



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

BANDO PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA – “CASA DELL'ACQUA”

SI RENDE NOTO CHE

il Comune di Galatone, con sede in Piazza Costadura, n. 1 - 73044 Galatone (LE), in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 149 del 13 giugno 2014, intende concedere spazi pubblici, del territorio comunale, necessari per l'installazione di distributori automatici di acqua alla spina - (c.d. *casa dell'acqua*) con le modalità di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Referente:

4° Settore – Assetto del Territorio e Urbanistica

Tel. 0833/864916 – fax 0833/864916

Responsabile del procedimento: ing. Rocco Alessandro Verona

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Gli spazi pubblici individuati con provvedimento della G.C. n. 149/2014 nella planimetria (allegata al provvedimento):

- piazza San Pio da Pietralcina;
- via Palombaio;
- piazza Pertini;

per l'installazione di distributori automatici di acqua alla spina, proveniente dall'acquedotto, per la vendita diretta al consumatore finale secondo le condizioni previste dallo schema di contratto, allegato al presente atto.

I materiali e gli apparecchi utilizzati dovranno essere rispondenti ai requisiti essenziali previsti dalle direttive Europee e Leggi Italiane ed in particolare: 2004/108/CE "Direttiva di compatibilità, elettromagnetica", 2006/95/CE "Direttiva bassa tensione", D.M. 174/04 "Regolamento concernente i materiali e gli oggetti che possono essere utilizzati negli impianti fissi di captazione, trattamento, adduzione e distribuzione delle acque destinate al consumo umano".

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I concorrenti per poter partecipare alla gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **Generali**, di cui all'art. 38 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i;
- 2) **economico-finanziari e tecnico-professionali**, ai sensi degli artt. 41 e 42 del D. Lgs. n.163/ 2006 e s.m.i. di seguito specificati.
 - 2.1) **Requisiti economico-finanziari (art. 41):**
 - presentazione di almeno due (2) dichiarazioni da parte di due diversi istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Decreto Lgs n. 385/1993, che attestino la capacità economica-finanziaria e solvibilità dell'azienda (art. 41, comma 1, lett. a);
 - copia dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 (art. 41, comma 1, lettera b);
 - dichiarazione concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (art. 41, comma 1, lett. c);



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

2.2) Requisiti tecnico-professionali (art. 42)

- di aver installato ed ancora in funzione, nell'ultimo triennio antecedente alla data del presente avviso (2014/2013/2012) almeno 2 impianti di distribuzione automatica dell'acqua per altri enti pubblici;
- di avere l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico necessario per l'esecuzione dell'appalto;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ogni dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta o da altra persona munita, di rappresentanza o procura speciale (copia della procura speciale dovrà essere allegata alla documentazione), allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore in base a quanto previsto dal DPR n. 445/00.

SOPRALLUOGO E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

I sopralluoghi potranno essere effettuati, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì – mercoledì - venerdì dalle ore 09:00 alle ore 11:00, previo appuntamento telefonando al n. 0833/864915.

Si fa presente che il sopralluogo costituisce elemento essenziale dell'offerta in analogia a quanto previsto per i lavori dall'art. 106 del DPR n. 207/2010.

Le operazioni di cui sopra devono essere effettuate o dal titolare/legale rappresentante, o dal direttore Tecnico, o dal procuratore munito di procura o da un soggetto appartenente alla struttura ed appositamente delegato.

In occasione del sopralluogo verrà consegnata l'attestazione da inserire nel plico A - Documentazione Amministrativa - Attestazione di sopralluogo (ALLEGATO 5).

Tutta la documentazione amministrativa di seguito elencata è scaricabile dal sito internet del Comune nella sezione BANDI.

