



CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 219 DEL 16/12/2020

OGGETTO: Esercizio Anno 2020 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ed allegato Piano della Performance (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)

L'anno 2020, il giorno 16 del mese di dicembre alle ore 18:00 nella Residenza Comunale, convocata nelle forme di Legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle sotto elencate persone:

Componenti		Presente	Assente
FILONI Flavio	Sindaco	Sì	
DORATO Caterina	Vice Sindaco		Sì
BOVE Roberto	Assessore	Sì	
GATTO Biagio	Assessore	Sì	
PINCA Maurizio	Assessore	Sì	
Zuccalà Anna Rita	Assessore	Sì	
Totale		5	1

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Consuelo TARTARO

Assume la Presidenza il Sindaco FILONI Flavio il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a discutere e deliberare sulla proposta in oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale

Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – TUEL, i relativi pareri:

Ritenuta detta proposta di deliberazione debitamente motivata;

Visto il TUEL approvato con D.L.vo 267/2000 e ritenuta la competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

Delibera

- Di approvare, per quanto in premessa, la proposta di deliberazione che si allega al presente provvedimento per costituire parte integrante e sostanziale;

Il Sindaco

FILONI Flavio

Il Segretario Generale

Dott.ssa Consuelo TARTARO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Galatone.



CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 248 del 15/12/2020		
SETTORE PROPONENTE AREA ISTITUZIONALE	SERVIZIO	Istruttore Dott.ssa Consuelo TARTARO
OGGETTO	Esercizio Anno 2020 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ed allegato Piano della Performance (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)	
Si attesta che l'istruttoria è stata effettuata nel rispetto delle Leggi, dello Statuto, dei Regolamenti e che i relativi documenti sono conservati C/o l'Ufficio proponente. Si attesta, inoltre, che la compilazione della proposta è conforme alle risultanze dell'istruttoria.		
Istruttore Dott.ssa Consuelo TARTARO _____		
Ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n.267 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:		
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi _____ ◆ Propone di dichiararla immediatamente eseguibile: Data 15/12/2020 IL DIRIGENTE DEL SETTORE Dott.ssa Consuelo TARTARO (FIRMA DIGITALE)	
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi _____ Data 15/12/2020 Il Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Serena Nocco	

SEDUTA DEL 16/12/2020 ORE 18:00 ESITO: APPROVATA

Il Segretario Generale
Dott.ssa Consuelo TARTARO

TESTO DELLA PROPOSTA

OGGETTO	Esercizio Anno 2020 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ed allegato Piano della Performance (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 24 del 30 giugno 2020, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 (ex. Art. 227 del D. Lgs. N. 267/2000);
- con deliberazione n. 37 del 13 agosto 2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;
- con deliberazione n. 38 del 13 agosto 2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- Con deliberazione n. 52 del 10 novembre 2020 ha approvato l'assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2020, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 e salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Visto l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'ipotesi in cui il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, pertanto la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria.

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 che ha riscritto la Parte seconda del Tuel relativa all' "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali" ed in particolare l'art. 169 rubricato "Piano esecutivo di gestione";
- il principio contabile concernente la programmazione di bilancio allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 che al punto 10 definisce la struttura, il contenuto e la finalità del Piano esecutivo di gestione degli Enti locali;

DATO ATTO che il Peg è formato:

- da una parte finanziaria in cui le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione;
- dal Piano degli obiettivi che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

RICHIAMATI

- il d.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 che all'art. 4 individua come prima fase del ciclo di gestione della performance la

definizione ed assegnazione degli obiettivi, prevedendo poi che vi sia uno stretto collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse e che in corso di esercizio venga effettuato un'attività di monitoraggio e di attivazione dei necessari interventi correttivi;

- il Regolamento recante la disciplina per la definizione, la misurazione, la valutazione, la rendicontazione e la trasparenza della performance approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 68 del 2012;

- il Regolamento recante la disciplina per l'attribuzione e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 132 del 16.06.2019;

