



CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 221 del 12/11/2019

Registro Generale N° 1344 del 13/11/2019

OGGETTO: Affidamento del servizio di realizzazione e gestione di prova preselettiva relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di due posti di istruttore tecnico – categoria C – posizione Economica C1 - Comparto Funzioni Locali. Determina a contrarre.CIG Z0D2A7C600 (AC0400).

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 13/11/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott.ssa Serena Nocco



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- La deliberazione n. 63/2014 con la quale la G.M. ha individuato le aree delle posizioni organizzative;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 1° Settore: Affari Generali - Personale - Servizi Demografici - Comunicazione

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DI PROVA PRESELETTIVA RELATIVA ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 - COMPARTO FUNZIONI LOCALI. DETERMINA A CONTRARRE.CIG Z0D2A7C600 (AC0400).

Premesso che:

- in qualità di Responsabile ad interim del 1° Settore, giusto decreto sindacale n. 7/2019, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 14 del 29 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2019-2021;
- con deliberazione n. 15 del 29 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 17 del 06/05/2019 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ex art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000.

Dato atto altresì che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 18 del 30 gennaio 2019, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2019;

Visti:

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, *ivi* compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Galatone, approvato con delibera di C.C. n. 73 del 14/11/1997 e successivamente modificato con delibera di C.C. n. 24 del 27/11/2007.

Considerato che:

- questo ente ha indetto una selezione pubblica, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali di *istruttore tecnico* inquadrato nella categoria C (posizione economica C1) del Comparto Funzioni Locali, giusta determinazione dirigenziale n. 729 del 4.7.2019;
- secondo il bando di selezione, in presenza di un numero di domande di partecipazione superiore a sessanta, l'Amministrazione Comunale deve espletare una prova preselettiva al fine di ridurre il numero degli aspiranti. Tale prova consiste in un test a risposta multipla di cultura generale e sulle materie fissate per le prove d'esame;
- con determinazione dirigenziale n. 1146 del 27.09. 2019, integrata con determinazione dirigenziale n. 1164/2019, il Responsabile del servizio personale ha disposto l'ammissione di 124 (centoventiquattro) candidati alla prova preselettiva;

Rilevato che la Commissione esaminatrice, nominata con determinazione dirigenziale n. 1137/2019, integrata per sostituzione di un componente dimissionario n. 1274/2019 ed insediatasi in data 30 ottobre 2019, ha fissato la prova preselettiva per il 2 dicembre 2019 nonché determinato di avvalersi di ditta specializzata per l'espletamento delle stesse, da individuarsi ad opera dello scrivente ufficio;

Visti:

- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- l'art. 36, comma 2, *lett. a)*, del D. Lgs. n. 50/2016 secondo cui "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*";

Visto in particolare che:

- per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, ai sensi dell'art. 1, comma 501, della legge n. 208/2015 che ha modificato l'art. 3, comma 23-*ter*, del D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede che "*Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006,*

n.296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”;

•ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, come novellato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018, “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

Atteso che:

•in data 31 ottobre 2019, questo ente ha formalizzato una richiesta di preventivo per l'espletamento della procedura preselettiva in epigrafe con pec prot. n. 26861 alla ditta SeleTek srl da Acquaviva delle Fonti;

• in data 8.11.2019 questo ente ha formalizzato ulteriori richieste di preventivo per l'espletamento della procedura preselettiva in epigrafe con pec prot. n. 27530 alla ditta Ales srl da Selargius (CA) e con pec prot. n. 27532 alla ditta MERITO srl da Genova;

•in riscontro sono pervenute le offerta da parte della ditte:

- SeleTek Srl, acquisita a mezzo pec al prot. 26994 del 4.11.2019, recante una descrizione del servizio coerente con quanto richiesto ad un costo complessivo di euro 1.900,00, oltre IVA ai sensi di legge;
- MERITO srl, acquisita a mezzo pec al prot. 27705 dell'11.11.2019, recante una descrizione del servizio coerente con quanto richiesto ad un costo complessivo di euro 3.250,00, oltre IVA ai sensi di legge;
- Ales srl, acquisita a mezzo pec al prot. 27706 dell'11.11.2019, recante una descrizione del servizio coerente con quanto richiesto ad un costo complessivo di euro 2.415,00, oltre IVA ai sensi di legge;

Verificato che:

•le offerte presentate hanno valori economici di seguito riportati:

- SeleTek Srl: € 1.900,00 oltre IVA, comprensivo della predisposizione dei quiz, fornitura materiale per la prova, assistenza con un operatore, correzione elaborati e formazione graduatoria;
- Ales srl: € 2.415,00 oltre IVA (€ 315,00 formulazione n. 90 test, € 1.970,00 gestione prova preselettiva compreso il materiale necessario, € 130,00 presenza di un operatore per vigilanza e accettazione, correzione elaborati e formazione graduatoria);
- MERITO srl: € 3.250,00 oltre IVA, comprensivo della predisposizione dei quiz, fornitura materiale per la prova, assistenza con un operatore, correzione elaborati e formazione graduatoria;

