



ISTITUTO COMPRENSIVO GALATONE POLO 1

73044 – GALATONE (LE) – Via XX Settembre, 229 - ☎ 📠 0833/863101

Distretto Scolastico N. 41- Cod. Mecc. LEIC894009 – C.F. 91025820753

E-mail: leic894009@istruzione.it – E.mail certificata: leic894009@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprendivo1galatone.gov.it

Prot. n. 1901/06

Galatone, 12 aprile 2017

Alle Istituzioni scolastiche provincia di Lecce
All'Albo e al Sito WEB dell'Istituto - SEDE
A Pugliaimpiego- Nardò
Al Comune di Galatone

OGGETTO: **Avviso Pubblico** per la selezione e il reclutamento di un ESPERTO per Progetto Orienteering dal titolo "Orientiamoci", Scuola Secondaria di I Grado

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PTOF corrente a.s. e il Piano di Miglioramento a.s. 16/17

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi degli esperti esterni ai sensi dell' art.40 del D.I. n. 44/2001 e dell'art. 46 del D.L. n.212/2008

CONSIDERATO che il predetto Progetto prevede l'intervento formativo di figure professionali specialistiche per lo svolgimento di attività di orienteering finalizzate ad ampliare il bagaglio di esperienze sportive, a migliorare l'orientamento spaziale attraverso l'uso della mappa e della bussola, a favorire la socializzazione e lo spirito di collaborazione tra i componenti del gruppo, a conoscere il proprio territorio

INDICE BANDO PUBBLICO

per la selezione e il reclutamento di personale Esperto, con contratto di prestazione d'opera occasionale, per lo svolgimento della seguente attività rivolta ad alunni della Scuola Sec. di I Grado, per l'a.s. 2016/2017, come di seguito specificato:

Titolo del Progetto	Destinatari	Attività richieste e durata
Orientiamoci!	Alunni delle classi I,II,III di Scuola Sec. di I Grado "A. De Ferrariis"	– Attività di orienteering sul territorio di Galatone, per n.10 ore distribuite in 3 giorni

TEMPI

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano nel periodo tra il 25 maggio e il 5 giugno 2017

RAPPORTO DI LAVORO E COMPENSI

Il compenso orario è di euro 40,00 lordo stato, ossia, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta di legge sia a carico del dipendente che dell'amministrazione e sarà corrisposto a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente a svolgere l'eventuale incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n.53 D. Lgs.165/01).

LA DOMANDA

Gli aspiranti Esperti in possesso di idonei requisiti culturali e professionali, dovranno produrre domanda debitamente sottoscritta in originale, a pena di esclusione, sull'apposito modello disponibile presso la segreteria dell'Istituto e allegato al presente bando o reperibile sul sito della scuola www.istitutocomprensivo1galatone.gov.it.

La domanda, corredata di curriculum vitae in formato europeo con allegato - a pena di esclusione - documento di identità in corso di validità, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Polo 1 - via XX Settembre, 229 – 73044 Galatone (Le)

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio di Segreteria, a mano o raccomandata o a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica leic894009@pec.istruzione.it, entro e non oltre le **ore 12,30 del giorno 29 aprile 2017**.

Nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla Scuola nel caso di domande escluse perchè pervenute oltre i termini (data e ora) di scadenza del bando.

La busta, contenente il modulo domanda e il curriculum vitae, dovrà essere contrassegnata all'esterno con la dicitura "Candidatura Esperto Progetto "Orientiamoci!" a.s.2016/2017 oltre che dal nome, cognome e indirizzo dell'aspirante.

TRATTAMENTO DEI DATI

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art.13 del D. L.vo 30.06.2003 n.196 e successive integrazioni.

PROCEDURA DI SELEZIONE

- Successivamente alla scadenza del bando, il Dirigente prenderà in esame le domande pervenute, procederà alla valutazione e alla comparazione dei titoli e dei curricula, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla pubblicazione delle relative graduatorie, che saranno opportunamente pubblicizzate con pubblicazione sul sito Web di questa istituzione scolastica:
- La valutazione dei curricula avverrà sulla base della comparazione dei titoli e delle esperienze professionali certificate, con l'attribuzione dei punteggi secondo la seguente tabella:

Titoli culturali	
Laurea attinente : con votazione fino a 100 punti 2 con votazione da 101 a 105..... punti 3 con votazione da 106 a 110..... punti 4	Max 4 punti
Diplomi di specializzazione (2 punti per ogni diploma)	Max 6 punti
Corsi di formazione specifici Punti 1 per ogni Corso	max 5 punti
Esperienze lavorativa di esperto sulle tematiche richieste, nelle Scuole del I Ciclo 1 punto per ogni esperienza	max 8 punti
A parità di punteggio precede il candidato/a più giovane di età	

➤ Non saranno presi in considerazione titoli non richiesti dal presente bando.

La graduatoria verrà definita e pubblicata anche in presenza di una sola domanda ammessa, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti.

CONVOCAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà convocato telefonicamente per un incontro preliminare finalizzato al raggiungimento di opportune intese in merito alla conduzione del modulo affidato e alla stipula del relativo contratto.

Sarà affidato un unico incarico di esperto.

Alla stipula del contratto il soggetto aggiudicatario è tenuto a produrre, se richiesta, la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; ove si accerta la mancanza o la carenza di requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto e dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali, il relativo contratto di prestazione d'opera occasionale, previa esibizione, se dipendenti di altra Amministrazione Pubblica, di specifica autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente di appartenenza. A tale adempimento provvederanno direttamente gli interessati.

I contratti d'opera stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività didattica.

Il presente Bando viene pubblicato sul sito Web-Amministrazione trasparente e all'Albo Pretorio di questa istituzione per tutto il periodo necessario all'espletamento della procedura di selezione.

Viene inoltre inviato, per la massima diffusione, al Centro Puglia Impiego di Nardò e al Comune di Galatone. Ulteriori informazioni possono essere acquisite direttamente presso gli Uffici di questa Scuola.

Responsabile del procedimento: Direttore S.G.A. Sig. Salvatore Frascerra

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Adele Polo)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n.39/1993
L'originale del documento è archiviato presso l'Ente emittente*