



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

Ufficio Personale

**Oggetto: Selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato ed a orario pieno di un "Istruttore Direttivo, Ctg.D" per il Servizio Economico-Finanziario.  
Notifica diario delle prove e criteri di svolgimento e valutazione stabiliti dalla Commissione.**

La Commissione esaminatrice della selezione in oggetto ha determinato il diario delle prove e i criteri di svolgimento e valutazione, stabilendo quanto di seguito indicato, a norma dell'avviso di selezione e ai sensi della vigente normativa.

## Diario delle prove

Si rende noto che le prove della selezione in oggetto **si terranno secondo il seguente calendario:**

**-Prima prova scritta:** giorno **03.12.2018, alle ore 16,00**, da effettuarsi presso i locali dell'Istituto Tecnico Industriale "E. Medi", sito in Galatone alla Via Scorrano, n.6;

**-Seconda prova scritta:** giorno **04.12.2018, alle ore 15,00**, da effettuarsi presso i locali dell'Istituto Tecnico Industriale "E. Medi", sito in Galatone alla Via Scorrano, n.6;

**- Prova orale:** giorno **20.12.2018, alle ore 16,00**, e giorno **21.12.2018, alle ore 15,00**, da effettuarsi presso i locali del Palazzo Municipale sito in Galatone Piazza Costadura, n.1.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede delle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la prova, per le operazioni di identificazione.

La mancata presentazione nella sede, giorno e ora stabiliti sarà considerata quale espressa rinuncia alla selezione, anche nel caso in cui la mancata presenza fosse determinata da cause di forza maggiore.

**Il presente ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge per tutti i candidati ammessi, senza ulteriori comunicazioni, in conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione.**

Eventuali modifiche relative alla data, ora e luogo di svolgimento delle prove, saranno comunicate ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito web

**[www.comune.galatone.le.it](http://www.comune.galatone.le.it) nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso**

## Criteri di valutazione dei titoli

Saranno valutati esclusivamente i titoli rientranti nelle categorie riportate nell'avviso di selezione, in particolare:

### A) *Titoli di studio: (complessivi 3 punti disponibili)*

punteggio massimo attribuito alla votazione risultante dal titolo di studio richiesto: punti **1**;

per la dichiarazione di lode vengono attribuiti punti **0,50**; per il possesso di altra laurea, attinente la professionalità richiesta punti **1**; per diploma post-universitario (dottorato, master) punti **0,50**.

Il punteggio per la votazione del titolo di studio verrà attribuito in misura proporzionale al rapporto esistente tra il minimo (voto 66/110), che non viene valutato, ed il massimo della votazione prevista dall'ordinamento del titolo stesso (110/110), secondo il seguente prospetto:

110	1	95	0,659	80	0,319
109	0,977	94	0,637	79	0,296
108	0,955	93	0,614	78	0,274
107	0,932	92	0,591	77	0,251
106	0,909	91	0,569	76	0,228
105	0,887	90	0,546	75	0,205
104	0,864	89	0,523	74	0,183
103	0,841	88	0,501	73	0,160
102	0,818	87	0,478	72	0,137
101	0,796	86	0,455	71	0,115
100	0,773	85	0,432	70	0,092
99	0,750	84	0,410	69	0,069
98	0,728	83	0,387	68	0,047
97	0,705	82	0,364	67	0,024
96	0,682	81	0,342	66	0,000



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

Ufficio Personale

## **B) Titoli di servizio (complessivi 3 punti disponibili)**

In questa categoria verrà valutato il servizio a tempo determinato e indeterminato, presso enti pubblici. I punti sono attribuiti in ragione di anno o frazione superiore a 6 mesi:

- Servizio **in qualifica analoga o superiore** :                   punti **0,50**
- Servizio **in qualifica immediatamente inferiore**:           punti **0,20**
- Servizio **in qualifica inferiore di due livelli**:                   punti **0,10**

## **C) Titoli vari (complessivi 3 punti disponibili)**

In questa categoria saranno valutati solo i titoli che hanno attinenza con la professionalità connessa al profilo da ricoprire:

- Pubblificazioni scientifiche per pubblicazione: punti da **0,10** a **0,50**
- Corsi di formazione con esame finale, per attestato: punti **0,20**
- Corsi di almeno 600 ore con prova finale con soglia di accesso costituita da laurea: per ogni corso: punti **0,60**

## **D) Curriculum ( 1 punto disponibile)**

In questa categoria saranno valutate complessivamente le attività professionali e di studio, non riferibili ai titoli valutati nelle precedenti categorie, che evidenzino il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera. Vi rientrano tirocini, partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, incarichi di insegnamento. Nell'ipotesi di insignificanza del curriculum, la commissione ne dà atto e non attribuisce punteggio. Conformemente alle prescrizioni dell'avviso di selezione, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli solo dopo aver espletato tutte le operazioni relative alle prove scritte e per i soli candidati ammessi alla prova orale.