ALLEGATO A : Istanza di partecipazione e dichiarazione possesso requisiti di carattere generale e professionale (art. 38 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.);

ALLEGATO 1: Dichiarazione art. 38 comma 1 lettera m-quater del D. Lgs. N. 163/2006 e smi;

ALLEGATO 2 : Dichiarazione di possesso requisiti di carattere generale per i soggetti diversi dal firmatario dell'allegato 1 (art. 38 comma 2, ai fini del comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);

ALLEGATO 3 : dichiarazione antimafia;

ALLEGATO 4 : dichiarazione relativa ai requisiti economico-finanziari (art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006 e smi) e tecnico-professionali (art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);

ALLEGATO 5 : Attestazione di sopralluogo dei locali rilasciata dal Responsabile del procedimento;

MOD D: dati per richiesta DURC;

ONERI A CARICO DELL'OFFERENTE

In base allo schema di contratto la ditta risultata aggiudicataria della concessione deve:

- installare i manufatti sul suolo pubblico, acquisendo i necessari titoli edilizi;
- eseguire a propria cura e spese l'allacciamento alla rete idrica e fognante comunale, alla rete di distribuzione dell'energia elettrica;
- riconoscere all'Ente i canoni per il suolo pubblico, come fissato nello schema di contratto e secondo le tariffe vigenti;
- provvedere alla manutenzione ordinaria onde garantire le condizioni igieniche e di sicurezza dell'impianto al fine di mantenere una perfetta qualità dell'acqua erogata;
- assumersi i costi di gestione inerenti il consumo di acqua, energia elettrica e CO2;
- eseguire presso laboratori condivisi con l'Ente, a cadenza mensile, analisi dell'acqua dal/dai distributore/i consegnando copia del referto all'amministrazione;



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

- dichiarare la propria disponibilità ad un'azione sinergica con l'Amministrazione Comunale per la promozione del progetto con iniziative di comunicazione promozionale che favoriscano la diffusione all'utenza (chiavette elettroniche personalizzate - bottiglie in vetro con marchio - cestelli - ecc.);
- versare a garanzia per lo smantellamento della struttura e ripristino dello stato dei luoghi allo scadere della concessione, ovvero per recesso anticipato dietro richiesta motivata dell'Amministrazione, e per qualsiasi danno, molestie e spese che potessero conseguire direttamente o indirettamente, per effetto totale o parziale della concessione, la cauzione di € 5.000,00 a mezzo di deposito della suddetta somma presso la Tesoreria Comunale o mediante costituzione di polizza fideiussoria assicurativa o bancaria;

IMPEGNI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune in base a quanto previsto dallo schema di contratto di concessione deve:

- rendere disponibile l'area ove realizzare la struttura mediante concessione di suolo pubblico;
- riconoscere al soggetto gestore, a fronte dei costi di esercizio sostenuti, gli incassi derivanti dal servizio;
- riconoscere la validità della concessione per anni 6 rinnovabili, con clausola di rescissione da parte di entrambi i soggetti qualora sia dimostrato che l'iniziativa diventi gravemente antieconomica;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ELEMENTI DI VALUTAZIONE ED ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO DOCUMENTAZIONE TECNICA

Criterion di aggiudicazione

L'aggiudicazione della concessione avverrà con il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli elementi presi in considerazione sono i seguenti:

Elemento a) Offerta tecnica fino a punti 60

Elemento b) Offerta economica fino a punti 40

sub criteri di valutazione ed attribuzione del punteggio sono i seguenti:

	Attribuzione dei Punteggi	Punteggio attribuito	Punteggio massimo attribuibile	
a.1	Caratteristiche costruttive ed architettoniche delle strutture, da posizionare all'esterno, su aree pubbliche. Da valutare, dall'esame della <i>Documentazione richiesta</i> . Punteggio da attribuire in base alla gradevolezza dei manufatti, all'inserimento ambientale, alla qualità tecnica e delle finiture.		Max 55 punti	



