

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**FRANCESCO DE MITRI**  
**VIA A. LETIZIA, 46 – 73044 GALATONE (LE)**

**fdm1074@libero.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

01/10/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1997 AL 2013**

Nuova Fise Srl

Produzione e installazione di Segnaletica e Sicurezza Stradale  
Commerciale

Dal 1997 al 2000 Assistente del Resp. Produzione

Dal 2000 al 2011 Responsabile produzione e Stabilimento

Dal 2011 Area Commerciale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1995/1996

Tele comunicatore (presso M.M. Italiana)

Telecomunicazioni

Operatore Radio, Seg. Comando, Addetto CN/Me

2° - 18,026/20

1992/1993

I.T.I.S. E. Medi Galatone

Informatica

Perito Industriale Capotecnico Specializzazione Informatica

• Date (da – a)

12/03/2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

Coordinamento della Regione Puglia Polo Didattico Regionale

Pronto Intervento, Anatomia

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

Operatore B.L.S.D. Esecutori

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **INGLESE**

BUONA

BUONA

BUONA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ESPERIENZE RELAZIONALI ACQUISITE NELL'AMBITO LAVORATIVO RICOPRENDO IL POSTO DI RESPONSABILE PRODUZIONE PRIMA E COMMERCIALE POI ED IN AMBITO SPORTIVO ACQUISENDO L'ATTESTATO DI ALLENATORE DI GIOVANI CALCIATORI. GESTENDO GRUPPI DI PERSONE QUALI OPERAI IN AMBITO LAVORATIVO E CALCIATORI/CALCIATRICI IN AMBITO SPORTIVO E SOCIALE.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

VICE PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "CALEDDA" – GALATONE ;  
CONSIGLIERE NEL COLLEGIO DEI PROVI BIRI PRESSO L'ASSOCIAZIONE DI PORTISTI - GALLIPOLI –  
SEGRETARIO PRESSO L'ORATORIO ANSPI "SAN FRANCESCO D'ASSISI" – GALATONE -

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

ESPERIENZE TECNICHE RIGUARDANTI UTILIZZO DI SOFTWARE , UTILIZZO DI MACCHINE UTENSILI DI VARIE TIPOLOGIE E ATTREZZATURE IN GENERE.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

SUONO IN MODO AMATORIALE CHITARRA E BATTERIA

**PATENTE O PATENTI**

A – B