



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

2° Settore - SERVIZI FINANZIARI - ECONOMATO
D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 37 del 22/09/2020

Registro Generale N° 848 del 23/09/2020

OGGETTO: fornitura urgente materiale di cancelleria ad uso uffici comunali - CIG Z4F2E667BF

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 23/09/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott.ssa Serena Nocco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 2° Settore - SERVIZI FINANZIARI - ECONOMATO

Premesso che:

- in qualità di Responsabile del II° Settore, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 24 del 30/06/2020 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 ex art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 37 del 13/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con deliberazione n. 38 del 13/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto altresì che la Giunta Comunale con deliberazione n. 18 del 30 gennaio 2019, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2019 e con deliberazione n. 270 del 27.12.2019 ha approvato il PEG definitivo con l'allegato Piano delle Performance;

Visti:

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, *ivi* compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 e l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, inerenti alle procedure di impegno e liquidazione di spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Galatone;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Galatone;

Considerando che si è evidenziata, la necessità di acquistare il sottoelencato materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali:

- n. 30 - scatole punti metallici 21/4 standard;
- n. 15 - colla stick Pritt 22 gr.;
- n. 10 - gomma da cancellare;
- n. 20 - evidenziatore;
- n. 30 - matita noris n 2;
- n. 05 - inchiostro per timbri.

Ritenuto pertanto dover provvedere in merito impegnando la somma necessaria per l'acquisto di detto materiale, con imputazione sul cap 32/5, e procedendo attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce la qualità delle prestazioni ed attua i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, enunciati dall'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, individuando la ditta Tecnufficio di Luca Lerario, avente sede in Galatone (LE) al viale XXIV Maggio civ. 16, PI 04994540757, quale fornitore idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in questione;

CONSIDERATO che l'acquisto di beni oggetto della presente determinazione è di importo inferiore alla soglia prevista dalla normativa richiamata al precedente capoverso ed in ossequio a quanto stabilito dalle

linee guida ANAC, le quali hanno previsto che per acquisti di beni e servizi aventi una entità inferiore a Euro 5000, si prevede l'affidamento diretto, in particolare il paragrafo 4.2.2 delle citate linee guida recita: *per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di una apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto. Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento diretto di cui al presente paragrafo, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;*

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

VISTO l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”.*

VISTO che l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

DATO ATTO che per l'esecuzione della fornitura del certificato di firma e autenticazione digitale “TOKEN CON CNS”, nelle more del procedimento di affidamento della fornitura tramite MEPA da eseguire sono di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: n. 30 - scatole punti metallici 21/4 standard;
- n. 15 - colla stick Pritt 22 gr.;
- n. 10 - gomma da cancellare;
- n. 20 - evidenziatore;
- n. 30 - matita noris n 2;

n. 05 - inchiostro per timbri;

- importo : Euro 105,50 IVA compresa;
- fornitore: Tecnufficio di Luca Lerario, avente sede in Galatone (LE) al viale XXIV Maggio civ. 16, PI 04994540757;
- motivazioni dell'affidamento: convenienza o congruità del prezzo in base alla disponibilità dell'operatore in rapporto ai tempi di consegna del servizio, nonché all'applicazione del principio di rotazione per l'esecuzione del contratto come esplicitato dalla normativa vigente;

Dato atto che le finalità perseguite con la presente determinazione rispondono ad esigenze di interesse pubblico;

Visto il Documento di Regolarità Contributiva relativo alla ditta Tecnufficio di Luca Lerario, avente sede in Galatone (LE) al viale XXIV Maggio civ. 16, PI 04994540757 – prot. N .INPS_21436371 del 17/06/2020.

Visto il Codice Identificativo Gara **Z4F2E667BF** comunicato in data 22/09/2020

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate nella premessa del presente atto:

Di impegnare la somma di euro 105,50 IVA COMPRESA sul Cap. 32/5 del Bilancio 2020 per acquisto del predetto materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali, secondo quanto di seguito riportato:

Intervento		Codice			
Capitolo	32	Descrizione	Spese per Servizio Economale		
Articolo	5	Descrizione			
SIOPE		CIG	Z4F2E667BF	CUP	
Creditore	Tecnufficio di Luca Lerario, avente sede in Galatone (LE) al viale XXIV Maggio civ. 16, PI 04994540757;				
Rif. Pren. Rif. Imp.		Importo €	105,5		
Causale	fornitura materiale di cancelleria ad uso uffici comunali				

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Economo Comunale - Istr. Amm. Lucio SERGI;

Di individuare, quale fornitore, la ditta Tecnufficio di Luca Lerario, avente sede in Galatone (LE) al viale XXIV Maggio civ. 16, PI 04994540757; ;

Di procedere, con successivi atti, alla liquidazione di quanto dovuto, su presentazione di regolare fattura elettronica.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Trasmettere il presente atto all' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura della spesa.

L' Economo Comunale
(Istr. Amm. Lucio SERGI)

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
2020					32	5	105,50	1733	