



Comune di Galatone

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

Gi.Ga. 2.15

SETTORE e Area di Intervento:

Settore E – Educazione e promozione culturale
Area d'intervento 11) Sportello Informagiovani

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

L'obiettivo strategico del presente progetto è quello di favorire la creazione di reti locali (sociali, formative e del lavoro) capaci di sviluppare strategie, processi e nuove politiche giovanili finalizzate alla formulazione di percorsi individualizzati di inserimento lavorativo e sociale: si intende così combattere, con un approccio preventivo, il rischio scatenante il disagio vissuto dai giovani disoccupati, sostenendo con convinzione il bisogno di realizzazione degli stessi.

Obiettivi per il volontario.

Si tratta di un progetto costruito per formare i giovani volontari di Servizio Civile Nazionale alla solidarietà, alla partecipazione e alla crescita di senso civico. Inoltre i volontari:

- acquisiranno conoscenze e competenze nell'orientamento dei giovani;
- svilupperanno conoscenze nell'elaborazione dei programmi di inserimento e di accoglienza dei giovani;
- svilupperanno conoscenze e capacità intrapersonali quali, ad esempio, la proattività, la creatività, la capacità di apprendere, la propensione al cambiamento, l'autoefficacia, l'autostima;
- svilupperanno conoscenze e capacità interpersonali; tra queste la capacità di partecipazione e gestione dei gruppi, di gestione e motivazione dei collaboratori e dei partecipanti ai gruppi;
- svilupperanno conoscenze e capacità trasversali di natura cognitiva ed organizzativa, tra cui la capacità di pianificazione e programmazione delle attività, di organizzazione e gestione del lavoro, di analisi e valutazione dei risultati, di analisi e valutazione delle criticità, di intervento per il miglioramento e la risoluzione dei problemi;
- svilupperanno il senso di iniziativa e l'imprenditorialità (una delle otto competenze chiave) che concernono la capacità di una persona di tradurre le idee in azione. In ciò rientrano la creatività, l'innovazione e l'assunzione di rischi (già visti prima), così come anche la capacità di pianificare e di gestire progetti per raggiungere obiettivi. È una competenza che aiuta gli individui, nella sfera domestica e nella società, sul posto di lavoro e nella loro vita

quotidiana, ad avere consapevolezza del contesto in cui operano e a poter cogliere le opportunità che si offrono.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

Principali attività previste dal progetto:

- gestire lo sportello informativo e di orientamento;
- fornire risposte sulle opportunità di lavoro, corsi di formazione, sui concorsi pubblici e nelle università, sul servizio civile nazionale, Garanzia Giovani, Cantieri di cittadinanza, sui programmi europei, sulle iniziative culturali, del tempo libero e del volontariato;
- realizzare una scheda contatto e aggiornare il database prodotto;
- raccogliere le informazioni e inviare le newsletter;
- migliorare il dialogo interattivo col territorio attivando un servizio di comunicazione sul web;
- aggiornare l'Albo Comunale delle Associazioni;
- supportare le attività previste per le giornate informative contribuendo anche alla distribuzione di materiale informativo;
- realizzare una pagina internet dedicata;
- promuovere nel mondo associazionistico i principi del Servizio Civile Nazionale, condividendo con i giovani questa meravigliosa esperienza;
- attivare percorsi di cittadinanza attiva e partecipazione;
- predisporre il calendario degli incontri formativi;
- fornire strumenti e supporti necessari al fine di incentivare l'avviamento di stage.

CRITERI DI SELEZIONE:

Criteri di selezione elaborati dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, definiti ed approvati con Determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n. 173 (vedi Allegato).

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: **1400**

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6): **5**

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Si richiede ai volontari:

- disponibilità in orari pomeridiani e/o serali;
- disponibilità nei giorni festivi e/o in occasione di particolari manifestazioni o ricorrenze.

È inoltre prevista la possibilità per i volontari di recarsi fuori sede (es. istituti scolastici per le attività di orientamento scolastico e professionale rivolto ad alunni di cui all'azione 3/A e ai genitori di cui all'azione 3/B, per l'attivazione dei percorsi di cittadinanza attiva e partecipazione di cui all'azione 4, il laboratorio di cui all'azione 5, per raggiungere le sedi di realizzazione delle attività seminariali di cui all'azione 6, per le attività di tutoraggio previste nell'attivazione degli stage di cui all'azione 7, nonché le sedi di convegno dove promuovere il Servizio Civile Nazionale e per i banchetti informativi) per le attività organizzate nell'ambito del progetto così come previsto nel box 8 del prontuario.

Nessun altro requisito richiesto ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001 n. 64.

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 4

Numero posti con solo vitto: 0

Sede di attuazione del progetto:

Comune di Galatone, Ufficio Servizi Sociali, Via Romolo snc, 73044 Galatone (LE).

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

Nessuno.

Eventuali tirocini riconosciuti:

Nessuno.

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Nessuna.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

Contenuti della formazione:

Modulo ZERO: "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile".

Formatore: Geom. Lorenzo Russo.

I modulo: "La mediazione culturale: tecniche di orientamento e bilancio delle competenze. La resilienza".

Formatore: dott. Dino Salamanna.

II modulo: "Accompagnamento al lavoro".

Formatore: dott. Dino Salamanna.

III modulo: "Le nuove politiche giovanili in Itali e in Puglia".

Formatore: dott. Dino Salamanna.

IV modulo: "Nascita degli sportelli informativi in Europa e in Italia".

Formatore: dott. Dino Salamanna.

V modulo: "Come si progetta un laboratorio/mostra/evento e cos'è un laboratorio partecipativo".

Formatore: dott. Dino Salamanna.

VI modulo: "Creazione di reti locali".

Formatore: dott. Dino Salamanna.

VII modulo: "Produzione multimediale".

Formatore: dott. Dino Salamanna.

VIII modulo: “Legislazione del lavoro”.
Formatore: dott. Dino Salamanna.

Durata della formazione specifica: 80 ore