



# CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

## DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 14 DEL 27/04/2023

**OGGETTO:** Approvazione della nota di aggiornamento al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - Periodo 2023-2025 (ART. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 268/2000).

L'anno 2023 il giorno 27 del mese di aprile alle ore 15:30 con il rispetto delle prescritte formalità, si è riunito in seduta pubblica di 1<sup>a</sup> convocazione il Consiglio Comunale.

All'appello nominale risultano:

Consiglieri	Presenti	Assenti.
FILONI Flavio	Sì	
VINCI Alessandro	Sì	
CAPUTO Claudia	Sì	
STELLA Paolo	Sì	
DE GIORGI Endrio	Sì	
LIQUORI Salvatore	Sì	
VAINIGLIA Mariachiara	Sì	
CARDINALE Giuseppe	Sì	
CAMPEGGIO Carlo	Sì	

Consiglieri	Presenti.	Assenti.
FILONI Donato	Sì	
PINCA Maurizio	Sì	
CAMPA Annamaria	Sì	
NISI Alessandro	Sì	
ANGELELLI Rita	Sì	
PAPA Sandra	Sì	
FRANCONE Endrio		Sì
MUCI Egidio	Sì	

Presenti n. 16 Assenti n. 1

Presiede il **Avv. Maurizio PINCA - Presidente del Consiglio**

Partecipa il **Segretario Generale Dott. Fabio BOLOGNINO**

Il **Presidente del Consiglio, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta**

Scrutatori:

ESAMINATA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati espressi, ex art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" i relativi pareri e per la quale si registra quanto appresso:

**ORIGINALE**

**Consiglio Comunale del 27/04/2023**

**Oggetto: Approvazione della nota di aggiornamento al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - Periodo 2023-2025 (ART. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 268/2000).**

**Punto n. 2 dell'Ordine del Giorno - Ore 15:53**

**Presenti n. 16**

**Assenti n. 1 (Francone)**

**Il Presidente** apre la discussione sull'argomento in oggetto e passa la parola al relatore Assessore Caterina DORATO.

Seguono gli interventi del Consigliere Sandra PAPA, dell'Assessore Caterina DORATO e del Sindaco Flavio FILONI.

Non ci sono altri interventi ed il Presidente chiede di votare la proposta così come presentata.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**UDITA** e fatta propria la proposta del Presidente

**CON LA SEGUENTE VOTAZIONE** espressa per alzata di mano :

**Presenti n. 16**

**Assenti n. 1 (Francone)**

**Favorevoli n. 11**

**Contrari n. 5 (Papa, Campa, Angelelli, Muci e Nisi)**

**DELIBERA**

**Di approvare la delibera così come presentata.**

**SUCCESSIVAMENTE**

**con separata votazione, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000**

**Presenti n. 16**

**Assenti n. 1 (Francone)**

**Favorevoli n. 11**

**Contrari n. 5 (Papa, Campa, Angelelli, Muci e Nisi)**

**La registrazione della seduta, la cui trascrizione è effettuata da ditta esterna appositamente incaricata, con esclusione degli interventi fuori microfono e sincroni, viene unita al solo originale depositato in Segreteria.**



# CITTA' di GALATONE

Prov. di Lecce

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE N. 16 del 28/03/2023		
<b>SETTORE PROPONENTE</b> 2° Settore - Servizi finanziari e Risorse Umane	<b>SERVIZIO</b>	<b>Istruttore</b> <b>Dott.ssa Serena Nocco</b>
<b>OGGETTO</b>	Approvazione della nota di aggiornamento al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - Periodo 2023-2025 (ART. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 268/2000).	
<p>Si attesta che l'istruttoria è stata effettuata nel rispetto delle Leggi, dello Statuto, dei Regolamenti e che i relativi documenti sono conservati C/o l'Ufficio proponente. Si attesta, inoltre, che la compilazione della proposta è conforme alle risultanze dell'istruttoria.</p> <p style="text-align: right;"><b>Istruttore</b> <b>Dott.ssa Serena Nocco</b></p> <hr/>		
Ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n.267 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:		
<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi <hr/> <hr/> ♣ Propone di dichiararla immediatamente eseguibile: Data 29/03/2023 <span style="float: right;">IL DIRIGENTE DEL SETTORE NOCCO Dott.ssa Serena</span>	
<b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole per i seguenti motivi <hr/> <hr/> Data 29/03/2023 <span style="float: right;">Il Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Serena Nocco</span>	

## TESTO DELLA PROPOSTA

OGGETTO	Approvazione della nota di aggiornamento al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - Periodo 2023-2025 (ART. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 268/2000).
---------	--

### IL CONSIGLIO COMUNALE

#### Visti:

- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui *“gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- l'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui testualmente *“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015. 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione”*;

**Visto** il D.Lgs. 118/20211 ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

#### Richiamata

la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 10/03/2023, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

la propria deliberazione n. 12 del 23/03/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 presentato dalla Giunta con tutti i suoi allegati;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONEI/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
  - a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;
- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 28/3/2023 con la quale è stato approvato lo schema della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-25 ed i suoi allegati, al fine di recepire:

- a) le modifiche alle previsioni di entrata e di spesa conseguenti all'elaborazione dello schema del bilancio di previsione 2023-2025;
- b) gli aggiornamenti al piano triennale delle opere pubbliche ed al programma biennale delle forniture di beni e servizi elaborati secondo gli schemi di cui al DM 14/2018;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti reso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000;

**Sentito** in proposito l'Assessore al Bilancio.

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Letto confermato e sottoscritto**

Il Presidente del Consiglio

Avv. Maurizio PINCA



Il Segretario Generale

Dott. Fabio BOLOGNINO

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di Galatone.