Ritenuto che:

- l'offerta presentata dalla ditta SeleTek srl da Acquaviva delle Fonti è compatibile con le esigenze dell'Ente dal punto di vista dei servizi offerti e pertanto è possibile aderire alla stessa;

- La ditta in esame presente sul Mercato elettronico della P. A., risulta operatore economico adeguato ad effettuare il servizio de quo;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto alla società SeleTek Srl (P.Iva 07591620724), tenuto conto della convenienza economica complessiva dell'offerta alla luce delle condizioni previste;

Constatata la regolarità del DURC fino a tutto il 20 novembre 2019, giusta richiesta prot. INAIL_17517323;

Constatato altresì che:

- in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D. Lgs. n. 50/2016 il settore competente deve richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) ed, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, nei limiti di seguito indicati;
- tuttavia, nel caso di specie, trattandosi di contratti di importo inferiore a euro 40.000,00, sussiste il solo obbligo di richiesta del CIG ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

Atteso che l'ANAC ha associato al presente affidamento il seguente CIG Z0D2A7C600;

Richiamati:

- l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 e smi;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;
- l'art. 3 della legge 136/2010 inerente alla tracciabilità di flussi finanziari;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in parte narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

1. di **affidare**, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, il servizio di realizzazione e gestione della procedura preselettiva in oggetto alla società **SeleTekSrl**, corrente in Acquaviva delle Fonti alla via Sante Perrone, 10 (P.Iva 07591620724), approvando il relativo preventivo di spesa, acquisito al prot. 26994 del 4 novembre 2019 e depositato in atti, ad un costo di **euro 1.900,00**, oltre IVA al 22 per cento;

2. di **stabilire**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- l'oggetto del contratto è il servizio di realizzazione e gestione della prova preselettiva, da tenersi in data 2 dicembre 2019, nell'ambito della selezione pubblica, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali di *istruttore tecnico* da inquadrare nella categoria C (posizione economica C1) del Comparto Funzioni Locali;
- il sistema e il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati;

- l'affidatario dovrà attendere alle condizioni indicate nella richiesta di preventivo nonché alle specifiche riportate nella propria offerta;

3.di stabilire altresì le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: Galatone (o altra sede individuata dall'ente),
- durata: a conclusione dello svolgimento della prova;
- corrispettivo: **euro 1.900,00**, oltre oneri fiscali, ove dovuti,
- termini di pagamento: 30 giorni da acquisizione fattura elettronica,
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
 - assume gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 (CIG Z0D2A7C600);
 - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di Lecce, della notizia circa l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - si impegna a comunicare il conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva), ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge n. 136/2010 e smi, ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
 - prende atto che il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o di Poste Italiane SpA, costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - prende atto altresì che nel caso di cessione di crediti, i cessionari sono tenuti ad indicare i CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub-contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
 - prende atto che si applicano le sanzioni di cui all'art. 6 della legge n. 136/2010 e smi;

4.di attribuire valore negoziale al presente provvedimento che dovrà essere sottoscritto digitalmente, in segno di accettazione tacita ed incondizionata, dalla ditta incaricata, con la specifica che qualora le verifiche effettuate d'ufficio sulla dichiarazione, resa *ex art.* 80 del D.Lgs. n. 50/2016, non dovessero andare a buon fine, opererà la clausola di decadenza dall'incarico;

5.di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: € 1.900,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 2.318,00 con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio preventivo 2019/2021, esercizio 2019 come di seguito indicato:

- € 800,00 sul cap. 53;
- € 750,00 sul medesimo cap. 53 mediante svincolo della somma a valere sull'impegno n. 954/2019, in quanto economia sullo stesso;
- € 768,00 sul cap 29;

6.di rendere noto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Consuelo Tartaro;

7.di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;

8.di dare atto altresì che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-*bis*, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. n.267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e

smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;

9.di comunicare copia del presente provvedimento e del disciplinare d'incarico alla ditta interessata a mezzo pec;

10.di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione Amministrazione trasparente.

Galatone, 12/11/2019

IL DIRIGENTE
f.to **Dott.ssa Consuelo TARTARO**

| <i>Impegni di spesa</i> | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------|----------|----------|----------|-----------------|-------------|----------------|--------------|--------------|
| <i>Anno</i> | <i>T</i> | <i>F</i> | <i>S</i> | <i>I</i> | <i>Capitolo</i> | <i>Art.</i> | <i>Importo</i> | <i>N.Imp</i> | <i>N.Sub</i> |
| 2019 | | | | | 53 | | 1550,00 | 2080 | |
| 2019 | | | | | 29 | | 768,00 | 2081 | |