



**I.6) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ** : Autorità locale

## **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

### **II.1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) Tipo di appalto pubblico** Servizi

**II.1.2) Descrizione/Oggetto dell'appalto**

Appalto pubblico con procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e ss.mm. e ii. per l'affidamento del servizio di tesoreria ex artt. 209 e ss. del D.Lgs. n. 267/00 del Comune di Galatone, secondo quanto previsto nel relativo Schema di Convenzione approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 dell'11.12.2018.

**II.1.3) Luogo di esecuzione delle forniture e servizi**

Comune di Galatone (Le).

**II.1.4) Codice NUTS: ITF45**

**II.1.5) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

CPV: 66600000-6.

**II.1.6) Divisione in lotti - NO**

**II.1.7) Ammissibilità di varianti:**

**Sì Nei limiti della normativa Vigente in materia**

Non sono ammesse offerte economiche in aumento. Sono ammesse solo offerte migliorative che dovranno essere redatte in conformità a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

### **II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale:**

L'importo annuo del servizio a base di appalto, per il periodo decorrente dalla data del suo inizio effettivo e fino a tutto il 31.12.2023, è fissato nella misura di euro 18.000,00 annui (ossia euro 15.000,00 annui a titolo di corrispettivo per il servizio oltre ad euro 3.000,00 annui per commissione bonifici a carico del Comune) pertanto il contratto ha un valore presunto complessivo di euro 78.000,00.

Relativamente alle attività oggetto dell'appalto, l'Amministrazione comunale, non ha provveduto a predisporre il DUVRI in quanto non sussistono interferenze tecniche.

### **II.3) DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio oggetto dell'affidamento decorre presumibilmente dal 1° settembre 2019 e, comunque, dal primo giorno del mese successivo a quello di sottoscrizione del contratto e fino a tutto il 31.12.2023.

### **II.4) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. N. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. e ii. .

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., sono richieste le seguenti cauzioni, da presentare secondo quanto indicato nel disciplinare di gara:

- a) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, riducibile nelle ipotesi contemplate dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 56/2017;
- b) cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento, di pagamento, di determinazione del corrispettivo e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Stabilite nello schema di convenzione

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori aggiudicatario dell'appalto**

Sono ammessi alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. aventi sede legale nel territorio dell'Unione Europea dalla data di pubblicazione del presente bando di gara e che dimostrino una adeguata esperienza nello specifico settore oggetto del presente bando.

**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:**

SI. Stabilite nel Disciplinare di gara e nello Schema di convenzione.

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere tecnico che questi deve possedere.**

**III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste**

Stabilita nel Disciplinare di gara

**III. 2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste**

Stabilita nel Disciplinare di gara

**III. 2.1.3) Capacità tecnica – prove richieste**

Stabilita nel Disciplinare di gara

**III.2.1.4) Appalti riservati: NO**

**SEZIONE IV: PROCEDURE**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURA:** Aperta

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm. e ii.

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice **CIG: 793949782F****

**IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – Condizioni per ottenerli**

Il Disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente Bando, relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti ed ai versamenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché lo schema di convenzione e gli atti collegati, sono visibili in formato elettronico sul sito della piattaforma telematica "TuttoGare", nella sezione dedicata alla specifica gara URL: <https://galatone.tuttogare.it/>

Le richieste di informazioni circa gli atti di gara e/o ogni altro aspetto relativo alla partecipazione alla gara medesima dovranno pervenire esclusivamente all'indirizzo dell'Amministrazione aggiudicatrice di cui al punto I.1) in forma scritta all'indirizzo PEC [ragioneria.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it](mailto:ragioneria.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it)

**IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: 15 luglio 2019 ore 12:00**

**IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione**

Lingua italiana

**IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:**

**180** giorni a decorrere dalla data di presentazione della stessa;

#### **IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte e delle domande di partecipazione**

Secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara;

##### **IV 3.6.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte e delle domande di partecipazione**

Sono ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

##### **IV.3.6.2) Data, ora e luogo**

- **Prima seduta pubblica il 16 luglio 2019 ore 10,00**, nella sede del Comune di Galatone – Piazza Costadura, 1.
- Seconda seduta pubblica successivamente comunicata per iscritto ai partecipanti, a mezzo pec, e resa nota con avviso sul sito della piattaforma telematica .

