



# CITTA' DI GALATONE

**Provincia di Lecce**

**2° Settore - Servizi finanziari e Risorse Umane**

## **D E T E R M I N A Z I O N E DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N° 87 del 05/09/2025**

**Registro Generale N° 1109 del 05/09/2025**

OGGETTO: Avviso di selezione per la copertura di quattro posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore amministrativo (Area degli Istruttori) mediante progressione tra le aree ai sensi dell'art. 15 del CCNL 16/11/2022 e dell'art. 2, comma 1-bis, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, riservata al personale interno del comune di Galatone.

### UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 05/09/2025

Il Vice Responsabile del Settore Finanziario  
f.to Dott.ssa Addolorata MENELEO



### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **VISTA:**

- La deliberazione n. 19/2025 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 2° Settore - Servizi finanziari e Risorse Umane

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI QUATTRO POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ISTRUTTORI) MEDIANTE PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 15 DEL CCNL 16/11/2022 E DELL'ART. 2, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. 30/03/2001 N. 165, RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DEL COMUNE DI GALATONE.**

**Visto** che in qualità di Vice Responsabile del Settore, giusto decreto sindacale n. 11/2025, la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

**Atteso** che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**Dato atto** che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 10 del 03.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 11 del 03.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 14 del 23 aprile 2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2024 ex art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** altresì che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 220 del 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 219 del 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha presentato al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 11 del 07/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Considerato** che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 23 del 25 febbraio 2025, ha adottato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001;
- con deliberazione n. 31 del 27/02/2025, ha approvato il PIAO 2025-2027 - Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano — sottosezione *Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*, così come aggiornato con deliberazione n. 136 del 04/09/2025;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** altresì il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, approvato con delibera di C.C. n. 35 del 13 agosto 2020;

**Rilevato** che:

- l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 dispone, tra l'altro che “...*(omissis)*...*Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti*”;
- l'art. 15, comma 1, del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022 dispone che “*1. Ai sensi dell'art. 52,*

*comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata: - sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità; - sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni; - sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno; - sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.”;*

**Visto** il parere del **DFP 66005/2021** avente ad oggetto: “Parere in merito all'applicazione dell'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165 del 2001, come modificato dal decreto-legge n. 80 del 2021, convertito con legge n. 113 del 2021” nel quale si prevede, tra l'altro, che “...(omissis)...In buona sostanza, l'obbligata previsione legislativa di “fattispecie aperte” comporta la necessità che, per l'applicazione in concreto del comma 1-bis dell'art. 52, non si possa prescindere dalla specifica realtà organizzativa dell'ente e dalle esigenze professionali individuate al suo interno, in stretta connessione con le attività svolte e sulla base della programmazione dei potenziali fabbisogni professionali. Da quanto detto discende che, in sede applicativa, le stesse amministrazioni procedenti potranno programmare il ricorso alla procedura comparativa per la copertura di più elevati fabbisogni professionali adattandola alle proprie esigenze, ossia declinando in autonomia con propri atti i titoli e le competenze professionali (a titolo esemplificativo il possesso di abilitazioni professionali non richieste ai fini dell'accesso) nonché i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli validi per l'accesso all'area dall'esterno (lauree, master, specializzazioni, dottorati di ricerca, corsi con esame finale) ritenuti maggiormente utili - per l'attinenza con le posizioni da coprire previste dall'ordinamento professionale vigente al proprio interno, sulla base del contratto collettivo di riferimento e con le attività istituzionali affidate - ai fini del superamento della procedura comparativa e funzionali al miglioramento dell'efficienza dell'amministrazione, assegnando - ove possibile - anche il relativo punteggio.”;

**Considerato** che l'Art.10 del Contratto Collettivo Integrativo per Triennio 2023/2025 sottoscritto in data 16 Novembre 2023, rubricato “Progressioni tra le Aree” prevede che “1. In applicazione dell'art.52, comma 1-bis, del D. Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione, sono possibili progressioni di carriera tra le Aree nei limiti del 50% del fabbisogno triennale del personale. 2. In fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale, ai sensi dell'art.13 comma 6 e seguenti, e comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree avverrà con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza del CCNL 2019-2021, utilizzando anche lo 0,55% del monte salari 2018. 3. Con apposito regolamento l'Ente, previa informativa ed eventuale confronto, fissa i criteri per le progressioni tra le Aree sia in applicazione dell'art.13 che dell'art. 15 del CCNL 2019-2021”;

**Dato atto** che con deliberazione n. 137 del 24/09/2024 si è provveduto all'approvazione del regolamento per la disciplina delle progressioni verticali tra le aree ai sensi dell'art. 13 e 15 del ccnl 2019-2021;

**Dato atto** altresì che, nel predetto Regolamento si prevede tra l'altro, in materia di progressioni tra aree: “Possono partecipare alle procedure ordinarie di progressione tra le aree ai sensi dell'art. 15 del CCNL c.d procedure ordinarie, di tipo comparativo, i dipendenti in servizio di ruolo assunti dal Comune di Galatone con contratto di lavoro a tempo indeterminato, destinatari del CCNL del comparto Funzioni Locali, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno, ed in particolare che siano in possesso dei seguenti requisiti al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda e permanere fino al momento della proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova Area, in favore del vincitore della selezione: - **inquadrati nell'Area immediatamente inferiore dell'ambito professionale indicato nell'apposito avviso per un periodo di almeno 3 anni, anche a tempo determinato, al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, tenendo conto anche del periodo maturato nell'Ente di provenienza nel caso in cui l'assunzione fosse avvenuta tramite mobilità tra Enti;** - in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno; - che abbiano ricevuto una valutazione positiva (non inferiore a 70/100) della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio;- non destinatari di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la

presentazione della domanda.

