



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

D E T E R M I N A Z I O N E DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 173 del 11/12/2021

Registro Generale N° 1218 del 11/12/2021

OGGETTO:CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI TRE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE CONTABILE - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - COMPARTO FUNZIONI LOCALI. DECRETO LEGGE 1 APRILE 2021 N. 44 CONVERTITO NELLA LEGGE 28 MAGGIO 2021 N. 76 (DECRETO BRUNETTA). DETERMINAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI TRE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE CONTABILE - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - COMPARTO FUNZIONI LOCALI. DECRETO LEGGE 1 APRILE 2021 N. 44 CONVERTITO NELLA LEGGE 28 MAGGIO 2021 N. 76 (DECRETO BRUNETTA). DETERMINAZIONI.

Premesso che:

- in qualità di Responsabile *ad interim* del 1° Settore, giusto decreto sindacale n. 8/2020, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 7 del 30.04.2021 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023;
- con deliberazione n. 11 del 30.04.2021 ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 22 del 31.05.2021 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2020 ex art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che questo Ente ha indetto una selezione pubblica, per esami, per la copertura di tre posti a tempo pieno e indeterminato di *istruttore contabile* con inquadramento in categoria C (posizione economica C1) – Comparto Funzioni Locali, giusta determinazione del Responsabile di Settore Reg. Gen. n. 775 del 2 settembre 2020;

Richiamato l'art. 10, comma 3 del Decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76 “*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*”, rubricato “*Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici*” del seguente tenore:

“Fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati alla data di entrata in vigore del presente decreto le amministrazioni di cui al comma 1 prevedono, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali di cui al comma 1, lettera b), nonché le eventuali misure di cui al comma 2, nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente. Le medesime amministrazioni, qualora non sia stata svolta alcuna attività, possono prevedere la fase di valutazione dei titoli di cui al comma 1, lettera c), dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti nelle medesime forme di pubblicità adottate per il bando e riaprendo, per un periodo massimo di trenta giorni, i termini di partecipazione, nonché, per le procedure relative al reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale. Per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto e fino al permanere dello stato di emergenza, le

amministrazioni di cui al comma 1 possono altresì prevedere l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale, in deroga a quanto previsto dal comma 1, lettera a)";

Constatato che:

- lo stato di emergenza è stato prorogato con la legge 24 settembre 2021, n. 133 (di conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111) sino al 31.12.2021 e che sono in discussione ulteriori provvedimenti del Governo di proroga alla luce dell'attuale andamento dei contagi da COVID-19;

- il bando di che trattasi è stato pubblicato all'Albo pretorio *on-line* e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso del Comune di Galatone, dal 29.09.2020 al 29.10.2020, sul sito istituzionale www.comune.galatone.le.it nonché per estratto sulla G.U.R.I. 4^a Serie Speciale - Concorsi n. 76 del 29.09.2020, quindi in data anteriore alla pubblicazione del citato D.L. n. 44/2021 (avvenuta in G.U. Serie Generale n. 70 del 22.03.2021);

- rispetto alla selezione pubblica in oggetto, "*non è stata svolta alcuna attività*", essendo detta locuzione essere riferita, come da autorevoli interpretazioni, alla circostanza che non siano state già avviate o anche solo fissate le procedure preselettive o scritte o orali;

- invero, allo stato, gli unici atti adottati sono i seguenti:

- D.D. 868/2021 R.G. con la quale è stato approvato l'elenco delle candidature ammesse con riserva alla prova preselettiva (successivamente integrato con D.D. n. 981/2021 R.G.) e l'elenco delle candidature escluse;
- D.D. n. 1203/2021 R.G. con la quale Segretario Generale, ai sensi dell'art. 71 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, ha provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice;

- la selezione in questione riguarda l'assunzione di personale di qualifica non dirigenziale;

Evidenziato, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni di legge per avvalersi di una modalità semplificata nell'espletamento della procedura concorsuale de qua;

Visto il punto 7 del bando in parola, "*Prove d'esame*", ove si stabilisce, tra l'altro, che:

"L'esame consisterà in due prove scritte ed una orale.

Le prove d'esame per l'accesso dall'esterno alla qualifica in oggetto consistono in:

a. una prima prova scritta consistente in un elaborato oppure in quesiti a risposta sintetica di natura teorica, nell'ambito delle materie d'esame;

b. una seconda prova scritta pratica tecnico-professionale consistente nella produzione di un atto formale oppure di un risultato concreto su un tema afferente all'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e/o alla disciplina tributaria";

Tenuto conto che la finalità della norma contenuta nel citato Decreto Brunetta è quella di accelerare e rendere più spedite le procedure concorsuali pubbliche attraverso una semplificazione delle modalità di reclutamento del personale, specie quello di qualifica non dirigenziale, favorendo il ricambio generazionale e il potenziamento degli apparati delle Pubbliche Amministrazioni, anche locali;

Visto il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del dipartimento della Funzione pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento, rif. Prot. n. 25239 del 15.04.2021, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

Vista la nota ANCI - Prot. n. 36/VSG/SD/ AB ad oggetto "*Semplificazione delle procedure concorsuali e superamento delle limitazioni alle prove in presenza*";

Ritenuto opportuno, alla luce di tutto quanto sopra, prevedere l'espletamento di una sola sessione di prova scritta nell'ambito della selezione pubblica in oggetto;

Precisato che la stessa dovrà svolgersi con le stesse modalità già previste nel su menzionato punto 7 del bando lett. a) e lett. b);

Visti:

- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.lgs. n. 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D.P.R. n. 445/2000 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.lgs. n. 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.lgs. n. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale;
- il D.lgs. del 11/04/2006, n. 198 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

D E T E R M I N A

- 1) DI APPROVARE** la premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende qui interamente riportata.
- 2) DI DARE ATTO** che la procedura concorsuale in oggetto è stata pubblicata in data anteriore alla pubblicazione del citato D.L. n. 44/2021 (avvenuta in G.U. Serie Generale n. 70 del 22.03.2021) e che, allo stato, “*non è stata svolta alcuna attività*”.
- 3) DI AVVALERSI**, per le ragioni sopra esposte, della possibilità prevista in tali casi dall'art. 10, comma 3 del Decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44 (convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76) di espletare una sola sessione di prova scritta.
- 4) DI DISPORRE**, sempre in attuazione di quanto disposto dal citato art. 10, comma 3 del cd. Decreto Brunetta, che la prova preselettiva e l'unica sessione di prova scritta dovranno essere espletate dai candidati mediante l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali.
- 5) DI DARE ATTO**, altresì, che l'unica sessione di prova scritta si svolgerà con le stesse modalità già previste nel punto 7 del bando lett. a) e lett. b), tenuto conto che la sessione stessa dovrà avere una durata massima di 60 minuti.
- 6) DI RINVIARE** a successivo provvedimento l'approvazione del Piano Operativo previsto dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del dipartimento della Funzione pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento, rif. Prot. n. 25239 del 15.04.2021.
- 7) DI TRASMETTERE** il presente atto al Presidente della Commissione esaminatrice nominata con D.D. n. 1203/2021 R.G. per le competenti determinazioni.
- 8) DI PUBBLICARE** all'albo pretorio on line e sul Sito Istituzionale del Comune – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso la presente determinazione, dando atto che la stessa ha effetto di notifica per tutti gli interessati.

Galatone, 11/12/2021

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio Chiga

((FIRMA DIGITALE))