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

a.2	Tempistica per l'assistenza ed esecuzione degli interventi di manutenzione e ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o mal funzionamento dell'impianto, da valutare dall'esame della <i>Documentazione richiesta</i> - Verrà assegnato il massimo punteggio al concorrente che dichiara e dimostra di poter intervenire in loco per risolvere qualsiasi problematica riguardante il non/mal funzionamento dell'impianto nel minor tempo possibile. Ai tempi dichiarati dagli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula: $x = (Tm * 10) / Tx$ Dove: x = punteggio da attribuire all'offerta in esame; Tm = tempo minimo offerto; Tx = tempo offerto dal concorrente in esame.		Max 5 punti	
b.1	Costo al litro di acqua erogata. Il punteggio da attribuire verrà calcolato assegnando al minor prezzo offerto, ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acqua liscia e gassata - partendo da un prezzo medio attuale in commercio pari ad €/L. 0,05 - , il valore di 30 punti; ai prezzi offerti dalle altre ditte sarà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula: $x = (Pm * 30) / Px$ dove: x = punteggio da attribuire alla offerta in esame; Pm = importo complessivo della offerta migliore (prezzo medio più basso); Px = importo complessivo dell'offerta in esame;		Max 30 punti	
b.2	Durata maggiore della invariabilità del prezzo di cui all'art. 8 dello schema di contratto: 2,5 punti per ogni ulteriore anno di invariabilità del prezzo.		Max 10 punti	

La graduatoria finale verrà determinata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun criterio sopra indicato.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Documentazione da allegare per la valutazione dei punteggi tecnici:

Criterio sub. a.1) Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al sub criterio a.1 i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- Elaborati grafici (Pianta, sezioni e prospetti, visioni tridimensionali con inserimento simulativo fotografico nel contesto) delle strutture da installare sulle aree pubbliche;
- Relazione descrittiva, con indicazione delle specifiche strutturali e contenente tutte le tipologie di finitura, interne ed esterne, qualitative ed architettoniche
- Specifiche tecniche dell'impianto di erogazione dell'acqua, con esplicitazione delle principali caratteristiche (a titolo indicativo: di portata, metodologie di pulizia e disinfestazione, filtraggi, trattamenti antibatterici, frequenza degli esami di Legge e dei controlli);



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

- Autocertificazione che i componenti in contatto con l'acqua potabile sono conformi, in quanto a purezza dei materiali, a quanto prescritto dal DPR n. 443/90, alla legge n. 37/08 e al D.M. 174/04, indicando anche le proprie autorizzazioni rilasciate del Ministero della Sanità per il trattamento delle acque potabili;
- copia dichiarata conforme ai sensi del DPR n. 445/00 delle certificazioni di qualità in possesso dell'offerente;

criterio sub. a.2)

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo, al sub criterio a.3 i concorrenti devono presentare:

- una dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/00 e s.m.i. nella quale si attesta l'ubicazione del centro di assistenza che si occuperà di accertare il corretto funzionamento dell'impianto, di effettuare i controlli periodici, di eseguire le manutenzioni programmate e di intervenire sul posto in caso di segnalazione di non funzionamento e/o mal funzionamento dell'impianto, indicando anche il referente e i tempi minimi di arrivo sul posto.

TERMINE E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il contenitore generale con incluso: il plico a) documentazione amministrativa, il plico b) offerta tecnica ed il plico c) offerta economica, deve pervenire – direttamente, durante gli orari di apertura - o tramite agenzia di recapito - all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI GALATONE (LE) entro le ore 12,00 del giorno 18 settembre 2015.

Il plico dovrà recare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del mittente concorrente, completo di telefono, pec e fax, l'indirizzo del Comune di Galatone – piazza Costadura, 1 – 73044 GALATONE (Le), nonché riportare la seguente dicitura:

“BANDO PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA – “CASA DELL'ACQUA”

NON farà fede il timbro dell'Ufficio Postale o dell'agenzia di recapito accettante, bensì quanto attestato dal timbro a data apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Si precisa altresì che i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili. Tutta la documentazione afferente alla gara dovrà essere interamente redatta in lingua italiana.