### **Criteria di valutazione delle Prove di esame**

La prima prova scritta consisterà nella risposta a più quesiti inerenti le materie di esame, da risolversi in un tempo determinato. Verranno sottoposti al candidato n. 30 quesiti, sia a risposta chiusa che a risposta aperta.

Nel primo caso (risposta chiusa) sarà attribuito il punteggio di 1 (uno) per ogni risposta esatta, 0 (zero) in caso di mancata risposta, -0,33 in caso di risposta errata;

Nel secondo caso (risposta aperta) la Commissione attribuirà per ogni risposta esatta un punteggio variabile da 0,20 a 1 in relazione alla completezza e precisione della risposta, 0 (zero) in caso di mancata risposta, -- 0,33 in caso di risposta errata.

Non verranno accettate correzioni alle risposte né quesiti che conterranno più risposte. In entrambi i casi verrà assegnato il punteggio negativo (- 0,33).

La prova si intende superata dai candidati che avranno ottenuto il **punteggio minimo di 21/30, al netto del punteggio negativo per le risposte errate.**

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di uno o più schemi di atti amministrativi o tecnici ovvero nella risoluzione di casi concreti di lavoro, inerenti le materie di esame, da risolversi in un tempo determinato.

I criteri di massima di valutazione della seconda prova scritta saranno:

- conoscenza della materia e completezza dell'inquadramento normativo
- capacità di strutturazione dell'atto corretta e omogenea
- chiarezza e correttezza nella esposizione
- proprietà nell'uso del linguaggio tecnico – giuridico
- capacità di focalizzazione dell'argomento e di sintesi.

Anche la seconda prova si intende superata dai candidati che avranno ottenuto il **punteggio minimo di 21/30.**

Per lo svolgimento delle prove la Commissione assegnerà un tempo massimo che sarà comunicato nei giorni prefissati. Durante lo svolgimento potranno essere usati testi di legge non commentati, con esclusione dei formulari, previa ammissione da parte della Commissione. I candidati che nell'espletamento delle prove usino testi di legge non autorizzati, corredati da commenti, o utilizzino apparati elettronici verranno esclusi dalla selezione. Del pari verranno esclusi dalla selezione i candidati che durante l'espletamento delle prove scambino informazioni tra di loro o con l'esterno anche mediante dispositivi elettronici.

Per quanto riguarda la valutazione degli elaborati, la Commissione ha stabilito che procederà alla correzione della seconda prova scritta solo per i candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova.



# CITTA' DI GALATONE

Provincia di Lecce

Ufficio Personale

***Alla successiva prova orale (prova colloquio) saranno ammessi a partecipare i candidati che avranno conseguito in ciascuna prova scritta il punteggio di almeno 21/30.***

**Prova orale (colloquio):** La prova orale è volta ad accertare la conoscenza aggiornata e approfondita delle materie di esame da parte dei candidati, anche con riferimento ad aspetti pratico-operativi e alla soluzione di criticità che possono prospettarsi in servizio.

I criteri di massima di valutazione della prova saranno:

- la conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento
- la chiarezza espositiva e la capacità di sintesi
- la proprietà nell'uso del linguaggio tecnico - giuridico
- la capacità di analisi della situazione prospettata e del contesto
- la conoscenza e l'attitudine al ruolo al fine di accertare capacità relazionali e organizzative.

La prova orale, che comprenderà anche l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi, si considererà superata se il candidato avrà ottenuto complessivamente la valutazione di almeno 21/30. La prova orale si svolgerà in seduta pubblica.

La valutazione di tutte le prove e l'attribuzione del punteggio avverranno in seduta segreta.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio del Personale, tel. 0833864903, 0833864914.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali – Personale, **Dr. Maurizio Pagano**.

Galatone, 08.11.2018

**D'ordine del Presidente della Commissione  
F.to Dr. Maurizio PAGANO**