**Ferma restando la facoltà di richiedere, per particolari profili e in relazione al carattere tecnico-professionale delle competenze necessarie, il possesso di titoli ulteriori rispetto a quelli sotto elencati, i titoli di studio per la partecipazione alla procedura di cui al seguente paragrafo sono i seguenti:** - Per il passaggio all'area degli operatori esperti, assolvimento dell'obbligo scolastico; - Per il passaggio all'area degli istruttori, diploma di scuola secondaria di secondo grado; - Per il passaggio all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, diploma di laurea triennale o magistrale.”

**Dato atto che:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 04/09/2025 stabilisce di modificare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, sezione 3,3 del PIAO per il periodo 2025-2027 e la relativa dotazione organica dell'Ente prevedendo, tra l'altro, la copertura di “quattro istruttori amministrativi tramite procedura ex art. 15 CCNL comparto funzioni locali 2019/2021 in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, come riformato dal D.L. n. 80/2021”;
- in conformità alle previsioni di cui alla menzionata Deliberazione della Giunta Comunale di approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, la procedura selettiva in oggetto è riservata esclusivamente al personale interno di ruolo ed in particolare ai dipendenti dell'Ente in servizio a tempo indeterminato;

**Ritenuto** pertanto, in attuazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025- 2027, di procedere all'indizione di una procedura per l'effettuazione della progressione tra le aree del personale interno ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022, per la copertura di 4 (quattro) posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo (Area degli Istruttori);

**Dato atto** che la presente procedura selettiva è disciplinata dal “Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali tra le aree” approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 137/2024;

**Visti** gli schemi di Avviso di selezione interna e di Domanda di partecipazione alla selezione, che si allegano entrambi alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**Vista** l'ordinanza n. 29719/2022 della corte di Cassazione sez. Lavoro che statuisce che: “La pubblica amministrazione che espleti contestualmente due procedure di reclutamento, una dall'esterno ed una riservata agli interni, può dar corso alle assunzioni in tempi differenziati, con anticipazione di quelle destinate al personale già in servizio, quando ragioni oggettive, quali i maggiori tempi di espletamento delle procedure concorsuali per gli esterni (per numero di partecipanti, per complessità organizzativa, ecc.) giustificano il verificarsi di divaricazioni temporali nelle successive assunzioni.”;

**Richiamata** la determinazione n. 1104 del 04/09/2025 avente ad oggetto “Concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti a tempo indeterminato e part-time 18 ore di istruttore di vigilanza – Area degli Istruttori del CCNL Comparto Funzioni Locali. Approvazione schema di bando e avvio del procedimento (AC0100)” e considerato che la procedura avrà tempi di espletamento maggiori rispetto alla procedura *de quo*;

**Richiamati** altresì:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il CCNL funzioni locali del 16.11.2022;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali tra le aree

#### **DETERMINA**

per le suesposte motivazioni, qui da intendersi integralmente trascritte e riportate:

1. **INDIRE** la procedura selettiva per l'effettuazione della progressione tra le aree del personale interno ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022, per la copertura di 4 (quattro) posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo (Area degli Istruttori) in attuazione di quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e relativo aggiornamento approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 04/09/2025, nonché ai sensi dell'art. 52 comma 1- bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e del "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali tra le Aree" approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 137/2024;
2. **STABILIRE**:
  - che la presente procedura selettiva è riservata esclusivamente al personale interno di ruolo ed esclusivamente ai dipendenti dell'Ente in servizio ordinario a tempo indeterminato presso il Comune di Galatone;
  - un termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dalla pubblicazione dell'Avviso di selezione all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente e nella specifica sezione "Concorsi" di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Galatone, termine entro il quale i dipendenti interessati a partecipare alla procedura selettiva devono presentare la domanda di partecipazione, unitamente a tutta la documentazione richiesta e/o ritenuta utile, ai sensi e per gli effetti del sopra citato "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali tra le Aree";
3. **APPROVARE** gli Allegati schemi di Avviso di selezione interna e di Domanda di partecipazione alla selezione, che si allegano alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
4. **DARE ATTO** che l'Avviso di selezione interna di cui al punto precedente, dopo la sottoscrizione da parte del Vice Responsabile dell'Ufficio Personale, verrà pubblicato per 15 (quindici) giorni consecutivi all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente e nella specifica sezione "Concorsi" di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Galatone;
5. **DARE ATTO**, altresì, che la spesa occorrente per la copertura di n. 4 (quattro) posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo (Area degli Istruttori) da assumere tramite progressione tra aree presso il Comune di Galatone, trova regolare copertura nei capitoli relativi alla spesa di personale previsti nel bilancio di previsione pluriennale 2025-2027 ;
6. **STABILIRE** che il Comune di Galatone si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare con apposito provvedimento motivato la presente procedura selettiva, in qualsiasi momento e senza eccezione alcuna, in caso di particolari esigenze di pubblico interesse, sopravvenuti impedimenti normativi e/o di natura finanziaria, senza che i partecipanti alla procedura medesima possano lamentare nei confronti dell'Ente alcun diritto soggettivo e/o interesse legittimo in merito alla mancata assunzione nella nuova qualifica professionale;
7. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente.

Galatone, 05/09/2025

Il Vice Responsabile del Settore Finanziario  
f.to **Dott.ssa Addolorata MENELEO**

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
						—			