Il contenitore generale deve essere sigillato e/o controfirmato sui quattro lembi di chiusura. La sigillatura/o la controfirma è volta a garantire la segretezza, l'identità, la provenienza ed immodificabilità della documentazione presentata dal concorrente.

All'interno devono essere inseriti 3 plichi, distinti e separati, sigillati e/o controfirmati sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente, dell'oggetto della gara e la seguente dicitura:

- Plico A: "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"
- Plico B: "OFFERTA TECNICA"
- Plico C "OFFERTA ECONOMICA"

Ogni plico dovrà contenere esclusivamente la documentazione specificatamente richiesta nel presente bando.

L'offerta non deve contenere riserve o condizioni diverse da quelle previste dallo schema di contratto.

Plico A: " DOCUMENTI AMMINISTRATIVI":

Il plico A, contrassegnato dalla dicitura "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI", dovrà contenere:

ALLEGATO A : Istanza di partecipazione e dichiarazione possesso requisiti di carattere generale e professionale (art. 38 e 39 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.);

ALLEGATO 1: Dichiarazione art. 38 comma 1 lettera m-quater del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

ALLEGATO 2 : Dichiarazione di possesso requisiti di carattere generale per i soggetti diversi del firmatario dell'ALLEGATO 1(dall'art. 38 comma 2, ai fini del comma 1 lett. e) del D.Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.);

ALLEGATO 3 : Autocertificazione antimafia;

ALLEGATO 4 : dichiarazione relativa ai requisiti economico-finanziari (art. 41 del D. Lgs. N. 263/2006 e s.m.i.) e tecnico-professionali (art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);

ALLEGATO 5 : Attestazione di sopralluogo del luogo rilasciata dall'U.T.C.;

MOD D: dati per richiesta DURC;

- Schema di contratto sottoscritto per accettazione in ogni sua pagina;

- Copia autenticata della procura speciale nel caso in cui il sottoscrittore della documentazione sia un Procuratore;

Plico B: OFFERTA TECNICA

Il plico B contrassegnato dalla dicitura "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere tutta la documentazione di cui ai criteri di valutazione.

Plico C: OFFERTA ECONOMICA

Il plico C contrassegnato dalla dicitura "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere il modulo-offerta (ALLEGATO C) compilato sottoscritto in ogni pagina dal Legale Rappresentante o da altra persona munita di potere di rappresentanza. L'OFFERTA DOVRÀ ESSERE IN BOLLO O RESA LEGALE (EURO 16,62).

Tutti gli importi sopra indicati dovranno essere espressi al netto di IVA come per legge, con indicazione di due cifre decimali.

ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà in più sedute.

Tutta la procedura di gara, sarà eseguita dalla Commissione giudicatrice che verrà nominata con le modalità ed i termini previsti dall'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La prima seduta pubblica verrà comunicata mediante pec almeno cinque giorni prima della convocazione..

La Commissione giudicatrice nella prima seduta procederà:

- apertura dei plichi pervenuti entro il termine indicato nel presente bando secondo l'ordine di arrivo all'ufficio protocollo;
- verifica della documentazione contenuta nel plico A;
- a dare comunicazione dell'esito della procedura di verifica di cui al punto precedente;
- per i concorrenti ammessi, all'apertura del plico B "Proposta tecnica", verificando che sia stata presentata tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare;
- sospendere la seduta pubblica di gara;

successivamente, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice, procederà quindi ad attribuire, per ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica i relativi punteggi in base a quanto previsto al del presente bando.