#### **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

##### **V.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO? NO**

##### **V.2) TRATTASI DI BANDO A CARATTERE PERIODICO? NO**

##### **V.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE? NO**

##### **V.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- a) appalto indetto con determinazione del Responsabile del 2<sup>a</sup> Settore - Registro Generale n. 689 del 19.06.2019;
- b) il procedimento di gara sarà esperito direttamente e autonomamente dal Comune ai sensi dell'art.37 – comma 4 – del d.lgs. n.50 del 18.4.2016, come integrato e modificato dal D.L. 18.4.2019, n.32, attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo internet <http://www.galatone.tuttogare.it>, mediante la quale sono gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, ammissione e valutazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'Allegato "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma" facente parte integrante e sostanziale delle regole della gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione al procedimento, la registrazione alla Piattaforma telematica e la forma delle comunicazioni da utilizzare; pertanto la partecipazione avviene esclusivamente con la presentazione di tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara, nonché la presentazione dell'offerta, mediante la predetta Piattaforma telematica, caricando la documentazione amministrativa e l'offerta sulla predetta Piattaforma telematica, con le modalità indicate nel disciplinare di gara; l'offerta è composta dalle seguenti buste telematiche:
  1. busta amministrativa: con tutta la documentazione diversa dalle offerte;
  2. busta tecnica: con la documentazione prescritta dal disciplinare di gara necessaria al fine di individuare gli elementi di valutazione specificati nel disciplinare di gara, l'offerta tecnica non può comportare aumento di spesa;
  3. busta economica: con l'offerta redatta mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara del canone da corrispondere da parte del Comune (€ 15.000 x anno); e sull'importo della commissione dei singoli bonifici (€ 3,00) ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50 del 2016 l'offerta deve essere corredata dall'indicazione dell'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente quale componente interna del corrispettivo e dei costi per la manodopera;
- c) offerte anormalmente basse saranno soggette a valutazione di congruità e giustificazioni in contraddittorio ai sensi dell'art. 97, commi 3, 4, 5, 6 e 7, del d.lgs. n. 50 del 2016, come specificato nel disciplinare di gara;
- d) il procedimento proseguirà quale che sia il numero delle offerte ammesse;
- e) esame delle stesse con il metodo aggregativo compensatore previsto dal Disciplinare di gara;
- f) gli operatori economici in raggruppamento temporaneo devono dichiarare l'impegno a costituirsi, il mandatario o capogruppo, i propri requisiti, le prestazioni o le quote di prestazioni che ciascuno intende assumere;

- g) i consorzi stabili e i consorzi di cooperative, se non eseguono i servizi in proprio, devono indicare i consorziati esecutori e quelli che apportano i requisiti e, per tali consorziati, le dichiarazioni di assenza dei motivi di esclusione;
- h) è ammesso l'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50 del 2016;
- i) è richiesta accettazione del protocollo di legalità/patto di integrità come previsto dal disciplinare di gara (art. 1, comma 17, legge n. 190 del 2012);
- j) è richiesta indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica e/o del numero di fax per le predette comunicazioni;
- k) è richiesta l'allegazione del "PASSOE" rilasciato dall'ANAC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera b), della deliberazione della stessa ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016;
- l) ogni informazione, modalità di presentazione della documentazione, di ammissione e di svolgimento del procedimento, sono indicate nel disciplinare di gara e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando, disponibile, compreso il DGUE, con accesso libero all'indirizzo internet <https://galatone.tuttogare.it/>, unitamente ai documenti posti a base di gara;
- m) responsabile del procedimento della Stazione appaltante/dell'Amministrazione aggiudicatrice: dott.ssa Serena Nocco, recapiti come al punto I.1).
- n) il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e come da disciplinare di gara;
- o) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- p) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- q) non è consentito affidare subappalti se non espressamente autorizzati, alle condizioni del disciplinare di gara;
- r) è fatto obbligo dichiarare di avere esaminato tutti gli atti di gara e di aver preso visione dello stato dei luoghi in cui realizzare i servizi;
- s) i contenuti e le specifiche tecniche di cui bisogna tenere conto nella formulazione dell'offerta sono forniti nello Schema di convenzione e nel disciplinare di gara;
- t) l'amministrazione si riserva di sospendere, reindire, non aggiudicare la gara o di non stipulare il contratto, anche se intervenuta l'aggiudicazione, con provvedimento motivato;
- u) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti preferibilmente secondo i modelli allegati, in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e firmati digitalmente;
- v) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in Euro;
- w) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dallo schema di convenzione e dal Disciplinare di gara;
- x) è esclusa la competenza arbitrale; per ogni controversia sarà competente il Foro di Lecce;
- y) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara, per esigenze concorsuali, per la stipula del contratto e per eventuali segnalazioni di legge;
- z) il Responsabile Unico del procedimento è il **dott. Giuseppe Colopi** (c/o Comune di Galatone recapiti punto I.1).

#### **VI.4) Procedure di ricorso**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

**Denominazione** Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Sezione Staccata di Lecce

Indirizzo postale Via Rubichi 23/a - Citta Lecce (Le) 73100 Italia

##### **Contatti**

Tel. +39 0832276511

Fax. +39 0832276545

Email: [tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it)

**PEC** [tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it)

##### **Sito web**

<https://www.giustiziaamministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/TribunaliAmministrativeRegionali/lecce/index.html>

##### **VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

Responsabile del procedimento dott. Giuseppe Colopi

**VI.4.3) Procedure di ricorso**

Notifica alla Stazione appaltante e ad almeno un controinteressato, entro 30 giorni dalla:

- a) pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) pubblicazione sul profilo di committente del provvedimento di ammissione ed esclusione per le ammissioni e le esclusioni;
- c) conoscenza del provvedimento di aggiudicazione per ogni altro motivo.

Deposito presso l'organismo di cui al punto VI.4.1) entro 15 giorni dalla notifica.

**VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

Responsabile del procedimento

**VI.5) data di pubblicazione del Bando in G.U.R.I. –V Serie Speciale - N. 73 del 24.06.2019**

**V.6) data di pubblicazione del bando sul sito istituzionale del comune di Galatone e sulla piattaforma telematica tuttogare: 24.06.2019**

**IL RESPONSABILE DEL 2^ SETTORE E R.U.P.**

Dott. Giuseppe COLOPI