CONSIDERATO che il PEG, oltre a costituire un budget finanziario per la concreta esecuzione che si manifesta di norma per il tramite delle determinazioni dei Responsabili, è uno strumento che formalizza l'attività amministrativa con la distinzione dei compiti di direzione e di controllo del Consiglio e della Giunta, dalle competenze gestionali dei Responsabili, secondo quanto previsto dalla normativa attualmente vigente;

DATO ATTO che l'attuazione del PEG e il grado di raggiungimento degli obiettivi costituiscono elementi fondamentali per la valutazione dei Responsabili di Settore affidata al Nucleo di Valutazione o organismo analogo;

PRESO ATTO che, in attuazione dei contenuti del DUP e del Bilancio di Previsione approvati dal Consiglio Comunale, devono essere articolati e specificati gli obiettivi di gestione da affidare ai Responsabili di Settore dell'Ente;

RITENUTO di assegnare gli obiettivi e le risorse in conformità a quanto sopra indicato;

Visto la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, allegato A, composto da capitoli di entrata e capitoli di spesa anni 2020 - 2022 che individuano per ciascun Responsabile di Settore, i mezzi finanziari a disposizione risultanti dalla graduazione in capitoli delle risorse di Entrata e degli Interventi di Spesa derivanti dalla impostazione finanziaria tracciata dal numero di codice, dal numero di capitolo e da una descrizione;

DATO ATTO inoltre che il piano esecutivo di gestione, coincidente con il piano della performance, deve indicare anche i principali obiettivi strategici, già indicati nel DUP e che ai fini della valutazione della performance vengono integralmente richiamati e che in linea semplificativa vengono, per l'anno 2020, individuati nell'allegato B;

RITENUTO di procedere con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 costituito dai seguenti elaborati:

a) Piano degli obiettivi di gestione esercizio 2020;

b) risorse finanziarie assegnate 2020 – 2022;

DATO ATTO che l'istruttoria del presente provvedimento è stata espletata dal Segretario Comunale, dott.ssa Consuelo Tartaro ;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n.267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1.DI APPROVARE il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022, comprensivo del Piano degli Obiettivi di gestione (o Piano della Performance), predisposto sulla base del Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione 2020– 2022 approvati con delibere del Consiglio Comunale nn. 37/2020 e 38/2020;

2.DI AFFIDARE il predetto PEG ai Responsabili di Settore e di assegnare gli obiettivi come indicati negli allegati e comunque riportati nel DUP e nel bilancio di previsione;

3.DI DARE ATTO che, in particolare, i Responsabili di Settore individuati dovranno svolgere i compiti di cui alla lettera “d”, comma 3, dell’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (atti di gestione finanziaria ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa e l’attivazione dei procedimenti amministrativi necessari);

4.DI DARE ALTRESÌ ATTO che ciascun Responsabile di Settore porrà in essere le procedure di acquisizione delle entrate di propria competenza, comprese quelle di difficile esazione, con l’obbligo, per queste ultime, di provvedere con sollecitudine ad attivare le procedure previste di riscossione, anche coattiva;

5.DI DARE ATTO che potranno essere assunti impegni pluriennali solo nel rispetto di quanto previsto dall’art. 183, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;

6.DI DARE ATTO che la gestione dei residui attivi e passivi inerenti i vari settori è di competenza dei relativi responsabili cui sono assegnati;

7.DI DARE ATTO, per quanto in premessa citato, che il presente provvedimento assolve alle finalità contenute nell’art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 267/2000 in narrativa riportato oltre a rappresentare strumento per la valutazione dei responsabili nel rispetto del Regolamento “posizioni organizzative del Comune (Conferimento incarichi, revoca, graduazione e valutazione performance)” ;

8.DI TRASMETTERE il presente atto unitamente agli allegati ai Responsabili di Settore per i provvedimenti di competenza;

9.DI TRASMETTERE il presente atto unitamente agli allegati ai componenti dell’OIV per i provvedimenti di competenza;

10.DI DICHIARARE il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U.E.L, immediatamente eseguibile.