In successiva seduta pubblica, che verrà tempestivamente comunicata a mezzo fax almeno 3 gg. prima della convocazione e alla quale potranno partecipare i rappresentanti delle ditte concorrenti ammessi o soggetti dalle stesse delegati, la commissione" giudicatrice, procederà:

- comunicare la graduatoria parziale dei concorrenti a seguito dell'attribuzione del punteggio offerta-tecnica;
- aprire, per i concorrenti ammessi, il plico C "Offerta economica" dando lettura delle offerte presentate;
- attribuire i punteggi per l'elemento b) "offerta economica" in base a quanto previsto dal presente



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

bando;

- d) determinare la graduatoria finale dei concorrenti in base al punteggio complessivo totalizzato quale sommatoria dei punteggi per la valutazione tecnica e dei punteggi per la valutazione economica;
- e) determinare la soglia di anomalia in base a quanto previsto dall'art. 86 comma 2 del D. Lgs. n.163/2009 e smi;
- f) sospendere la seduta, nel caso in cui l'offerta che ha ottenuto il miglior punteggio risulti anomala al fine di attivare il sub procedimento di verifica delle offerte anomale in base a quanto previsto dagli artt. 87/88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- g) dichiarare aggiudicatario provvisorio il concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto nel caso in cui l'offerta non risulti anomala;

Solo nel caso in cui si verifica la circostanza di cui al precedente punto f), in successiva seduta pubblica, che verrà tempestivamente comunicata a mezzo fax almeno 3 gg. prima della convocazione e alla quale potranno partecipare i rappresentanti delle ditte concorrenti ammessi o soggetti dalle stesse delegati, la commissione giudicatrice procederà a leggere la graduatoria finale dei concorrenti e dichiarare aggiudicatario provvisorio della gara il concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto risultato a seguito della verifica della congruità.

Le sedute di gara potranno comunque essere sospese ed aggiornate a data ed orario diverso da quello indicato nel presente avviso.

In riferimento all'art. 79 comma 5 del D. Lgs, n. 163/2006 e s.m.i. si fa presente che le comunicazioni ivi previste aventi natura pubblicistica verranno fornite mediante pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione - Bandi, concorsi e gare - Bandi - Casa dell'Acqua – Esiti.

STIPULA DEL CONTRATTO - AVVIO DELLA CONCESSIONE

Si procederà alla stipula del contratto, nella forma pubblica amministrativa, nei termini previsti dall'art. 11 comma 10 del D. Lgs. n. 163/2006, con spese nessuna esclusa, a carico della ditta aggiudicataria. La ditta risultata aggiudicataria deve presentare secondo le modalità ed i tempi indicati dall'Ufficio interessato la documentazione necessaria alla stipula del contratto (versamento presso la Tesoreria Comunale della cauzione di Euro 5.000,00 e/o polizza assicurativa o bancaria per lo stesso importo - certificazione antimafia ecc.). Entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà a verificare nei confronti dei concorrenti 1° e 2° in graduatoria, il possesso dei requisiti art. 38 - di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Contemporaneamente la Stazione Appaltante procederà anche alla verifica prevista dall'art. 48 comma 2, dello stesso decreto.

VALIDITÀ' DELL'OFFERTA

Come specificato al comma 6, dell'art. 11 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i, l'offerta è vincolante ed ha validità per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione

SUB APPALTO

Il concessionario non potrà subappaltare, nemmeno in parte, gli oneri oggetto della concessione.

DISPOSIZIONI GENERALI

La Stazione Appaltante, nel caso in cui l'Impresa aggiudicataria non ottemperi alle richieste formulate per la stipula del contratto, in conformità a quanto previsto dai documenti di gara, potrà ritenere decaduta l'aggiudicazione, e disporrà l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali relativi ai concorrenti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli



CITTÀ DI GALATONE

Provincia di Lecce

4° Settore - ASSETTO DEL TERRITORIO e URBANISTICA

Servizio Urbanistica

Pec: urbanistica.comune.galatone@pec.rupar.puglia.it

Mail: urbanistica@comune.galatone.le.it

adempimenti relativi alla gara. Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. scatta l'esclusione in caso di mancato adempimento alle prescrizioni del codice, del regolamento o di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta del contenuto o provenienza dell'offerta o di confezionamento del plico che la contiene, tale da non ritenere garantita la sua segretezza.

Galatone, li 13/08/2015

IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

(ing. Rocco Alessandro VERONA)