamento saranno pubblicati la composizione della commissione giudicatrice e i relativi curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
- d) ai sensi dell'art. 77, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, ai commissari si applicano l'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'art. 51 del c.p.c. nonché l'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016;
- e) di dare atto che la spesa relativa al compenso dei componenti esterni della commissione giudicatrice, presunto in complessivi € 1.000,00 oltre IVA e contributi se dovuti, viene imputato sul cap. 48.2 del bilancio corrente;
- f) la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il Settore;
 - viene pubblicata, unitamente ai curricula dei Commissari, ai sensi dell'art. 29 - Comma 1 del D.Lgs.50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune secondo le modalità all'uopo previste.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Serena Nocco

Galatone, 05/09/2019

IL DIRIGENTE
NOCCO Dott.ssa Serena

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
						—			